**Основна школа ,,Браћа Рибар“**

**Боринска 25**

**15317Доња Борина**

**Teл: 015/7796-775**

**Е-mail: osbracaribarborina@gmail.com**

[www.bracaribar.edu.rs](http://www.bracaribar.edu.rs)

**И З В Е Ш Т А Ј**

**О Р А Д У**

**OШ ,,БРАЋА РИБАР“**

**ДОЊА БОРИНА**

**Школска 2024/2025. година**

САДРЖАЈ:

[1. Увод 4](#_Toc208390127)

[2. Материјално – технички и просторни услови 4](#_Toc208390128)

[3. Ученици 5](#_Toc208390129)

[3.1. Табеларни преглед о успеху и владању ученика 7](#_Toc208390130)

[3.1.1. Успех ученика од II до IV разреда, прво тромесечје 7](#_Toc208390131)

[3.1.2. Успех ученика од V до VIII разреда, прво тромесечје 8](#_Toc208390132)

[3.1.3. Успех ученика од II до IV разреда, прво полугодиште 9](#_Toc208390133)

[3.1.4. Успех ученика од V до VIII разреда, прво полугодиште 10](#_Toc208390134)

[3.1.5. Успех ученика од II до IV разреда, треће тромесечје 11](#_Toc208390135)

[3.1.6. Успех ученика од V до VIII разреда, треће тромесечје 12](#_Toc208390136)

[3.1.7. Успех ученика од II до IV разреда, друго полугодиште 13](#_Toc208390137)

[3.1.8. Успех ученика од V до VIII разреда, друго полугодиште 14](#_Toc208390138)

[3.2. Извештај посета предметних наставника разредној настави 15](#_Toc208390139)

[3.3. Успех ученика на такмичењима у школској 2024/2025. години 20](#_Toc208390140)

[3.4. Извештај о раду Ученичког парламента 21](#_Toc208390141)

[3.5. Извештај о уписаним ученицима у први разред за школску 2025/2026. 21](#_Toc208390142)

[3.6. Извештај о здравственим, психолошким и социјалним карактеристикама ученика првака 22](#_Toc208390143)

[3.7. Ученик генерације 23](#_Toc208390144)

[3.8. Носиоци „Вукове дипломе“ 2024/2025.године 23](#_Toc208390145)

[3.9. Предшколска настава 23](#_Toc208390146)

[4. Запослени 23](#_Toc208390147)

[4.1. Наставно особље 23](#_Toc208390148)

[4.2. Ненаставно особље 24](#_Toc208390149)

[5. Организација рада школе 24](#_Toc208390150)

[5.1. Општа организација 24](#_Toc208390151)

[5.2. Дежурство у школи 24](#_Toc208390152)

[5.3. Рад школске кухиње 25](#_Toc208390153)

[5.4. Рад школске библиотеке 25](#_Toc208390154)

[5.5. Извештај о раду библиотекара у школској 2024/2025. години 25](#_Toc208390155)

[5.6. Наставне активности 27](#_Toc208390156)

[5.7. Реализација годишњег фонда редовне наставе по разредима, одељењима и предметима 27](#_Toc208390157)

[6. Рад органа Школе 31](#_Toc208390158)

[6.1. Извештај о раду Школског одбора 31](#_Toc208390159)

[6.2. Извештај Наставничког већа 32](#_Toc208390160)

[6.3. Извештај Одељењских већа 32](#_Toc208390161)

[6.3.1. Извештај Одељењског већа разредне настава 32](#_Toc208390162)

[6.3.2. Извештај Одељењског већа предметне наставе 34](#_Toc208390163)

[6.4. Извештај о раду Савета родитеља 35](#_Toc208390164)

[Извештај о раду Савета родитеља се налази у склопу Извештаја о раду директора. 35](#_Toc208390165)

[6.5. Извештај о раду стручних већа 35](#_Toc208390166)

[**6.5.1. Извештај о раду стручног већа разредне наставе** 35](#_Toc208390167)

[6.5.2. Извештај стручног већа вештина – физичко васпитање, музичка култура и ликовна култура 37](#_Toc208390168)

[**6.5.3. Извештај стручног већа природних наука школска 2024/2025. година** 37](#_Toc208390169)

[6.5.4. Извештај о раду стручног већа друштвених наука и језика 38](#_Toc208390170)

[7. Извештаји о раду Актива и Тимова 39](#_Toc208390171)

[7.1. Извештаји Актива 39](#_Toc208390172)

[7.1.1 Стручни актив за развој школског програма 39](#_Toc208390173)

[7.1.2. Актив за развојно планирање 40](#_Toc208390174)

[Реализација предвиђених активности развојног плана у школској 2024/2025. години: 41](#_Toc208390175)

[7.2. Извештаји Тимова 45](#_Toc208390176)

[7.2.1. Извештај Тима за самовредновање квалитета рада школе 45](#_Toc208390177)

[7.2.2. Извештај Тима за инклузивно образовање и индивидуални образовни план 50](#_Toc208390178)

[7.2.3. **Извештај Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама** 51](#_Toc208390179)

[7.2.4. Извештај Тима за професионални развој 53](#_Toc208390180)

[7.2.5. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе 58](#_Toc208390181)

[7.2.6. Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва 59](#_Toc208390182)

[7.2.7. Извештај Тима за праћење реализације Годишњег плана рада школе и за уређивање сајта школе 60](#_Toc208390183)

[7.2.8. Извештај Тима за културне активности и извођење ученичких екскурзија 60](#_Toc208390184)

[8. Извештаји секција, ваннаставних и спортских активности 64](#_Toc208390185)

[8.2. Извештај о раду историјске секције 64](#_Toc208390186)

[8.3. Извештај о раду географске секције 64](#_Toc208390187)

[Извештај о раду риболовачке секције 64](#_Toc208390188)

[8.4. Извештај о раду саобраћајне секције 65](#_Toc208390189)

[**Такмичења и постигнућа** 65](#_Toc208390190)

[У текућој школског години није организовано такмичење Шта знаш о саобраћају. 65](#_Toc208390191)

[**Закључак** 65](#_Toc208390192)

[8.5. Извештај о спортским активностима 65](#_Toc208390193)

[8.6. Извештај о раду секције Креативни кутак 65](#_Toc208390194)

[9. Извештај о раду стручног сарадника 67](#_Toc208390195)

[9.1. Извештај о раду психолога школе 67](#_Toc208390196)

[10. Извештаји о раду наставника у школској 2024/2025. години 78](#_Toc208390197)

[11. Остали извештаји 133](#_Toc208390198)

[11.1. Извештај о заштити животне средине 133](#_Toc208390199)

[11.2. Извештај о реализацији програма здравствене заштите ученика 133](#_Toc208390200)

[11.3. Извештај о реализацији програма социјалне заштите ученика 134](#_Toc208390201)

[10.4. Резултати завршног испита у школској 2024/2025. години 134](#_Toc208390202)

[12. Пилот пројекат „Обогаћени једносменски рад“ 135](#_Toc208390203)

# 1. Увод

Школска 2024/2025. година je почела у понедељак 02.09.2024. године према Kалендару образовно-васпитног рада који је прописан од стране Министарства просвете Републике Србије.

Према Годишњем плану настава се одвијала у првој смени, часови су трајали по 45 минута, све до 18. новембра 2024. године, када је целокупан наставни процес пребачен у ИО Брасина, а због започете реконструкције зграде матичне школе у Доњој Борини. Од тог датума, настава се за све ученике одвијала у згради издвојеног одељења у Брасини, и то у две смене.

Пред крај првог полугодишта дошло је до промене Календара, па је прво полугодиште завршено четири дана раније него што је првобитно планирано, и то 23 . децембра 2024. године. Након зимског распуста настава у другом полугодишту је почела 20.01.2025. године, а завршена је за ученике 8. разреда 30.05.2025., док је за ученике 1.– 7. разреда настава трајала до 13.06.2025. године.

Припремна настава за ученике осмог разреда организована је у периоду 02. – 13. 06. 2025. године. Завршни испит је спроведен 23., 24. и 25. јуна 2025. године у просторијама школе. Ученици су завршни испит полагали у фискултурној сали Издвојеног одељења, тако да није било дељења у групе. Завршни испит је реализован без нерегуларности.

Књижице, сведочанства, дипломе, похвале и награде свим ученицима подељене су на Видовдан 28.06.2025.године, када је организовано и матурско вече за ученике осмог разреда.

# 2. Материјално – технички и просторни услови

Матична школа у Доњој Борини је тренутно у процесу реконструкције. Настава се од 18. новембра 2024. године одвијала у ИО Брасина за све ученике школе у две смене.

У школској 2024/2025. години ученици нису мењали учионице ни у првој ни у другој смени. Часови физичког васпитања извођени су у адаптираном простору предвиђеном за ту намену, а, кад год су временске прилике дозвољавале, извођени су и на теренима на отвореном.

У школској 2024/2025. од материјално – техничких средстава у ИО Брасина урађено је следеће:

-грејање за дограђени део школе;

-оспособљене и уређене додатне учионице;

-постављен ламинат у три просторије;

-мењана врата и прозори у просторијама у којима је била стара столарија“

-хемијска средства за чишћење и дезинфекцију простора;

-ситан инвентар и канцеларијски прибор;

-материјали за наставу;

-алат и инвентар (заставе, клешта, бушилица, лопате, колица...)

Од средстава Министарства просвете, као и средстава Општине Мали Зворник у школској 2024/25. години набављене су књиге за школску библиотеку.

Редовно су набављани: материјали за образовање, канцеларијски материјали, материјали за текуће поправке и одржавање објеката и опреме за образовање, као и остали материјали потребни за реализацију процеса наставе.

Сва потраживања за редовне трошкове школе, као што су потрошња струје, телефонске услуге, комуналне услуге, превоз ученика и радника, службена путовања и остале материјалне трошкове, редовно су измиривана од стране Општинске управе Мали Зворник, а према поднетим захтевима.

# 3. Ученици

Број ученика дат је у следећим табелама:

**Школска 2024/2025. година**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Разред** | **1.одељење** | | | | **2. одељење** | | | | **3. одељење** | | | **Свега ученика** | | | **Број одељења** | **ПРОСЕК** |
|  | M | Ж | | СВ | M | Ж | СВ | | M | Ж | СВ | M | Ж | СВ |  |  |
| I | 5 | 2 | | 7 | 4 | 5 | 9 | |  |  |  | 9 | 7 | 16 | 2 |  |
| II | 4 | 7 | | 11 | 7 | 1 | 8 | |  |  |  | 11 | 8 | 19 | 2 |  |
| III | 3 | 7 | | 10 | 6 | 3 | 9 | |  |  |  | 9 | 10 | 19 | 2 |  |
| IV | 3 | 9 | | 12 | 3 | 6 | 9 | |  |  |  | 6 | 15 | 21 | 2 |  |
|  | СВЕГА УЧЕНИКА ОД 1. - 4. РАЗРЕДА | | | | | | | | | | | **35** | **40** | **75** | **8** |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Разред** | **1. одељење** | | | | **2. одељење** | | | | **3. одељење** | | | **Свега ученика** | | | **Бројодељења** | **ПРОСЕК** |
|  | M | | Ж | СВ | M | Ж | | СВ | M | Ж | СВ | M | Ж | СВ |  |  |
| V | 9 | | 6 | 15 |  |  | |  |  |  |  | 9 | 6 | 15 | 1 |  |
| VI | 6 | | 7 | 13 |  |  | |  |  |  |  | 6 | 7 | 13 | 1 |  |
| VII | 10 | | 8 | 18 |  |  | |  |  |  |  | 10 | 8 | 18 | 1 |  |
| VIII | 7 | | 5 | 12 |  |  | |  |  |  |  | 7 | 5 | 12 | 1 |  |
|  | СВЕГА УЧЕНИКА ОД 5. - 8. РАЗРЕДА | | | | | | | | | | | **32** | **26** | **58** | **4** |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | УКУПНО УЧЕНИКА ОД 1. - 8. РАЗРЕДА | | | | | | | | | | | **67** | **66** | **133** | **12** |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| свега ученика | | | | | **133** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| девојчица | | | | | **66** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дечака | | | | | **67** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

У току школске године било је незнатне флуктуације ученика, неколицина је отишла, а неколицина дошла, тако да се бројно стање није значајно мењало.

## 3.1. Табеларни преглед о успеху и владању ученика

### 3.1.1. Успех ученика од II до IV разреда, прво тромесечје



### 3.1.2. Успех ученика од V до VIII разреда, прво тромесечје



### 3.1.3. Успех ученика од II до IV разреда, прво полугодиште



### 3.1.4. Успех ученика од V до VIII разреда, прво полугодиште



### 3.1.5. Успех ученика од II до IV разреда, треће тромесечје



### 3.1.6. Успех ученика од V до VIII разреда, треће тромесечје



### 3.1.7. Успех ученика од II до IV разреда, друго полугодиште



### 3.1.8. Успех ученика од V до VIII разреда, друго полугодиште



## 3.2. Извештај посета предметних наставника разредној настави

Посете предметних наставника у школској 2024/2025. години

Треће један

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | Наставник | Датум реализације, час по распореду, наставна јединица |
| Српски језик | Сузана Секулић | 25.04.2025. 4. час, Креативне слагалице - игром кроз знање  - утврђивање |
| Француски језик | Марица Митровић | 30.04.2022. 5. час, Les mots francais que tu connais - вежбање |
| Математика | Зоран Станковић | 22.04.2025. 5. час, Мерење запремине течности  - утврђивање |
| Биологија | Марица Митровић | 25.04.2025. 5. час, Кретање ствара звук - обрада |
| Историја | Милосав Марковић | 04.03.2025. 3. час, Прошлост, садашњост, будућност - обрада |
| Географија | Весна Радић | 16.05.2025. 5. час, Промене материјала - обрада |
| ТиТ | Радован Нинић | 13.06.2025. 4. час, Материјали - утврђивање |
| Ликовна култура | Јелена Вуковић | 08.05.2025. 5. час,  Композиција. Задатак:  Зоолошки врт -систематизација |
| Музичка култура | Јелена Богдановић | 28.04.2025. 5. час, Синоћ је куца лајала - обрада |
| Физичко и здравствено васпитање | Зоран Грбић | 22.05.2025. 5. час, Мерење телесне висине и тежине и ,,Шатл ран“ - провера |

Треће два

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | Наставник | Датум реализације, час по распореду, наставна јединица |
| Српски језик | Сузана Секулић | 14. 04. 2025. 1.час  Речи супротног значења  обрада |
| Математика | Зоран Станковић | 14. 04. 2025.2. час  Мерење дужине и масе-утврђивање |
| Биологија | Марица Митровић | 10. 04. 2025. 5. час  Ускршњи штанд – припремамо штанд за Ускрс |
| Историја | Милосав Марковић | 30. 04. 2025. 6. час  Квиз знања- вежбање |
| Географија | Весна Радић | 28. 04. 2025. 3. час  Заштитимо се од буке  обрада |
| ТиТ | Радован Нинић | 26. 05. 2025. 5. час  Микробит математичари  обрада |
| Ликовна култура | Јелена Вуковић | 23. 04. 2025. 5. час  Орнамент – уметност декорисања Задатак: Летећи ћилим /обрада |
| Музичка култура | Јелена Богдановић | 22. 04. 2025. 3. час  Васкршње песме -обрада |
| Физичко и здравствено васпитање | Зоран Грбић | 20. 05. 2025. 4. час  Елементарне игре са трчањем/  увежбавање |

Прво полугодиште

Четврто прво

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | Наставник | Датум реализације, час по распореду, наставна јединица |
| Српски језик | Александра Станковић | 05.12.2024. 4. час „О дугмету и срећи“Ј.Петровић, обрада |
| Француски језик | Сузана Средојевић | 05.12.2024. 5. час „Je me presente: les salu tations“ |
| Математика | Зоран Станковић | 27.11.2024. 5. час „Својства сабирања- замена места сабирака и здруживање сабирака“ |
| Биологија | Mарица Митровић | 17.12.2024. 5. час „Човек је део природе, свесно и друштвено биће“ |
| Историја | Милосав Марковић | 19.12.2024. 5.час „Историја, учитељица живота“ |
| Географија | Весна Радић | 16.12.2024. 4. час, „Географска карта“ |
| ТиТ | Радован Нинић | 20.11.2024. 4. час „Израчунавање површине квадрата“, |
| Ликовна култура | Марица Митровић | 12.12.2024. 3. час „  „Цвеће“, топле и хладне боје |
| Музичка култура | Јелена Богдановић | 16.12.2024. 5. час  „Зима“, обрада |
| Физичко и здравствено васпитање | Зоран Грбић | 06.11.2024. 5. час  „Кружење са лоптом у бочној и чеоној равни“ |

Четврто друго

Прво полугодиште

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | Наставник | Датум реализације, час по распореду, наставна јединица |
| Српски језик | Александра Станковић | 10.12.2024. 3. час Говорна вежба – незаборавни доживљај |
| Француски језик | Сузана Средојевић | 11.12.2024. 1. час „Je me presente: les salu tations“ |
| Математика | Зоран Станковић | 09.12.2024. 2. час „Једначине са сабирањем и одузимањем“ |
| Биологија | Mарица Митровић | 10.12.2024. 2. час „Моја домовина“ |
| Историја | Милосав Марковић | 19.12.2024. 5.час „Историја, учитељица живота“ |
| Географија | Весна Радић | 20.12.2024. 5. час, „Географска карта“ |
| ТиТ | Радован Нинић | 09.12.2024. Тема: Шта је пубертет? |
| Ликовна култура | Марица Митровић | 19.12.2024. 4. час  „Цвеће“, топле и хладне боје |
| Музичка култура | Јелена Богдановић | 11.12.2024. 5. час  „Зима“, обрада |
| Физичко и здравствено васпитање | Зоран Грбић | 05.12.2024. 5. час  „Шут на кош – мини кошарка“ |

Четврто прво

Друго полугодиште

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | Наставник | Датум реализације, час по распореду, наставна јединица |
| Српски језик | Сузана Секулић | 05.05.2025. 5. час „Прва љубав“ Мика Антић, обрада |
| Француски језик | Марица Митровић | 14.04.2025. 5.час „Лепоте француског језика“ |
| Математика | Зоран Станковић | 29.04.2025. 5. час „Читање, писање и упоређивање разломака“ |
| Биологија | Mарица Митровић | 31.03.2025. 4.час „Пушење или здравље“ |
| Историја | Милосав Марковић | 15.04.2025. 5.час „Први и Други светски рат“ |
| Географија | Весна Радић | 11.04.2025. 5. час „Млади географи“ |
| ТиТ | Радован Нинић | 09.04.2025. 5 час, „Визуелно (блоковско) програмирање/Нови изазов за младе програмере“ |
| Ликовна култура | Јелена Вуковић | 24.04.2025. „Одељењски часопис“, 5.час |
| Музичка култура | Јелена Богдановић | 11.04.2025. 5.час „Покажи шта знаш“ |
| Физичко и здравствено васпитање | Зоран Грбић | 22.5.2025. 5. час  „Брзо трчање са стартом из различитих почетних положаја “ |

Четврто друго

Друго полугодиште

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | Наставник | Датум реализације, час по распореду, наставна јединица |
| Српски језик | Сузана Секулић | 05.05.2025. 0. час „Прва љубав“ Мика Антић, обрада |
| Француски језик | Марица Митровић | 14.04.2025. 0.час „Лепоте француског језика“ |
| Математика | Зоран Станковић | 08.04.2025. 2.час, „Математички изрази“ |
| Биологија | Mарица Митровић | 09.04.2025. 0.час „Дан планете Земље“ |
| Историја | Милосав Марковић | 15.04.2025. 0.час „Први и Други светски рат“ |
| Географија | Весна Радић | 11.04.2025. 0. час „Млади географи“ |
| ТиТ | Радован Нинић | 09.04.2025. 4. час, „Визуелно (блоковско) програмирање/Нови изазов за младе програмере“ |
| Ликовна култура | Јелена Вуковић | 29.04.2025. 3. час  „Одељењски часопис“ |
| Музичка култура | Јелена Богдановић | 11.04.2025. 5.час „Покажи шта знаш“ |
| Физичко и здравствено васпитање | Зоран Грбић | 20.05.2025. 3. час  „Футсал – игра на два гола, тактика“ |

## 3.3. Успех ученика на такмичењима у школској 2024/2025. години

У следећој табели дат је приказ постигнућа ученика на свим нивоима такмичења.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Име и презиме**  **ученика** | | | **Општинско такмичење** | | **Даљи пласман** | | | | **Окружно такмичење** | | | **Републичко**  **такмичење** |
| **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК- РЦТ** | | | | | | | | | | | | |
| **Тања Петровић, 8. разред** | **директан пласман** | | | **Да** | | | **III** | | | | / | |
| **Ања Мишковић, 7. разред** | **III** | | | **Да** | | | **II** | | | | **II** | |
| **Софија Арсеновић,**  **7. разред** | **II** | | | **Да** | | | **II** | | | | **III** | |
| **ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ У РИБОЛОВУ** | | | | | | | | | | | | |
| **Екипа девојчица** из Брасине | | **II** | | | | **/** | | **/** | | **/** | | |
| **Екипа дечака из Брасине** | | **III** | | | | **/** | | **/** | | **/** | | |
| **Екипа девојчица** из Доње Борине | | **III** | | | | **/** | | **/** | | **/** | | |

## 3.4. Извештај о раду Ученичког парламента

Ученички парламент у школској 2024/2025. години чинили су ученици осмог разреда: Тања Петровић и Павле Радић и ученици седмог разреда: Жељана Гајић и Јована Савић.

Ученички парламент радио је вредно и успешно и у школској 2024/2025. години. Уз поштовање Годишњег плана рада било је и више активности УП које су инициране актуелним дешавањима у Школи и локалној заједници. Овом приликом мора се нагласити да УП без сарадње одељенских старешина и ученика не би могао да реализује своје идеје и зато чланови и координатори УП захваљују свим ученицима и ОС на сарадњи и подршци, као и свим наставницима јер успешан УП резултат је, пре свега, тимског рада свих нас. На почетку септембра координатор парламента сарађивао је са одељенским старешинама седмог и осмих разреда како би на првом часу одељенске заједнице одабрали ученике који би били чланови парламента за ову школску годину. Упознавање ученика са Пословником о раду Ученичког парламента, Годишњим планом рада ученичког парламента (који је саставни део Годишњег плана рада школе), кодексом понашања. На првој седници изабрани су председник, заменик и записничар. У току школске 2024/2025. године одржано је укупно 6 седница парламента наше школе.

Неке од активности које је ученички парламент реализовао су: учешће у одабиру менија за ђачку кухињу; поводом Дечије недеље наша школа је учествовала у многобројним активностима; у обележавању Светског дана деце – упознавање Конвенције о правима детета; учешће у одабиру релације за екскурзију од петог до осмог разреда; у организацији „Дан обрнутих улога“; рад у сменама у другој школи; избор уџбеника за школску 2025/2026.годину; организовање хуманитарне продајне изложбе; разматрање и доношење одлуке о усвајању пословника о раду ученичког парламента ОШ „Браћа Рибар“ Доња Борина; разматрање предлога Правилника о мерама,начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа.

## 3.5. Извештај о уписаним ученицима у први разред за школску 2025/2026.

У априлу месецу 2025. године започет је упис ученика у први разред наше школе за школску 2025/26. годину. Родитељи су од 24.03.2025. године могли електронски да заказују понуђене термине за упис и тестирање будућих првака. Закључно с месецом мајом 2025. године, тестирани су и уписани сви пријављени ученици. Сва неопходна документација је електронски прибављена, осим уверења о похађању обавезног предшколског програма и уверења о обављеном здравственом прегледу за једног ученика.

У матичној школи у Доњој Борини уписано је 13 ученика, док је у издвојеном одељењу у Брасини уписано 8 ученика.

У матичној школи, шест будућих ученика су постигли просечне резултате за узраст, а седморо изнадпросечне у односу на узраст и норме које важе за мале градове. У ИО Брасина је уписано осам ученика, њих шесторо са просечним постигнућима, једно са изнадпрросечним, док је један ученик имао исподпросечно постигнуће за узраст. У домену емоционалне и социјалне зрелости нема изражених одступања од очекиваних узрасних карактеристика.

Четворо од уписаних ученика посећује логоподеда због неправилног изговарања појединих гласова, а родитељима од још двоје ученика је препоручен одлазак логопеду.

Нико од уписаних ученика нема већих здравствених проблема и хроничних обољења.

## 3.6. Извештај о здравственим, психолошким и социјалним карактеристикама ученика првака

У школској 2024/2025. години уписано је 16 ученика у први разред, а од тога у I1 7 ученика (5 дечака и 2 девојчицe) и у I2 9 ученика (4 дечака и 5 девојчице).

**Први разред прво одељење**

На почетку школске 2024/2025. године уписано је 7 ученика (пет дечака и две девојчице). Сви ученици су се брзо и лако прилагодили школским обавезама и редовно испуњавали све постављене наставне задатке. Комуникативни су и радо су се укључивали у све ваннаставне активности. Напредовање је било самостално код већине ученика (српски језик - један ученик уз мању помоћ, математика – три ученика уз мању помоћ, свет око нас – два ученика уз мању помоћ), а ангажовање стално код свих ученика. Сви су имали примерно владање. Поштују наставнике, одговорно се односе према својој и школској имовини.

**Први разред друго одељење**

Уписано је на почетку школске 2024/2025. године девет ученика, пет девојчица и четири дечака. Сви ученици су се прилагодили школским условима живота и рада. Напредовање је било самостално код већине ученика (српски језик и математика – једна ученица уз мању помоћ), а ангажовање је стално код свих ученика. Успешно комуницирају у групи, свом одељењу, али и са осталим ученицима у школи. Поштују наставнике, одговорно се односе према својој и школској имовини.

Сви ученици стално напредују из свих наставних предмета и савладали су наставне садржаје по предметима. Сви ученици имају примерно владање.

Детаљни извештаји о напредовању ученика првог разреда су изнети на седницама Одељењског и Наставничког већа.

## 3.7. Ученик генерације

На основу Правилника о похвалама, наградама и избору ученика генерације, који је усвојен на седници Наставничког већа 10. 06. 2023. године, комисија у следећем саставу: Сузана Средојевић, одељењски старешина VIII разреда, Милена Суботић, наставница енглеског језика , и Вера Пашћан, школски психолог, Наставничком већу предложила је ученика генерације у школској 2024/2025. години.

За избор ученика генерације Одељењско веће предложило је ученицу Тању Петровић

Предложени кандидат је рангиран на основу: општег успеха од 2. до 8. разреда, по основу дипломе “Доситеј Обрадовић” и укупног броја бодова добијених по основу резултата на такмичењима које је организовало Министарство просвете науке и технолошког развоја у току њиховог досадашњег школовања.

Ученица је приложила следећа документа:

**\*Ученица Тања Петровић приложила је следећа документа која се бодују:**

1. Диплома са Окружног такмичења РЦТ, енглески језик (2024) - прво место - 30 бодова

2. Диплома са Окружног такмичења РЦТ, енглески језик (2025) - треће место - 35 бодова

3. Диплома са Републичког такмичења РЦТ, енглески језик (2025) – друго место - 20 бодова

4. Општи успех - 34,36 бодова

**УКУПНО: 179,36 бодова**

За ученика генерације у школској 2024/2025. години Наставничком већу комисија предлаже ученицу Тању Петровић.

## 3.8. Носиоци „Вукове дипломе“ 2024/2025.године

У генерацији 2024/25. није било носалаца вукове дипломе.

## 3.9. Предшколска настава

У сарадњи са вртићем „Црвенкапа“, Мали Зворник у школи су и ове школске године биле две предшколске групе, у матичној школи једна, а друга у ИО Брасина. Од 18. новембра 2024. године је рад обе предшколске групе био организован у издвојеном одељењу у првој смени од 8-12 часова, док је рад играонице за децу узраста 3-5 година био у другој смени, од 12-16 часова.

# 4. Запослени

## 4.1. Наставно особље

У школској 2024/2025. у школи је радило 21 наставник, 8 наставника разредне наставе и 13 наставника предметне наставе. Наставници предметне наставе су били са различитим процентом запослености, према 40 часовној радној седмици. Многи су норму допуњавали у другим школама или су преузети из других школа са територије општине Мали Зворник, како би у нашој школи допунили норму.

Настава из биологије, ликовне културе, технике и технологије и информатике и рачунарства није била стручно заступљена, док је из свих осталих предмета била стручно заступљена.

## 4.2. Ненаставно особље

* директор школе
* секретар школе – пола радног времена
* шеф рачуноводства – пола радног времена
* библиотекар – пола радног времена
* школски психолог
* 1 домар – мајстор одржавања
* сервирка у школској кухињи 30% радног ангажовања
* 6 помоћних радника

# 5. Организација рада школе

## 5.1. Општа организација

Рад у школи одвијао се према Годишњем плану рада школе и Школском програму. Настава се одвијала у првој смени до 18.11.2014. године, а од тог датума, због реконструкције матичне школе, настава је организована у две смене у издвојеном одељењу. Настава у првој смени је започињала у 7:45, а завршавала се у 12 часова, а у другој смени настава је започињала у 12:15 часова и трајала је до 18:10 часова.

Реализацију наставног процеса пратили су и верификовали стручни органи школе, Наставничко веће и Школски одбор, директор и стручни сарадници школе, као и просветни саветници.

## 5.2. Дежурство у школи

У школи је организовано дежуртво на два нивоа. У оквиру 40 часовне радне недеље сваки наставник је био обавезан да дежура један дан у седмици. У првој смени су дежурала по два учитеља, а у другој по три наставника

Други вид дежурства обавља помоћно особље школе, по унапред утврђеном распореду. Помоћни радници су водили рачуна о терминима звоњења. Домар школе је имао обавезу да школу обиђе и у вечерњим часовима. Овакав вид дежурства до сада је дао веома добре резултате очувања објекта у целини.

## 5.3. Рад школске кухиње

У оквиру школе у школској 2024/2025. деловала је организована расподела ужине у ђачкој кухињи. Ученицима је дељена као ужина пециво у матичној школи, као и у ИО Брасина. О расподели ужине бринула је сервирка која прима и припрема ужину у утврђеним терминима за расподелу, после другог часа, на великом одмору. У ИО Брасина ужину расподељује такође сервирка са радним временом сразмерно броју ученика. Школа је ужину набављала од пекаре „Жарковићи“ из Малог Зворника.

## 5.4. Рад школске библиотеке

У школској 2024/25. години за вођење библиотеке била је задужена Гордана Врачевић, наставник српског језика и књижевности.

Ученичка библиотека располаже са око 9400 књига и сваке године се допуњава у складу са материјалним могућностима школе. У школској 2024/25. године школа је издвојила средства за багаћење библиотечког фонда тако да је библиотека постала богатија за укупно 10 наслова која су намењена за слободно читање. Издавање и враћање књига се води уредно путем картица, а формирана је и база података у рачунару.

Школска библиотека је у школској 2024/25. години постала богатија за 7 чланова, а то су ученици првог разреда матичне школе.

Вођена је картотека ученика и особља школе. Укупно је прочитано око 200 књига. Библиотека је смештена у посебној просторији око 40 квадратних метара. Ученици у ИО Брасина имају мали фонд књига намењен ученицима нижих разреда, који чине лектире, које ученици задужују код учитеља по потреби.

Значајно је истаћи да је рад библиотеке координиран са радом библиотеке „17. септембар“ из Малог Зворника, од које сваке године добијамо известан број књига, а све у оквиру регионалне библиотеке из Шапца. Библиотекар попуњава сваке године извештај за регионалну библиотеку у Шапцу.

## 5.5. Извештај о раду библиотекара у школској 2024/2025. години

**Програмски садржај**

Библиотека је најбоље место где се промовише књига и идеја- знање је моћ, а највећа улога библиотекара је да подстиче читање, односно учење. Програм рада школске библиотеке улази у заједнички глобални план и програм васпитнообразовног система рада школе и он обухвата: образовноваспитну делатност, библиотекарско-информациону, културну и јавну делатност, стручно усавршавање.

Поласком у први разред, ученици постају чланови школске библиотеке и чланство им траје до завршетка основног школовања.

**Рад са ученицима**

Свакодневни рад на раздуживању и задуживању књига , као и непосредни контакт са ученицима, укључивао је : упућивање у место и смештај књижног фонда, врсте књига и ауторство; разговоре о прочитаним књигама; упућивање у коришћење рачунара и интернета за проналажење информација; коришћење приручника и енциклопедија. Подстицан је позитиван однос према читању и истицана важност разумевања текста.

**Рад у стручним органима и тимовима**

Тим за културне активности и извођење ученичких екскурзија, координатор

Тим за самовредновање квалитета рада школе, члан

Тим за израду Годишњег плана школе и преглед педагошке документације, члан

Тим за подршку ученицима из осетљивих група, члан

Оставрена је и сарадња са директором и стручним сарадником (психологом ).

**Посећени семинари, вебинари и обуке**

Семинар: Републички зимаки семинар у организацији Друштва за српски језик, 24 бода

Семинар: Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља, 8 бодова

Семинар: Дидактичко обликовање интерактивних мултимедијалних лекција, 32 бода

Вебинар: Два приступа науци кроз експерименте: наука и знање = играње, 2 бода

Вебинар: Рецитујем – чувам правилан говор и књижевно благо језика, Данијела Квас, 1 бод

Вебинар: Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха, 1 бод

Вебинар: Апликација за самовредновање – помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања, 1 бод

Вебинар: Изазови савременог родитељства и васпитања, Александар Мисојчић, психијатар и психотерапеут, 1 бод

Вебинар: Загонетне авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу, Урош Петровић, књижевник, 1 бод

Вебинар: Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу – НТЦ систем учења, 1 бод

Вебинар: Од не може до може: Подршка развоју деце, 1 бод

**Остале активности**

Присуствовање на седницама Наставничког већа

Учествовање у реализацији приредбе поводом Дана школе

Носилац активности „Пусто острво“ у овиру „Обогаћеног једносменског рада“

Члан жирија на Школском такмичењу рецитатора

Израда чланских карата ученицима првог разреда и њихово упознавање са библиотечким фондом

Учествовање у обележавању битних датума: Европски дан језика, Дан писмености, Дан матерњег језика, Месец књиге, Светски дан читања наглас, обележавање школске славе Светог Саве

Вођење Летописа школе.

## 5.6. Наставне активности

Од 1. септембра 2024. године до 13. јуна 2025. године, рад наставника и учитеља у школи био је успешан, што се потврђује оствареним резултатима ученика у наставним и ваннаставним активностима, као и постигнутим резултатима на школским, општинским, регионалним и републичким такмичењима.

Квалитет рада наставника праћен је посетом директора школе часовима редовне наставе, као и школског психолога који је пратио остваривање повољне психо-социјалне климе на часу. Већина наставникa је у току школске године држала угледне часове, предвиђене Годишњим планом рада на којима су присуствовали директор, психолог и други наставници.

У наведеном периоду школске 2024/2025. године, осим редовне наставе, организован је рад допунске, додатне, припремне и факултативне наставе, као и рад секција у школи. Такође, у школи је организован и спровођен пилот пројекат Обогаћени једносменски рад. Све наведене активности су одржаване према унапред одређеном распореду.

У прилогу је табеларни преглед фонда реализованог броја часова по предметима, одељењима и на нивоу целе школе, као и извештаји о раду секција и изведених екскурзија.

## 5.7. Реализација годишњег фонда редовне наставе по разредима, одељењима и предметима

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **I** | | **II** | | **III** | | **IV** | | **Укупно** |
| **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** |  |
| **1.** | **Српски језик** | 5 | I1 -176  I2- 176 | 5 | II1- 176  II2 -176 | 5 | III1- 176  III2- 176 | 5 | IV1 -176  IV2-176 | **1408** |
| **2.** | **Страни језик** | 2 | I1- 71  I2- 72 | 2 | II1- 70  II2- 70 | 2 | III1- 70  III2- 70 | 2 | IV1 -70  IV2 -71 | **564** |
| **3.** | **Математика** | 5 | I1 - 176  I2 - 176 | 5 | II1-176  II2-176 | 5 | III1- 176  III2- 176 | 5 | IV1-176  IV2-176 | **1408** |
| **4.** | **Свет око нас** | 2 | I1 – 70  I2 –70 | 2 | II1- 71  II2-71 | - | - | - | - | **282** |
| **5.** | **Природа и друштво** | - | - | - | - | 2 | III1- 70  III2- 71 | 2 | IV1 -71  IV2- 70 | **282** |
| **6.** | **Ликовна култура** | 1 | I1- 35  I2- 35 | 2 | II1- 70  II2- 70 | 2 | III1- 70  III2- 70 | 2 | IV1 – 70  IV2- 70 | **490** |
| **7.** | **Музичка култура** | 1 | I1- 35  I2- 35 | 1 | II1- 36  II2- 36 | 1 | III1- 35  III2- 35 | 1 | IV1- 35  IV2- 36 | **283** |
| **8.** | **Физичко и здравствено васпитање** | 3 | I1- 106  I2-106 | 3 | II1- 106  II2-105 | 3 | III1 -106  III2- 106 | 3 | IV1- 106  IV2- 105 | **846** |
| **Укупно** | | **19** | **1239** | **20** | **1409** | **20** | **1407** | **20** | **1408** | **5563** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Изборни предмети** | **I** | | **II** | | **III** | | **IV** | | **Укупно** |
| **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** |  |
| **1.** | **Верска настава** | 1 | I1- 35  I2- 35 | 1 | II1-35  II2-35 | 1 | III1 - 35  III2 - 35 | 1 | IV1 -35  IV2-35 | **280** |
| **2.** | **Грађанско васпитање** | / | / | / | / | / | / | / | / | **/** |
| **Укупно** | | **1** | **70** | **1** | **70** | **1** | **70** | **1** | **70** | **280** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **I** | | | **II** | | | **III** | | | **IV** | | | **Укупно** |
| **нед.** | **Год.** | | **Нед.** | **Год.** | | **Нед.** | **Год.** | | **Нед.** | | **Год.** |  |
| **1.** | **Час одељенског старешине** | 1 | I1- 35  I2- 36 | | 1 | II1- 35  II2-36 | | 1 | III1- 35  III2- 35 | | 1 | | IV1 -36 IV2- 35 | **283** |
| **2.** | **Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности** | 2 | I1- 35  I2- 70 | | 2 | II1- 70  II2 -69 | | 1 | III1 - 35  III2 - 35 | | 1 | | IV1 -35 IV2 -36 | **385** |
| **3.** | **Дигитални свет**  **(обавезни)** | 1 | I1 -36  I2 -35 | | 1 | II1- 35  II2-35 | | 1 | III1 - 36  III2 - 36 | | 1 | | IV1-36  IV2 -35 | **284** |
| **5.** | **Допунска настава** | 1 | I1-35  I2-35 | | 1 | II1 -35  II2 -35 | | 1 | III1- 35  III2 - 35 | | 1 | | IV1 -35  IV2 -36 | **281** |
| **6.** | **Додатна настава** | - | - | | - | - | | 1 | III1- 36  III2 - 35 | | 1 | | IV1 -36 IV2- 36 | **143** |
| **7.** | **Екскурзија** | **1 дан** | | | **1 дан** | | | **1 дан** | | | **1 дан** | | |  |
|  | **Укупно** | **5** | | **317** | **5** | | **350** | **5** | | **353** | **5** | **356** | | **1376** |

Други циклус

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Обавезни наставни предмети** | **ПЕТИ РАЗРЕД** | | **ШЕСТИ РАЗРЕД** | | **СЕДМИ РАЗРЕД** | | **ОСМИ РАЗРЕД** | | **Укупно** |
| **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** |  |
| **1.** | **Српски језик** | 5 | 176 | 4 | 142 | 4 | 141 | 4 | 132 | 591 |
| **2.** | **Страни језик**  **(енглески језик)** | 2 | 71 | 2 | 71 | 2 | 71 | 2 | 68 | 281 |
| **3.** | **Ликовна култура** | 2 | 69 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 | 175 |
| **4.** | **Музичка култура** | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 | 178 |
| **5.** | **Историја** | 1 | 36 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 66 | 242 |
| **6.** | **Географија** | 1 | 36 | 2 | 71 | 2 | 71 | 2 | 67 | 245 |
| **7.** | **Физика** | - | - | 2 | 71 | 2 | 70 | 2 | 67 | 208 |
| **8.** | **Математика** | 4 | 141 | 4 | 142 | 4 | 141 | 4 | 134 | 558 |
| **9.** | **Биологија** | 2 | 69 | 2 | 68 | 2 | 69 | 2 | 64 | 270 |
| **10.** | **Хемија** | - | - | - | - | 2 | 70 | 2 | 66 | 136 |
| **11.** | **Техника и технологија** | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 66 | 276 |
| **12.** | **Информатика и рачунарство** | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 34 | 139 |
| **13.** | **Физичко и здрвствено васпитање** | 3 | 106 | 3 | 105 | 3 | 105 | 3 | 100 | 416 |
| **Укупно** | | **25** | **881** | **26** | **917** | **28** | **985** | **28** | **932** | **3715** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Обавезни изборни наставни предмети** | **ПЕТИ РАЗРЕД** | | **ШЕСТИ РАЗРЕД** | | **СЕДМИ РАЗРЕД** | | **ОСМИ РАЗРЕД** | | **Укупно** |
| **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** |  |
| **1.** | **Верска настава/**  **Грађанско васпитање** | 1 | 36 | 1 | 35 | 1 | 35 | 1 | 33 | 139 |
| **2.** | **Страни језик**  **(француски језик)** | 2 | 70 | 2 | 70 | 2 | 69 | 2 | 66 | 275 |
| **Укупно** | | **3** | **106** | **3** | **105** | **3** | **104** | **3** | **99** | **414** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Слободне наставне активности** | **ПЕТИ РАЗРЕД** | | **ШЕСТИ РАЗРЕД** | | **СЕДМИ РАЗРЕД** | | **ОСМИ РАЗРЕД** | | **Укупно** |
| **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** |  |
| **1.** | **Музиком кроз живот** | 1 | 36 |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **2.** | **Медијска писменост** |  |  | **1** | **35** |  |  |  |  | **35** |
| **3.** | **Моја животна средина** |  |  |  |  | **1** | **35** |  |  | **35** |
| **4.** | **Домаћинство** |  |  |  |  |  |  | **1** | **34** | **34** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Остали облици образовно – васпитног рада** | **ПЕТИ РАЗРЕД** | | | **ШЕСТИ РАЗРЕД** | | | **СЕДМИ РАЗРЕД** | | | **ОСМИ РАЗРЕД** | | **Укупно** |
| **нед.** | | **Год.** | **Нед.** | | **Год.** | **Нед.** | **Год.** | | **Нед.** | **Год.** |  |
| **1.** | **Час одељењског старешине** | 1 | | 35 | 1 | | 35 | 1 | 35 | | 1 | 34 | 139 |
| **2.** | **Екскурзије** | 2 дан | | | 2 дан | | | 2 дан | | | 2 дан | |  |
| **3.** | **Укупно** | 1 | 35 | | 1 | 35 | | 1 | | 35 | 1 | 34 | 139 |

**\*** под осталим облицима образовно - васпитног рада дати су подаци само за час одељенског старешине, подаци о допунској, додатној настави и секцијама налазе се у ес Дневнику.

# 6. Рад органа Школе

## 6.1. Извештај о раду Школског одбора

У школској 2024/25. години Школски одбор је реализовао већину активности предвиђених акционим планом. Одржано је седам редовних седница. Записници са свих састанака налазе се у свесци записника са седница Школског одбора.

Чланови за ову школску годину су:

Милосав Марковић - председник Школског одбора и представник запослених**,** Гордана Петровић - представник локалне самоуправе**,** Зорица Радовић - представник локалне самоуправе**,** Марица Пуртић - представник локалне самоуправе**,** Милена Станковић Савић - представник родитеља**,** Данијела Илић - представник родитеља**,** Ненад Арсеновић – представник родитеља.Радмила Караклић - представник запослених, Весна Радић - представник запослених.

На I седници одржаној 13.09.2024. године усвојени су извештаји за школску 2023/24. годину (Извештај о раду школе, Извештај о раду директора, Извештај о стручном усавршавању запослених), као и Годишњи план рада школе за школску 2024/25. годину. Донете су одлуке о усвајању: Плана реализације Обогаћеног једносменског рада за школску 2024/2025. годину, Анекса школског програма трошковника ученика, Плана стручног усавршавања запослених за текућу школску годину и именовању чланова стручног актива за развојно планирање. На овој седници чланови Школског одбора су дали сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места за школску 2024/2025. годину.

На II седници одржаној 25. 10. 2024. године чланови Школског одбора су донели одлуку о усвајању измене и допуне финансијског плана за 2024. годину и дали сагласност на план набавки на које се Закон не примањује за 2024. годину.

На III седници одржаној 13. 12. 2024. године је усвојен записник са претходне седнице, који ј епрочитао Председник Школског одбора Милосав Марковић, након чега су чланови упознати са успехом и владање ученика у првом полугодишту. Полугодишњи извештај је поднела психолошкиња Вера Пашћан. Директорка Школе је упознала чланове са почетком реконструкције матичне школе и пресељењем у ИО Брасина од 18. 11. 2024. године, као и наставком Обогаћеног једносменског рада. Чланови су упознати са Извештајем са ђачке екскурзије другог циклуса. Пред чланове Школског одбора је представљен план новог Развојног плана за период децембар 2024 – децембар 2028. године.

На IV седници одржаној 03. 01. 2025. године, првом тачком је усвојен записник са претходне седнице. Такође, донете су одлуке од усвајању финансијског плана за период од 01. 01. 2025. године до 31. 12. 2025. године, Школски одбор је донео одлуку о давању сагласности на План јавних набавки и План набавкина које се Закон не примењује за 2025. годину.

На V седници одржаној 17. 01. 2025. године једногласно је усвојен записник са претходне седнице и чланови су упознати са Извештајем о спољном вредновању квалитета рада школе.

На VI седници одражаној 25. 02. 2025. године усвојен је записник са претходне седнице, усвајање Полугодишњег извештаја о раду директора Школе, усвајање Извештаја о стручном усавршавању запослених, усвајање Извештаја о остварености РПШ, усвајање Извештаја о раду Школе за прво полугодиште, усвајање Извештаја о завршном рачуну за 2024. годину, усвајање завршног рачуна, Чланови Школског одбора су усвојили Извештај пописних комисија за 2024. годину, као и Извештај о реализованом обогаћеном једносменском раду у првом полугодишту. На овом састанку Школски одбор је донео одлуке о усвајању Правилника о безбедноси и здравља на раду и Програм обуке за безбедан и здрав рад.

На VII седници одражаној 26.06.2025. године усвојен је извод из записника са претходне седнице Школског одбора, усвојен је извештај о Развојном плану, усвојен извештај о самовредновању школе. Одбор је донео одлуке о усвајасу Статута II изменама и допунама Статута Школе, као и Правилника о III изменама и допунама Правилника о раду Школе и Пралвила понашања у Школи. Чланови Школског одбора су усвојили Правилник о васпитно – дисциплинској одговорности ученика и Правилника о дисциплинско – материјаној одговорности запослених. Усвојен је Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује Школа. Донета је долука о усвајању Школског програма и чланови су упознати са уписом првака и успехом ученика на крају другог полугодишта. Усвајен је извештај о спроведеним екскурзијама ученика у првом циклусу и Плана рада Школског одбора за наредну школску годину. Под тачком разно директорка Школе је упознала чланове Школског одбора о напретку радова на згради матичне школе и позвала чланове да предложе и да дају сагласност шта учинити са демонтираним грађевинским материјалом, радијатори и котао, које се не могу искористити у ИО Брасина, који ће се након формиране комисије за спровођење радњи за отпис продати у старо гвожђе. Цреп и грађа ће по захтеву месних заједница Велика Река и Амајић бити прослеђени за санације кровова на објектима наведених месних заједница.

Чланови Школског одбора сва потребна документа и извештаје добијају у папирном или електронском облику у зависности од изјашњавања чланова.

## 6.2. Извештај Наставничког већа

Извештај о раду Наставничког већа се налази у Извештају о раду директора школе.

## 6.3. Извештај Одељењских већа

### 6.3.1. Извештај Одељењског већа разредне настава

Одељењско веће разредне наставе је у школској 2024/2025. години радило по усвојеном плану и програму за поменуту школску годину. Одржано је пет редовних седница. Одељењско веће за школску 2024/20245. годину чинили су учитељи: Зорица Илић, Бранко Бошковић, Славка Илић, Добринка Јојић, Светлана Тадић, Душан Станковић, Радмила Караклић, Сања Маврак, наставница енглеског језика Милена Суботић и вероучитељ Илија Трипић. Руководилац Одељењског већа је Сања Маврак.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни**  **Број** | **ДНЕВНИ РЕД** | **Време одржавања** |
| **I** | 1.Утврђен је распоред рада у редовној настави, слободним активностима, додатном раду, и осталим облицима васпитно-образовног рада, који су одељенске старешине унеле у електронски дневник.  2.Утврђен је рапоред писмених и контролних вежби за све разреде.  3.Индетификовани су ученици за додатни и допунски рад и остале ваннаставне активности и биће верификовани у Дневнику.  4.Планиране су реализације: Обележавање Дечије недеље, два излета - јесен и пролеће, крос, две седмице спорта (јесен и пролеће), екскурзија, Квиз знања, Игре без граница, приредбе и тематски дан .  5.Сарадња са родитељима ће се остварити на редовним Саветима родитеља, родитељским састанцима, путем индивидуалних посета родитеља, као и током дана отворених врата, као и кроз реализације приредби, изложби, тематског дана, спортских активности, радионица. | **09.09.2024.** |
| **II** | 1. Одељењске старешине су поднеле извештај о успеху ученика на крају првог тромесечја.  2. Поднет је извештај о изостанцима, као и владању ученика по одељењима.  3. План и програм редовне наставе и осталих активности је у потпуности реализован.  4. Договорено је да се родитељски састанци одрже у наредном периоду. Разговорало се о прослави Дана школе. | **13.11.2024.** |
| **III** | 1.Одељењске старешине су поднеле извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта.  2.Поднет је извештај о изостанцима ученика по одељењима на крају првог полугодишта и њиховом владању.  3.План и програм редовне наставе и осталих ваннаставних активности реализован је у потпуности.  4.Организоваће се родитељски састанци. | **27.12.2024.** |
| **IV** | 1.Одељењске старешине су поднеле извештај о успеху ученика на крају трећег тромесечја.  2.Поднет је извештај о изостанцима ученика по одељењима као и о владању ученика.  3.План и програм редовне наставе и осталих активности је у потпуности реализован.  4.Поднет је извештај са одржаних такмичења.  5.Организоваће се родитељски састанци. | **07.04.2025.** |
| **V** | 1.Одељењске старешине су поднеле извештаје о успеху ученика на крају школске године.  2.Дат је предлог Наставничком већу за похваљивање и награђивање свих ученика који су у школској 2024/2025. постигли одличан успех и примерно владање, као и ученика без изостанака.  3.Забележен је број изостанака ученика по одељењима (неоправданих изостанака није било). Владање свих ученика је примерно.  4.Наставни план и програм редовне наставе и ваннаставних активности је у потпуности реализован.  5.Родитељске састанке и поделу ђачких књижица одржати 28. јуна 2025. у 17.30 часова у ИО Брасина. | **17.06.2025.** |

Детаљнији записници са одржаних седница су забележени у свесци Одељењског већа разредне наставе за школску 2024/2025. годину, а записници за сваки разред додатно и у електронском дневнику.

### 6.3.2. Извештај Одељењског већа предметне наставе

Одељењско веће предметне наставе је у школској 2024/2025. години радило по усвојеном плану и програму за поменуту школску годину. Одржано је шест редовних седница и једна ванредна седница Одељенског већа. Одељењско веће за школску 2024/2025. годину чинили су Станковић Александра (српски језик и књижевност), Секулић Сузана (српски језик и књижевност), Суботић Милена (енглески језик), Марковић Милосав (историја), Весна Радић (географија), Митровић Марица (биологија,француски језик), Сузана Средојевић (француски језик), Станковић Зоран (математика, физика), Писић Николина (хемија), Вуковић Јелена (ликовна култура), Богдановић Јелена (музичка култура), Грбић Зоран (физичко и здравствено васпитање), Трипић Илија (верска настава) и Радован Нинић ( информатика и рачунарство, техника и технологија). Руководилац Одељењског већа предметне наставе за школску 2024/2025. године била је Марица Митровић, одељењски старешина 5. разреда.

На првој седници одељењског већа, одржаној 09.09.2024. године су евидентирани сви чланови одељењског већа. Усвојен је програм рада, по којем ће се радити у школској 2024/2025. години. Утврђен је распоред рада у редовној настави, слободним активностима, допунском и додатном раду, утврђен распоред писмених и контролних задатака..

На другој седници, одржаној 13.11.2024. године, вођена је анализа успеха ученика на крају првог тромесечја, владање, као и изрицање васпитно – дисциплинских мера. Реализоване су све планиране активности у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности.

На трећој седници, одржаној 27.12.2024. године, вођена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта, владање, као и изрицање васпитно – дисциплинских мера. Одељењске старешине су поднеле извештаје о успеху ученика на крају првог полугодишта и дат је предлог Наставничком већу за похваљивање и награђивање свих ученика који су постигли одличан успех и примерно владање. Одлучено је да ће сви ученици са одличним успехом и ученици без изостанака бити похваљени. Утврђено је да сви часови редовне наставе, као и часови осталих облика образовно – васпитног рада, нису реализовани због промене календара.

На четвртој седници, одржаној 08.04.2025. године, евидентиран је успех ученика и владања на крају трећег класификационог периода. Утврђено је да су сви часови у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности реализовани.Представљени су извештаји са одржаних такмичења.

На петој седници, одржаној 06.06.2025. године, утврђен је успех ученика осмог разреда на крају школске 2024/2025. године. Похваљени су и награђени сви ученици који имају одличан успех и примерно владање, као и ученици без изостанака. Утврђено је да су сви часови редовне наставе, као и часови осталих облика образовно – васпитног рада нису реализовани због промене календара. Предложена је ученица за избор ђака генерације. Завршни испит се реализује према утврђеном распореду и према упутствима из Министарства просвете и постигнут је договор око прегледања тестова на Завршном испиту.

На седмој ванредној седници, одржаној 12.06.2025. изречене су васпитно - дисциплинске мере ученицима седмог разреда Секулић Луки због теже повреде правила понашања, јер је претио ученику оштрим предметом, и осмог разреда Јефтовић Николи због вербалног провоцирања и вређања. Ученику Секулић Луки изречена је васпитно дисциплинска мера Одељењског већа владања добар (3). Јерфтовић Николи изречена је васпитно дисциплинска мера укор Одељењског старешине врло добар (4).

На осмој седници, одржаној 17.06.2025. утврђен је успех ученика петог, шестог и седмог разреда на крају другог полугодишта, као и и владање и изрицање васпитно дисциплинских мера. Одељењске старешине су поднеле извештаје о успеху ученика на крају школске године и дат је предлог Наставничком већу за похваљивање и награђивање свих ученика који су у школској 2024/2025. постигли одличан успех и примерно владање Утврђено је да су нису сви часови редовне наставе, као и часови осталих облика образовно – васпитног рада, нису реализовани због промене календара.

## 6.4. Извештај о раду Савета родитеља

Извештај о раду Савета родитеља се налази у склопу Извештаја о раду директора.

## 6.5. Извештај о раду стручних већа

У школи постоје четири стручна већа, и то Стручно веће разредне наставе (руководилац Славка Илић), Стручно веће за вештине: музичка и ликовна култура, физичко васпитање (руководилац Марица Митровић), Стручно веће друштвених наука и језика (руководилац Сузана Средојевић) и Стручно веће природних наука (руководилац Зоран Станковић). Следи извештај о раду Стручних већа у току школске 2024/2025. године.

**6.5.1. Извештај о раду стручног већа разредне наставе**

Чланови већа су сви професори разредне наставе ОШ ,,Браћа Рибар“ у Доњој Борини.  
Према акционом плану за школску 2024/2025. годину, реализоване су скоро све предвиђене активности.  
Реализовано је пет редовних састанака (29. 8. 2024., 9. 9. 2024., 14.1.2025., 12. 2. 2025. и 12.06.2025. године) а детаљни записници, са истих, се налазе у свесци Стручног већа разредне наставе, као и у електронском дневнику. На седницама се дискутовало о важним сегментима школског живота: екскурзије, угледни часови, усавршавања наставника у школи и ван школе, примена РПШ у школи, реализација часова редовне наставе и ваннаставних активности, припрема ученика за такмичења (математика 3. и 4. разред, смотра рецитатора, крос, такмичење у риболову од 1. до 4. разреда), припрема и реализација приредби, радионица и манифестација, избор уџбеника за школску 2024/2025.године. Активности, планиране програмом рада Стручног већа разредне наставе су већински и реализоване, а навешћемо само неке од њих.  
Учитељи су у сарадњи са настаником верске наставе и енглеског језика, реализовали тематски дан.  
Реализоване су Дечија недеља, једнодневна ђачка екскурзија, продајне изложбе хуманитарног карактера, многобројне изложбе, приредбе, манифестација „Мајски дани пријатељства“, а са већине дешавања су прослеђени извештаји за сајт школе.  
Такмичења:  
**Риболов**:  
Општинско такмичење у лову рибе удицом на пловак у конкуренцији ученика основних школа, реализовани је у Малом Зворнику уз учешће 4 екипе наше школе. Екипе ИО Брасина дечаци су освојили екипно 3. место, као и девојчице екипно 2. место, девојчице Доња Борина екипно 3.место. Школско такмичење је реализовано у септембру као припрему за општинско такмичење, али и мајско школско на ком су формиране 4 екипе за општинско такмичење које ће бити реализовано у септембру.  
**Крос:**  
Реализовани су пролећни и јесењи крос. Ученици су се трудили да освоје нека од прва три места, али сви такмичари су истрчали целу трку.

**Смотра рецитатора:**  
Реализована одељењска такмичења, сваки учитељ за своје одељење. На школском такмичењу даљи пласман су обезбедиле Хелена Илић III1, Хелена Ђукановић III1 и Тамара Јасиковац III2. Све три ученице су учествовале на Окружној смотри у Крупњу, а Хелена Илић III1 је имала запажен наступ и ушла у конкуренцију 5 најбољих.  
**Математика:**  
Реализовано је школско такмичење из математике.

**"Спортске игре младих"-** учествовале 2 екипе дечака у фудбалу. Екипа дечака Доња Борина је освојила 3.место.

Реализација часова предметне наставе у разредној настави:  
Учитељи IV и III разреда су сарађивали са предметним наставницима у реализацији следећих часова: српског језика, француског језика, математике, биологије, историје, географије, ТиТ-а, ликовне културе, музичке културе и физичког и здравственог васпитања. Реализација је уредно евидентирана у ес дневник.  
Учитељи руководе већином Тимова и Актива и у школи, а већински су и чланови истих.  
Редовне активности обогаћеног једносменског рада је реализовала Сања Маврак.   
Такође су у сваком одељењу реализоване на часу одељњског старешине, по две теме професиналног развоја, што је такође евидентирано у ес дневник.

Обележевани значајни датуми као и „Недеља сећања и заједништва“.

Чланови Већа се редовно усавршавају како у устаови тако и ван установе, остварујући раличите облике стручног усавршавања, што је уредно евидентирано у Извештају о раду наставника.

Учитељи остварују успешну сарадњу са ученицима и родитељима, али и са свим запосленим у школи. Активно учествују у раду већа, актива, тимова и комисија.

### 6.5.2. Извештај стручног већа вештина – физичко васпитање, музичка култура и ликовна култура

Чланови већа вештина чине Марица Митровић (Ликовна култура), Јелена Богдановић (Музичка култура) и Зоран Грбић (Физичко васпитање).  
У току школске 2024/2025. године су реализоване све планиране активности. Одржано је шест састанка стручног већа и то- 09.09.2024.,02.10.2024., 13.11.2024.,16.01.2025. 02.04.2025. и 16.06.2025. године и записници се налазе у свесци Стручног већа вештина, као и у електронском дневнику. На седницама се дискутовало о Наставном плану и програму као и осталим облицима ваннаставних активности-секцијама, припрема и реализација приредби, ликовним изложбама и конкурсима, спортским активностима, о избору уџбеника за 5, 6,7 и 8.разред за школску 2024/2025.годину. Неке од реализованих активности:

15.10.2024. Спортска недеља, фер-плеј фудбалска утакмица, наставници и ученици.

16.10.2024. Игре без граница.  
17.10.2024.-јесењи КРОС.

25.10.2024. Општинско првенство у малом фудбалу за дечаке.  
29.11.2024.-Дан школе-приредба (учествовао хор).

04.01.2025. Чланови већа присуствовали семинару: Видим, посредујем и интервенишем у случају вршњачког насиља.  
27.01.2025.Школска слава Свети Сава (учествовао хор и ликовна изложба лика Светог Саве у школи  
12.02.2025-спортске игре у Малом Зворнику  
12.06.2025.-пролећни крос  
Чланови већа се редовно усавршавају како у установи, тако и ван установе ,остварујући различите облике стручног усавршавања што је евидентирано и у извештају о раду наставника. Стручно веће вештина остварује успешну сарадњу са ученицима као и осталим члановима тимова и актива.

**6.5.3. Извештај стручног већа природних наука школска 2024/2025. година**

Чланови Стручног већа природних наука у школској 2024/2025. години су наставници: Зоран Станковић (математика и физика), Николина Писић (хемија), Радован Нинић (техника и технологија и информатика и рачунарство) и Марица Митровић (биологија).

У школској 20242025. години, одржано је шест састанака Стручног већа:

**Први** састанак, 29. 08. 2024. године

На првом састанку усвојен је програм рада за школску 2024/2025. школску годину и евидентирани чланови Стручног већа, извршена је подела задужења и договорено је да ће чланови већа одржати угледне часове, и водити евиденцију о часовима ваннаставних активности у есДневнику.

**Други** састанак, 25. 9. 2024., усвојен рад стручног Већа, поново евидентирани чланови Већа, накнадна подела часова и задужења у редовној настави и ваннаставним активностима. Сачињен списак за набавку стручне литературе и наставних средстава.

**Трећи** састанак, 26.11.2024.

На трећем састанку је договорено да се сви ученици, који су заинтересовани за предстојећа такмичења, активно спремају кроз додатни рад у школи, као и индивидуални рад код куће. За РЦТ није било кандидата међу ученицима. Такође, договорено је да ће се, из области настава и учење, поштујући Закон о основама система образовања и васпитања, а према утврђеном Плану и Школском програму, сви часови у 3. (друго полугодиште) и 4. разреду (прво и друго полугодиште) од стране предметних наставника одржати како је и предвиђено.

**Четврти** састанак**,** 14.1.2025.

Аналаиза рада Већа у првом класификационом периоду и избор уџбеника за школску 2025/2026.годину.

**Пети састанак,** 26. 03. 2025. године

На петом састанку обухваћен је избор уџбеника за седми разред за наредну школску годину и реализација такмичења, реализована школска такмичења.

Шести састанак, 17. 06. 2025. године

На шестом састанку анализиран је рад Стручног већа у протеклој школској години, извештаји о реализацији редовне, додатне, припремне наставе и слободних активности, извештаји о реализацији иновативних модела наставе по РПШ-е, извештаји о посећеним семинарима у протеклој школској години, као и стручно усавршавање чланова већа.

### 6.5.4. Извештај о раду стручног већа друштвених наука и језика

Чланови стручног већа друштвених наука и језика у школској 2024/2025. години су наставници српског језика Александра Станковић и Сузана Секулић, наставница енглеског језика Милена Суботић, наставница француског језика Сузана Средојевић и замена Митровић Марица, наставница географије Весна Радић, наставник историје Милосав Марковић и вероучитељ Трипић Илија.

У школској 2024/2025.години, одржано је пет састанака СВ:

**Први** састанак, 20. 9. 2024. године, на којем су евидентирани чланови СВ, Усвојен извештај за школску 2024/2025. годину, усвојен план рада за текућу школску годину, планирана расподела задужења у новој школској години, планирана стручна усавршавања у установи и ван установе, евидентирани ученици за допунску и додатну наставу.

**Други** састанак, 25. 9. 2024. договорен начин обележавања Европског дана језика и извештај са одржаних угледних часова.

**Трећи** састанак, 14. 01. 2025.

Анализиран је програм реализације поводом Дана школе, извештај са посећених семинара и договор око обележавања школске славе.

**Четврти**  састанак, 12. 2. 2025. године

Током наредне школске године врши се избор уџбеника за шести разред. Наставници су предложили уџбенике и издаваче, за свој предмет, који је прослеђен ученицима.

**Пети састанак, 23**. 6. 2024. године, обухватио је анализу успеха ученика на крају другог полугодишта, извештаје о раду наставника, стручна усавршавања у школској 2024/2025. години, анализа Већа друштвених наука

# 7. Извештаји о раду Актива и Тимова

## 7.1. Извештаји Актива

### 7.1.1 Стручни актив за развој школског програма

На основу задатака, дефинисаних чланом 51 Статута школе, Стручни актив за развој школског програма Основне школе „Браћа Рибар“ из Доње Борине предузео је низ активности за њихову реализацију. Због лакше реализације задатака Стручни актив за развој школског програма израдио је план рада актива за развој школског програма у школској 2024/2025. години, којим су прецизирани задаци, активности, носиоци активности, као и време и начин реализације. Након његове израде носиоци активности су у складу са дефинисаним и утврђеним активностима пратили реализацију задатака. У зависности од потребе, Стручни актив за развој школског програма организовао је састанке, евидентиране у књизи записника овог актива (5.9.2024, 23.12.2024, 3.2.2025, 16.6.2025.)

На првом састанку, одржаном 5.9.2024. године, разматранa je једна тачка дневног реда: Израда плана рада стручног актива за развој школског програма На овом састанку донет је план рада актива за развој школског програма у школској 2024/2025. години, којим су прецизирани задаци, активности, носиоци активности, као и време и начин реализације.

Други састанак (23.12.2024.) био је посвећен изради полугодишњег извештаја о раду актива, праћењу реализације школског програма, праћењу развоја напредовања ученика на крају првог полугодишта, евидентирању стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора, сарaдњи са стручним органима школе.

У оквиру задатка *праћење реализације школског програма*, носиоци активности, у сарадњи са школским психологом Вером Пашћан и увидом у документацију констатовали су да су се оперативни и глобални планови рада наставника израђивали на основу прописаних правилника и да нису одступали од школског програма. Садржаји планова наставника поклапају се са њиховом евиденцијом у дневнику образовно-васпитног рада.

Током претходног периода реализован је и други задатак - *сарадња са стручним сарадницима,* кроз непрекидну сарадњу, контакт и консултације са стручним сарадницима (увид у планове наставника, службени гласници...).

У оквиру трећег задатка, *праћење развоја и напредовања ученика у остваривању задатака образовања*, све потребне активност на време је предузела Вера Пашћан, која је, као носилац ове активности, увидом у документацију сачинила детаљан Извештај о општем успеху ученика на крају првог полугодишта.

Четврти задатак - *Евидентирање облика стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора* реализовала је одговорна особа Вера Пашћан, чији се извештај о облицима стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора налази у прилогу.

Током године сви чланови тима остваривали су *сарадњу са стручним органима школе*, што је био пети задатак плана рада за школску 2024/2025. годину.

На трећем састанку актива (3.2.2025.) подељени су задаци за израду новог школског програма.

Тема четвртог састанка актива (16.6.2025.) била је везана за праћење реализације школског програма, развоја и напредовања ученика у остваривању задатака образовања и завршетак израде школског програма за период 2025-2029. године.

### 7.1.2. Актив за развојно планирање

Полазећи од извештаја претходног Школског развојног плана, самовредновања и анализе квалитета рада школе, на почетку школске 2019/2020. године сачињен је нови Развојни план школе за период јануар 2020 – јануар 2025. године. У јануару, 2025. године усвојен је нови Развојни план у чију реализацију је кренуто одмах.

Чланови Актива за развојно планирање за школску 2024/2025. годину су :

1. Светлана Тадић, наставник разредне наставе и координатор Актива;
2. Љиљана Јекић, директор школе;
3. Вера Пашћан, психолог школе;
4. Бранко Бошковић, наставник разредне наставе;
5. Зоран Станковић, наставник математике и физике;
6. Др Душан Станковић, наставник разредне наставе;
7. Зорица Илић, наставник разредне наставе
8. Весна Којић, представник родитеља;
9. Тања Петровић, 8. разред , представник ученика;
10. Милисав Деспотовић, представник локалне самоуправе;

Главни задаци Актива су били праћење реализција активности у оквиру следећих области:

* Програмирање, планирање и извештавање,
* Настава и учење,
* Образовна постигнућа ученика,
* Подршка ученицима,
* Етос,
* Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

У току школске 2024/2025. године чланови Стручног актива за развојно планирање одржали су шест састанака, и то: 06.09.2024. године, 17.10.2024. године, 05.11.2024. године, 25.11.2024. године, 09.12.2024.године и 16.06.2025. године. Детаљан извештај о реализованим састанцима налази се у свесци Стручног актива за за развојно планирање.

**Реализација предвиђених активности развојног плана у школској 2024/2025. години:**

**Приоритетна област 1: Програмирање, планирање и извештавање**

На основу процеса екстерног вредновања и самовредновања ради се на константном побољшању и Школског програма и Годишњег плана рада, као и Развојног плана који је од јанурара 2025. године ступио на снагу. Константно се ради на томе да школска документа буду прегледнија и боље технички уређена, као и да садржај буде претежно табеларно представљен где год је то могуће.

Школски програм и Годишњи план рада су у складу са Законом, садрже јасну структуру и садржаје засноване на реалним потенцијалима школе. Школски програм обезбеђује остваривање наставних планова и програма за потребе свих актера наставе. Годишњи план рада доноси се у складу са Развојним планом. И Школски програм и Годишњи план рада су међусобно усклађени и омогућавају остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања.

**Приоритетна област 2:** Настава и учење

У оквиру области *Настава и учење*, реализација тематских дана планирана је једном, у другом полугодишту, током школске 2024/2025. године. Сви учитељи, као и већина наставника су реализовали тематске дане. Називи и датуми се налазе у записнику, у свесци за Актив.

Што се тиче самог процеса наставе, ученицима се континуирано пружа додатна подршка кроз часове допунске, додатне, секција, слободних наставних активности. Евиденција реализованих часова и активности се налази у Е-дневнику. Стручни сарадник школе укључен је као асистент у поједине активности – пружа додатну подршку у раду са ученицима који раде по ИОП-у, као и свим другим ученицима којима је потребна додатна подршка.

Током школске године, ученици су подстицани и подржавани да уче. Користећи доступне изворе знања, примењивали су научено, уз коришћење разноврсних метода рада, кроз часове редовне наставе, угледних часова, тематских дана, обогаћеног једносменског рада и организованих часова замене улога. За новопридошле ученике из Русије који су и ове школске године уписани у нашу школу, такође је пружена додатна подршка учењу, где су наставници и учитељи континуирано и додатно радили са њима, како би се што боље прилагодили, савладали обрађено градиво и научили језик.

Tакође на часовима одељењске заједнице, реализују се радионице у оквиру  *Програма професионалног развојае*, за ученике од 1. до 6. разреда, као и *Професионална оријентација* за ученике 7. и 8. разреда, по унапред утврђеној динамици. Радионице имају за циљ да  ученицима олакшају реалан избор о наставку свог школовања ( изаберу образовни профил који највише одговара њиховим интересовањима, способностима и који их води до могућности да раде послове које сада вреднују); да укажу који су то кораци у процесу доношења одлуке и подуче их техници одлучивања;да увиде повезаност између неких образовних профила ( знања и вештине које се тамо изучавају) и занимањима у оквиру области рада;да подстакну личну одговорност за своју професионалну каријеру и стекну искуства тимског рада.

Стечена знања са похађаних семинара наставници и учитељи су искористили да још ефикасније прилагоде час индивидуалним потребама ученика. Акценат се ставља на Правилник о оцењивању ученика, поштује се њихова личност, води се рачуна да упутства и објашњења дата ученицима буду разумљива. Током школске године на часовима допунске наставе пружана је додатна подршка ученицима који споро напредују. Талентовани ученици су стимулисани да што више напредују како на часовима редовне, додатне наставе и учешћем на такмичењима.

**Приоритетна област 3:** Образовна постигнућа ученика

У оквиру области *Образовна постигнућа ученика*,на почетку школске године извршено је иницијално тестирање ученика. Тестирање има за циљ да наставници стекну увид у ниво знања ученика, и, на основу тога, одреде мере унапређења тог знања ради боље припреме ученика за завршни испит. Извештај о анализи резултата овог теста налази се код предметних наставника.

Друго тестирање је било у оквиру пробног завршног испита, и то 23.04.2025. године (организован је пробни завршни из српског језика) , 24.04.2025. године (географија) и 25.04.2025. (математика). Треће тестирање је завршни испит за ученике осмих разреда, који је ове године реализован по следећој динамици: 23. јуна 2025. – тест из српског/матерњег језика, 24. јуна 2025. – тест из математике и 25. јуна-трећи тест.

Тестирање има за циљ да наставници стекну увид у ниво знања ученика и на основу тога одреде мере унапређења тог знања ради боље припреме ученика за завршни испит. Извештај о анализи резултата овог теста налази се код предметних наставника.

Припремна настава за завршни испит, као и сваке године до сада, је планирана и организована на основу резултата са поменутих тестирања. Евиденција о припремној настави се налази у Ес-дневнику. Сви подаци о наведеним тестирањима се налазе у Извештају о постигнућима ученика. Резултати са завршног испита у виду упоређивања са републичким просеком ће бити накнадно уврштени у извештај и преузети са сајта Министарства просвете чим буду објављени.

**Приоритетна област 4:** Подршка ученицима

У оквиру области *Подршка ученицима* ученици се подстичу на лични, професионални и социјални развој побољшањем квалитета постојећих и подстицањем на већу ангажованост у ваннаставне активности.

Пројекат *Обогаћеног једносменског рада* настављен је и ове школске године. Осим што се пружа велика могућност и ученицима и наставницима за додатни лични и професионални развој, овај пројекат представља и својеврсну помоћ подршке породици. Деца имају прилику да своје слободно време искористе на квалитетан начин, да се забаве, едукују и буду са вршњацима, а не на интернету и без надзора.

**Приоритетна област 5:** Етос

У школи се одвијају традиционалне манифестације (приредбе, такмичења, спортске активности, изложбе...) у које су укључени сви актери школе. Школа је и место културних дешавања у својој средини и у њеној промоцији учествују садашњи и бивши ученици, наставници и родитељи.

*Дечија* *недеља* ( 07.10.2024-11.10.2024.) је и ове године обележена низом активности. Традиционално у току *Дечије недеље*  ученици су били на позоришној представи коју је организовала библиотека *17.септембар* у Малом Зворнику *(09.10.2024.)* Пуну подршку у осмишљавању и реализацији активности учитељима су пружили и *Комисија за културне активности* и *Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.* Извештај о реализованим активностима и фотографије налазе се и на сајту школе.

Од осталих активности реализовани су:

* Успешно изведен  *Крос* РТС-а (17.10.2024.)
* Свечано је обележен Дан школе ( 29.11.2024.)
* Постављена је изложба *Зима и празници*.
* Настављена је сарадња школе са локалном самоуправом. Општина Мали Зворник је првацима обезбедила бесплатне уџбенике на почетку школске године (02.09.2024.).
* Продајна изложба у сарадњи са родитељима (30. 05. 2025.)
* .

Извештаји о реализованим активностима и промоција ученичких радова налазе се и на сајту школе.

Школа има богату понуду ваннаставних активности, чиме пружа могућност да сваки ученик испуни своја интересовања, потребе и да буде успешан. Подстиче се креативност и ученика и наставника. Успех сваког појединца, групе или одељења прихваћен је и промовисан као лични успех и успех школе. Постоји правилник у којем су договорени начини о награђивању и похваљивању ученика и запослених. Правилник се доследно примењује.

Школа традиционално развија свест о значају екологије и иницира и спроводи еколошке акције.

У школи постоји *Кућни ред* и *Правилник о понашању ученика, наставника, других запослених и родитеља* који су сви прихватили. Поштовањем прихваћених правила, међусобним уважавањем и хуманим опхођењем у школи се подстиче и негује култура понашања.

У априлу 2024.године Школа је донела и Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у школи.

**Приоритетна област 6:** Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

У новембру, 2024. године започета је реконструкција матичне школе у Доњој Борини, са котларницом и фискултурном салом. До завршетка радова ученици наставу похађају у ИО Брасина, у две смене.

Такође, у току школске године, од материјално-техничких средстава набављени су:

* Нови лаптопови и бим пројектори
* Набављене плутане табле за учионице
* Ситни инвентар, канцеларијски прибор и књиге за награде ученицима.

## 7.2. Извештаји Тимова

### 7.2.1. Извештај Тима за самовредновање квалитета рада школе

**Извештај о самовредновању квалитета рада установе у првом полугодишту школске 2024/2025. године**

Према Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС”, бр.14/2018 и 1/2024 – др. закон) Наставничко веће Основне школе „Браћа Рибар“, Доња Борина потврдило је препоруку Тима за самовредновање да у школској 2024/2025. години буду вредноване области квалитета рада установе: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ (3 стандарда, 16 индикатора), НАСТАВА И УЧЕЊЕ (5 стандарда, 28 индикатора), ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА (2 стандарда, 15 индикатора), ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА (6 стандарда, 27 индикатора), док ће подаци прошлогодишњег вредновања за области ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА (3 стандарда и 16 индикатора) и ЕТОС (6 стандарда и 26 индикатора) бити искоришћени за потпун извештај.

Тим је у току првог полугодишта имао 4 састанка, у другом 2, укупно 6 састанака.

Школски Тим за самовредновање чини девет чланова:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Име и презиме** | **Занимање** | **Функција** |
| 1. Вера Пашћан | Стручни сарадник - психолог | Координатор |
| 1. Љиљана Јекић | Директор школе | Члан |
| 1. Сузана Секулић | Наставник српског језика и књижевности | Члан |
| 1. Зорица Илић | Професор разредне наставе | Члан |
| 1. Сузана Средојевић | Професор француског језика | члан |
| 1. Добринка Јојић | Професор разредне наставе | Члан |
| 1. Гордана Врачевић | Стручни сарадник - библиотекар | Члан |
| 1. Зоран Грбић | Наставник физичког и здравственог васпитања | Члан |
| 1. Ања Мишковић | Ученица | Члан |

Вредновање је вршено на следећи начин :

- за наставнике, директора и стручног сарадника отворени су налози на АС школи, где су вршили вредновање области;

- ученици и и родитељи су у оквиру фокус група давали оцену за области;

-вршена је анализа документације.

Преглед инструмената и испитаника дат је у следећој табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Инструмент** | **Узорак** | **Број** |
| Скала процене | Директор | 1 |
| Скала процене | Стручни сарадник - психолог | 1 |
| Скала процене | Наставници | 21 |
| Скала процене – сумарна оцена фокус групе | Родитељи | 12 |
| Скала процене – сумарна оцена фокус групе | Ученици | 28 |

**РЕАЛИЗАЦИЈА САМОВРЕДНОВАЊА**

|  |  |
| --- | --- |
| Учесници обухваћени истраживањем и критеријум за њихов одабир. | 1. Запослени у школи  Критеријум: Обзиром да запослени (учитељи, наставници, директор, стручни сарадник) учествују у свим или појединим школским активностима, те су релевантни да дају своју процену у оквиру вреднованих области - 23 запослена.   1. Ученици   Критеријум. Ученици су незаобилазни у процесу вредновања. Изабрани су ученици од трећег до осмог разреда , који су чинили фокус групу, укупно њих 20.  3. Родитељи ученика  Критеријум: Родитељи су преко ученика, али и својим учешћем упознати са школским животом. Обухваћени су сви родитељи Савета родитеља као фокус група. |
| У ком временском периоду је рађено самовредновање? | Самовредновање 4 области је рађено у току првог полугодишта школске 2024/2025. године, како би правовремено подаци могли бити уврштени у Развојни план школе. |
| Опишите фазе самовредновања. | 1. Избор кључне области самовредновања:  ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ (3 стандарда, 16 индикатора),  НАСТАВА И УЧЕЊЕ (5 стандарда, 28 индикатора),  ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА (2 стандарда, 15 индикатора),  ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА (6 стандарда, 27 индикатора),  Избор одговарајућих метода и техника за процену изабране области - како ћемо самовредновати област:  - за наставнике, директора и стручног сарадника коришћене су скале процене са АС школе.  -за ученике и родитеље је од датих индикатора сачињена скала процене која је као сумарна оцена уношена након фокус група са ученицима и родитељима;  - анализа школске документације.  3. Обрада и анализа резултата:  Добијени подаци скалом процене су обрађени и представљени дескриптивном статистиком, тј. представљени бројем и процентом за дате тврдње, а израчуната је и просечна вредност за сваку тврдњу (скала је четворостепена па је могући распон између 1 - 4), која представља и средњу оцену сваког индикатора и стандарда. На основу средњих оцена су издвојени најбоље и најлошије процењени индикатори и стандарди, а на основу њих су написане препоруке у оквиру акционог плана.  4. Израда акционог плана за унапређење кључне области -  шта треба урадити како би се отклониле уочене слабости.  -Тим за самовредновање дао је предлоге одређених активности које треба обавити у циљу уклањања уочених недостатака.  - Предложени су носиоци активности.  - Предложена је временска динамика.  - Предложен је начин праћења реализације овог акционог плана.  5. Спровођење акционог плана.  Акциони план биће доступан наставницима и административном особљу школе како би могли да се упознају са уоченим недостацима и активностима које је потребно извршити како би ти недостаци били отклоњени у предвиђеном временском оквиру, као и Стручном активу за развојно планирање како би се могао уврстити у Развојни план школе. |
| Да ли су чланови Тима користили искуства из ранијих едукативних семинара и пројеката? | Да |
| Јаке стране установе које је идентификовао процес самовредновања | Јаке стране установе  Из области Програмирање, планирање и извештавање најбоље је вреднован стандард:   * 1. Програмирање образовно-васпитног рада jе у функциjи квалитетног рада школе   Из области Настава и учење најбоље је вреднован стандард:  2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу и  2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан  Из области Образовна постигнућа ученика најбоље је вреднован стандард:  3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика  Из области Организација рада школе и управљање људским и материјалним ресурсима најбоље је вреднован стандард:  6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе |
| Стандарди које треба побољшати | Из области Програмирање, планирање и извештавање најслабије су вредновани стандарди:  1.1. Планирање рада органа, тела и тимова jе у функциjи ефективног и ефикасног рада у школи  Из области Настава и учење најлошије је процењен стандард:  2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика и  2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења  Из области Образовна постигнућа ученика најлошије је процењен стандард:  3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују да ученици достижу одређене нивое постигнућа у оквиру наставних предмета, односно показују оствареност циљева и исхода учења  Из области Организација рада школе и управљање људским и материјалним најлошије је процењен стандард:  6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално |
| Која је следећа кључна област коју планирате за наредни период? | Биће изабрана на Наставничком већу у августу 2025. |

Детаљан извештај самовредновања је посебан документ усвојен на Наставничком већу и Школском одбору у јуну и јулу месецу, те се због обимности документа није нашао у саставу Извештаја о раду школе.

### 7.2.2. Извештај Тима за инклузивно образовање и индивидуални образовни план

На седници Наставничког већа одржаноj 21.08.2024. године именовани су следећи чланови Тима за ИОП :

Сузана Секулић - координатор Тима, (наставник српског језика)

Вера Пашћан (школски психолог)

Добринка Јојић (учитељ)

Зоран Станковић (наставник математике)

Љиљана Јекић члан (директор)

\*Тим за додатну подршку ученици петог разреда формиран је 6.9.2024. године и чине га:

Сузана Секулић - одељењски старешина

Вера Пашћан- школски психолог

Милена Суботић - наставник енглеског језика

Зоран Станковић - наставник математике

Лезе Митровић – родитељ

У школској 2024/2025. години настављен је рад по ИОП-у за ученицу шестог разреда Маријану Митровић. Ученица има сагласност Интересорне комисије за рад по ИОП-2 програму, као и сагласност родитеља. И ове школске године формиран је Тим за додатну подршку ученици.

Током школске године реализоване су све планиране активности у складу са индивидуалним образовним планом. Тим за подршку је редовно пратио напредовање ученице, вредновао исходе и прилагођавао активности. Остварени су значајни резултати – неки исходи су у потпуности реализовани, док су неки делимично. Ученица је по ИОП-2 програму пратила наставу из српског језика, математике, енглеског и француског језика, биологије, историје, географије и физичког васпитања. Њено ангажовање и напредак током године показали су да је постигла веома добар успех.

### 

7.2.3. **Извештај Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама**

Чланови тима су:

Илић Зорица - учитељица - координатор

Љиљана Јекић - директорка

Вера Пашћан - психолошкиња

Драгана Ћирковић Милошевић - секретар школе

Душан Станковић - учитељ

Милосав Марковић - наставник

Радмила Караклић - учитељица

Марица Митровић - наставник

Елена Алексић - ученица 7. разреда

Раде Живановић - родитељ

Милисав Деспотовић - локална самоуправ

Ученици који трпе било који облик насиља у школи или ван ње, као и ученици и родитељи који имају питања или их занимају информације о насиљу и начину рада Тима, могли су се обратити било ком члану Тима, сваког радног дана од 08:00 до 13:00 часова у просторијама школе. У ходнику, канцеларијама и свим учионицама је јасно истакнут списак чланова Тима са контакт подацима.

У школској 2024/2025. години Тим је имао пет редовних састанака и четири ванредна састанка. На редовним састанцима бавили смо се превентивним активностима, а ванредни састанци захтевали су интервентне мере. Записници са одржаних састанака уредно су заведени у свесци Тима.

Тим је реализовао следеће превентивне активности предвиђене Акционим планом у току школске године.

- Због саме сврхе постојања Тима, сви чланови су активно учествовали у бризи за здравље и безбедност ученика и свих запослених у школи - појачано дежурство у школи;

- Исто тако због веће безбедности ученика од првог до четвртог разреда из Доње Борине од 18.11.2024. до 13.06 2025. године са ученицима су аутобусом свакодневно путовала три учитеља јер се настава због адаптације матичне школе изводила у ИО Брасина;

- Наставничко веће је упознато са планираним активностима Тима у школској 2024/2025. години;

- Чланови Тима и одељењске старешине су на часовима одељењског старешине, упознали ученике са постојањем Тима, његовим члановима и активностима у које ће бити укључени; платформом ,,Чувам те“, посебно је праћена адаптација ученика првог и петог разреда на школу и школски живот;

- Све одељењске старешине су у Годишњи програм рада уврстили и теме којима се бави Тим и то уредно реализовали (посебно наглашено дигитално насиље);

- Све одељењске старешине су на родитељском састанцима упознали родитеље са постојањем Тима, његовим значајем и платформом ,,Чувам те“;

- Остварена је тесна сарадња са осталим Тимовима и Активима. Многа дешавања у школи су пружала прилике да се промовише другарство, толеранција, емпатија, ненасилна комуникација, међугенерацијско дружење, хуманизација односа дечака и девојчица. И ове године је то већином рађено спровеђењем радионица, припремом изложби, спортским дешавањима, приредбама и хуманитарним акцијама.

- Активности које је Тим остварио са другим Тимовима, Већима, Активима, Комисијама у овој школској години су: Дечија недеља у оквиру које је обележен и 10.10. Светски дан менталног здравља, Дан школе, школска слава – Свети Сава, јесењи и пролећни крос, јесења и пролећна седмица спорта, екскурзије ученика, тематски дани, радионице, хуманитарна продајна изложба, предавања полиције и ватрогасаца;

- Одржан је јесењи „Фер - плеј турнир“ у оквиру јесење седмице спорта у којем је наступала и екипа запослених у малом фудбалу;

- Ученици наше школе учествовали су на ,,Спортским играма младих“ и такмичењу у пецању;

- „Мајски дани пријатељства“ - учитељи са ученицима су реализовали спортска такмичења, шетњу кроз село и пролећни крос;

- Психолошкиња школе, Вера Пашћан, је обављала саветодавне разговоре са ученицима, запосленима и родитељима; појачани васпитни рад са појединим ученицима; попуњавала упитнике са ученицима и вршила обраду података; у сарадњи са појединим одељењским старешинама одржала је радионице на ЧОС-у у вези са насиљем;

- У циљу унапређења знања запослених у области вршњачког насиља за запослене у школи организован је једнодневни семинар – Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља;

- Све препоручене активности Министарства просвете – дигитално насиље, недеља сећања и заједништва, платформа ,,Чувам те“ су реализоване;

- Представници МУП-а су редовно и свакодневно били присутни у школи;

- На сајту школе благовремено су постављана сва обавештења релевантна за родитеље и ученике;

- Платформа „Чувам те“ је редовно ажурирана и праћена од стране задужених особа;

- Ученици су били укључени у обогаћени једносменски рад кроз који су реализоване различите активности и хуманитарни продајни базар;

**Ванредни састанци** одржани су у другом полугодишту због пријављена два случаја насиља у школи који су захтевали реаговање Тима и поступање по Протоколу.

Први случај насиља – сукоб између два ученика петог разреда - други ниво физичког насиља. За ученика петог разреда (Н.Г.) рађен је План заштите од насиља, ученику је смањена оцена из владања, организован појачан васпитни рад и друштвено-користан рад.

Други случај насиља – сукоб између ученика осмог и седмог разреда. Ученик осмог разреда је починио први ниво психичког насиља, а ученик седмог разреда тежу повреду обавеза ученика. Ученику осмог разреда је изречена мера смањења оцене из владања на врло добар (4), а ученику седмог разреда на добар (3). Због немогућности вођења васпитно-дисциплинског поступка - крај другог полугодишта, за овог ученика је урађен индивидуални план подршке ( појачан васпитни рад који ће обављати психолошкиња Вера Пашћан и одељењски старешина Зоран Грбић и друштвено-користан рад) који ће бити реализован од септембра 2025. године.

Детаљнији записници са свих састанака налазе се у свесци Тима.

### 7.2.4. Извештај Тима за професионални развој

На седници Наставничког већа, одржаној 08.07.2024. године, формиран је Тим за професионални развој, у следећем саставу:

1. **Суботић Милена – наставница енглеског језика, координатор тима,**
2. **Пашћан Вера – стручни сарадник,**
3. **Радић Весна- одељењски старешина VII разреда, до 30.09.2024. године, коју затим мења Грбић Зоран,**
4. **Станковић Зоран – одељењски старешина VIII разреда,**
5. **Трипић Илија- вероучитељ.**

У току школске 2024/2025. године Тим је одржао шест састанака, и то: 09.09.2024., 03.10.2024., 25.11.2024., 23.12.2024., 28.01.2025. и 16.06.2025. године. Детаљан извештај о реализованим састанцима налази се у свесци Тима.

У оквиру планираних активности Тима, урађено је следеће:

- Урађен је план имплементације програма Професионалне оријентације за седми и осми разред;

- Упознати су и информисани о начину спровођења програма: Наставничко веће, Школски одбор, ученици 7. разреда, као и њихови родитељи;

- Урађен је програмс провођења радионица и предвиђен начин спровођења (у оквиру ЧОС-а, редовне наставе и кроз осталео блике образовно – васпитног рада);

-Урађен је програм професионалног развоја за ученике I – VI разреда;

- Формирана једна група у седмом разреду – свих 18 ученика;

-Формирана једна група у осмом разреду– свих 12 ученика;

-Спроведен Дан обрнутих улога за ученике осмог разреда;

- Спроведене су све радионице у 7. разреду у првом и другом полугодишту. У 8. разреду од планираних 14 радионица реализовано је њих 12. Није реализована посета Средњој школи у Малом Зворнику у оквиру манифестације „Игре без граница”, јер и ове школске године нису биле организоване. Такође није реализована радионица “Представници занимања у нашој школи“ због рада у две смене и специфичних услова рада у ИО у Брасини.

-Ученице седмог разреда, такмичење у одбојци, и дечаци од 1-4 разреда, такмичење у фудбалу, учествовали у манифестацији „Спортске игре младих“; у организацији Спортског савеза Дрина”, а под покровитељством општине Мали Зворник.

-Спроведене све планиране теме за ученике од првог до шестог разреда у првом и другом полугодишту;

Стручни сарадник обављао појединачне саветодавне активности са ученицима осмог разреда везане за избор срење школе и будућегзанимања.

Следи табеларни приказ спроведених активности:

Основна школа „Браћа Рибар“ расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС за „ДАН ОБРНУТИХ УЛОГА“**

**Сви ученици 8. разреда могу да конкуришу!**

Конкурсом се утврђују радна места у складу са организацијом школе, број извршилаца који ће обезбедити ефикасно извршавање основне делатности школе, као и други услови (општи успех на крају школске 2023/2024. године, оцене са тромесечја из наставног предмета за који се конкурише, постигнути резултати на такмичењима од V до VIII разреда, одличан успех 5,00 од V до VIII разреда).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив радног места** | **Бр. извршилаца посла** | **Опис посла** |
| Директор | 1 | Руководи школом |
| Секретар | 1 | Обавља правне послове |
| Шеф рачуноводства | 1 | Обавља финансијске послове |
| Психолог | 1 | Прати наставу, обавља саветодавни рад |
| Наставник српског језика | 1 | Припрема и предаје српски језик тај час |
| Наставник математике | 1 | Припрема и предаје математику тај час |
| Наставник физике | 1 | Припрема и предаје физику тај час |
| Наставник историје | 1 | Припрема и предаје историју тај час |
| Наставник географије | 1 | Припрема и предаје географију тај час |
| Наставник биологије | 1 | Припрема и предаје биологију за тај час |
| Наставник хемије | 1 | Припрема и предаје хемију тај час |
| Наставник енглеског језика | 1 | Припрема и предаје енглески језик тај час |
| Наставник ликовне културе | 1 | Припрема и предаје ликовну културу тај час |
| Наставник музичке културе | 1 | Припрема и предаје музичку културу тај час |
| Наствник Технике и технологије | 1 | Припрема и предаје технику и технологију за тај час |
| Наставник физичког васпитања | 1 | Припрема и предаје физичко васпитање за тај час |
| Наставник веронауке | 1 | Припрема и предаје веронауку за тај час |
| Домар – мајстор одржавања | 1 | Води рачуна о грејању просторија и школској згради, одржава и чисти школско двориште |
| Сервирка | 1 | Дели ужину, рукује инвентаром у кухињи, одржава чистоћу у трпезарији и просторијама Управе школе |
| Помоћни радник | 1 | Одржава чистоћу у школи и дворишту |
| **УКУПНО РАДНИХ МЕСТА: 20** | | |

**„Дан обрнутих улога“** одржаће се **у понедељак 16.12.2024. године, и у уторак, 17.12.2024. године.** Рок за подношење пријаве на јавни конкурс: од **28. новембра** до **02. децембра 2024. године.**

Пријаве за конкурс преузети код одељењског старешине и попуњене предати психологу.

Комисија за преглед конкурсне документације објавиће име и презиме извршиоца посла (на огласној табли школе) најкасније 2 радна дана **након истека конкурса.**

**РЕЗУЛТАТИ КОНКУРСА ЗА „ДАН ОБРНУТИХ УЛОГА“**

Поштоване будуће колеге, имајући у виду Ваше жеље, услове конкурса и распоред часова, дан обрнутих улога је прешао у дане обрнутих улога, па сте распоређени на радна места на следећи начин:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назив радног места** | **Бр. извршилаца посла** | **Опис посла** | **Време обављања посла** |
| Директор | Анђела Богдановић | Руководи школом | 16.12.2024. од 12:15-14:00 |
| Психолог | Јана Николић | Прати наставу, обавља саветодавни рад | 16.12.2024. од 12:15-14:00 |
| Секретар | Никола Максић | Обавља правне послове | 17.12.2024. од 12:15-14:00 |
| Наставник ликовне културе | Дарко Живановић | Припрема и предаје ликовно тај час | 16.12.2024.-2 час |
| Наставник енглеског језика | Тања Петровић | Припрема и предаје енглески језик тај час | 16.12.2024. – 3. час |
| Наставница биологије | Анђела Матић | Припрема и предаје биологију тај час | 17.12.2024. – 5. час |
| Наставник технике и технологије | Божидар Вукашиновић | Припрема и предаје ТиТ тај час | 20.12.2024. – 1.час |
| Наставник математике | Павле Радић | Припрема и предаје математику тај час | 16.12.2024. – 6. час |
| Наставник географије | Николина Максић | Припрема и предаје географију тај час | 16.12.2024. – 4. час |
| Наставник физичког васпитања | Никола Јефтовић | Припрема и предаје физич. васпитање тај час | 17.12.2024. – 7. час |
| Домар – мајстор одржавања | Матеја Томић | Води рачуна о грејању просторија и школској згради, одржава и чисти школско двориште | 17.12.2024. од 12:30 -14:30 |
| Помоћни радник | Немања Илић | Одржава чистоћу у школи и дворишту | 17.12.2024. од 12:30 – 14:30 |
| **УКУПНО РАДНИХ МЕСТА: 12** | | | |

Комисија за преглед конкурсне документације

Љиљана Јекић

Драгана Ћирковић Милошевић

Вера Пашћан

**РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ**

ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА УЧЕНИКЕ ОД 1. ДО 6. РАЗРЕДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Теме | Предмет/ Часови | Време реализације  Борина Брасина | |
| I1 / I2 | Занимања чланова породице | ЧОС | 27.11.2024. | 04.11.2024. |
| Кад порастем бићу ... | ЧОС | 05.03.2025. | 24.03.2025. |
| II1 / II2 | Желео/Желела бих да будем. . . | ЧОС | 06.11.2024. | 14.10.2024. |
| Необична занимања | ЧОС | 25.03.2025. | 09.06.2025. |
| III1 / III2 | Презентација занимања | ЧОС | 05.11.2024. | 05.12.2024. |
| У позоришту (занимања) | ЧОС | 08.04.2025. | 03.04.2025. |
| IV1 / IV2 | Презентација занимања | ЧОС | 30.09.2024. | 30.09.2024. |
| Заборављена и савремена занимања | ЧОС | 24.03.2025. | 21.03.2025. |
| V | Чиме се људи баве у нашем крају | ЧОС | 30.10.2024. | |
| Значај професионалне оријентације и усмеравање деце | ЧОС | 09.12.2024. | |
| Погоди занимање | ЧОС | 02.06.2025. | |
| VI | Професионална интересовања ученика | ЧОС | 02.12.2024. | |
| Садржај занимања које те интересује | ЧОС | 17.03.2025. | |

Радионице – 7. разред

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАДИОНИЦЕ | ПРЕДМЕТ / ЧАСОВИ | | ВРЕМЕ | РЕАЛИЗАТОРИ | УСПЕШНОСТ/ ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ |
| **1: САМОСПОЗНАЈА** | | | | |  |
| 1. Представљање програма ученицима | ЧОС | | септембар | **Зоран**  **Грбић, стручни сарадници** | 10.10.2024. |
| 1. У свету вештина и способности | Енглески језик | | октобар | **Милена Суботић** | 21.10.2024. |
| 1. У свету вредности | Српскијезик | | октобар | **Сузана Секулић** | 04.10.2024. |
| 1. Самоспознаја – аутопортрет | Ликовна култура | | новембар | **Марица**  **Митровић** | 25.11.2024. |
| 1. У очима других | Ликовна култура | | новембар | **Марица**  **Митровић** | 18.11.2024. |
| 1. Ја за 10 година | Музичка култура | | децембар | **Јелена**  **Богдановић** | 09.12.2024. |
| **2 и 3: ИНФОРМИСАЊЕ И ИСТРАЖИВАЊЕ МОГУЋНОСТИ ШКОЛОВАЊА** | | | | | |
| 7. Прикупљање и начин обраде информација о школама и занимањима | ЧОС | јануар | | **Зоран**  **Грбић, стручни сарадници** | 04.02.2025. |
| 1. Повезивање области рада са занимањима | Географија | март | | **Весна Радић** | 21.03.2025. |
| 1. Поштујемо родну равноправност у професионалном и приватном животу | Енглески језик | април | | **Милена Суботић** | 24.04.2025. |
| 10. Припрема за интервју | Српски језик | април | | **Сузана Секулић** | 09.04.2025. |
| 1. Припрема сусрета са представницима занимања у нашој школи | ЧОС | мај | | **Зоран**  **Грбић, стручни сарадници** | 13.05.2025. |
| 1. Представници занимања у нашој школи | ЧОС | мај | | **Зоран**  **Грбић, стручни сарадници** | 20.05.2025. |
| 1. Осврт на резултате информисања | ЧОС | мај | | **Зоран**  **Грбић, стручни сарадници** | 10.06.2025. |
| 14. Евалуација програма ПО за 7. разред | ЧОС | јун | | **Зоран**  **Грбић, стручни сарадници** | 03.06.2025. |

Радионице – 8. разред

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| РАДИОНИЦЕ | ПРЕДМЕТ / ЧАСОВИ | ВРЕМЕ | РЕАЛИЗАТОРИ | | УСПЕШНОСТ/ ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ |
| **1: САМОСПОЗНАЈА** | | | | |  |
| 1. **Представљање програма и портфолија за осми разред** | ЧОС | септембар | | **Зоран Станковић стручни сарадници** | 12.09.2024. |
| 1. **Самоспознаја – то сам ја** | Ликовна култура | октобар | | **Марица**  **Митровић** | 22.10.2024. |
| 1. **Какав сам на први поглед** | Ликовна  култура | новембар | | **Марица**  **Митровић** | 25.11.2024. |
| **2 и 3: ИНФОРМИСАЊЕ И ИСТРАЖИВАЊЕ МОГУЋНОСТИ ШКОЛОВАЊА** | | | | | |
| 1. **Образовни профили у средњим школама** | ЧОС | октобар | | **Зоран Станковић стручни сарадници** | 25.10.2024. |
| 1. **Мрежа средњих школа** | Енглески језик | октобар | | **Милена Суботић** | 10.10.2024. |
| 1. **Захтеви занимања – способности и контраиндикације** | ТИТ | новембар | | **Радован**  **Нинић** | 22.10.2024. |
| 1. **Сазнајем преко интернета куда после основне школе** | Географија | новембар | | **Весна Радић** | 22.11.2024. |
| 1. **Припрема и спровођење интервјуа** | Српски језик | децембар | | **Александра Станковић** | 17.12.2024. |
| 1. **Оријентација ствара јасну слику** | Историја | март | | **Милосав Марковић** | 27.03.2025. |
| **4: РЕАЛНИ СУСРЕТИ** | | | | |  |
| 1. **Представници занимања у нашој школи** | ЧОС | март | **Зоран Станковић стручни сарадници** | | Није реализовано |
| 1. **Посета средњој школи** | Посета „Игре без граница“ | април | **Зоран Станковић стручни сарадници** | | Није реализовано |
| **5: ОДЛУКА** | | | | |  |
| 1. **Обука за конкурисање** | Историја | април | **Милосав Марковић** | | 29.04.2025. |
| 1. **Моја одлука о школи и занимању** | Енглески језик | април | **Милена Суботић** | | 07.04.2025. |
| 1. **Провера одлуке и саветодавни рад** | ЧОС | април | **Зоран Станковић стручни сарадници** | | 23.04.2025. |

### 7.2.5. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине представници запослених:

Светлана Тадић- професор разредне наставе- координатор тима , Вера Пашћан-школски психолог- члан тима и Зоран Станковић – наставник математике и физике - члан тима

Тим има следеће надлежности :

- формира базу планова, припрема и извештаја;

- прати остваривање Годишњег плана рада школе и Школског програма;

- прати примену прописа чија је примена важна за обезбеђивањем квалитета и развојем установе;

- вреднује резултате рада наставника;

- прати и утврђује резултате рада ученика;

- прати остваривање стандарда постигнућа и оставривање међупредметних компетенција;

- прати рад једносменског рада

Одржана су 4 састанка: 03.09.2024. године, 27.12.2024. године, 29.04.2025. године и 19.08.2024. године на којима је разматрано следеће:

**Септембар**

Усвајање Плана рада Тима

- Формирање базе планова, припрема и извештаја

- Упознавање чланова Тима са Правилником о стандардима квалитета рада установе

- Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025 .(давање сугестија )

**Децембар-јануар**

Анализа реализациje наставе у току првог полугодишта 2024/ 2025.г

- Анализа рада Стручних већа , Тимова и Актива Школе у току првог полугодишта

- Праћење примене прописа у обезбеђивању квалитета и развоја школе

- Анализа Извештаја о реализацији Школског развојног плана

**Април**

- Праћење остваривања Годишњег плана рада школе и Школског програма

- Анализа постигнућа ученика у току наставне 2024/ 2025.г. (пробни завршни испит)

**Август**

- Анализа реализациje наставе

- Разматрање стручног усавршавања наставника у току школске године и могућност стицања звања наставника и стручног сарадника

- Давање сугестија за даља стручна усавршавања наставника на основу Извештаја о сталном стручном усавршавању

- Анализa остварених активности везаних за Самовредновање школе у току школске 2024/2025. године

- Давање смерница и сугестија за Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026.г.

- Давање смерница у планирању спровођења поступка Самовредновања за школску 2025 /2026.г.

- Разматрање Извештаја о реализацији Школског развојног плана за школску 2024/25.) и предлог Анекса ШРП-а за наредну школску годину 2025/2026.годину

уколико се укаже потреба

### 7.2.6. Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Због лакше реализације задатака тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва израдио је План активности тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2024/2025. години, којим су прецизиране области, активности, начин реализације, носиоци активности, као и време и начин праћења. Након његове израде носиоци активности су у складу са дефинисаним и утврђеним активностима пратили реализацију задатака. У зависности од потребе, тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва организовао је састанке, евидентиране у књизи записника овог тима ().

На првом састанку, одржаном реализована је једна тачка дневног реда, а то је израда плана активности тима. Прецизиране су области (креирање плана рада, међупредметне компетенције, предузетништво, праћење резултата рада), активности (операционализација рада, креирање базе припрема за час којима се развијају међупредметне компетенције, амбијентално-интегрисана настава, рециклажа, промоција предузетништва, осврт на спроведене активности), начин реализације (дефинисање активности, избор репрезентативних припрема, предавања на часовима одељеског старешине, тематски дан, анализа спроведених активности), носиоци активности, време и начин праћења.

На другом састанку разматрана је реализација активости у области креирања базе припрема за часове у којима се развијају међупредметне компетенције.

На трећем састанку утврђен је полугодишњи извештај тима, као и праћење области међупредметне компетенције. Током првог полугодишта школске 2024/2025. године реализована је област Међупредметне компетенције, у оквиру које je спроведенa једна активности: Креирање базе припрема за час којима се развијају међупредметне компетенције. Извршен је избор репрезентативних припрема, а носиоци су били учитељи и наставници. Припреме (са једног часа) се налазе у бази припрема стручног сарадника.

На четвртом састанку је направљен осврт на спроведене активности. На основу анализе спроведених активности, сачињен је и годишњи извештај тима.

### 7.2.7. Извештај Тима за праћење реализације Годишњег плана рада школе и за уређивање сајта школе

У току школске 2024/2025. године одржано је четири састанка Тима.

Први састанак је одржан 05.09.2024. године на коме је формиран Тим и верификовани чланови. Чланови Тима су договорили динамику рада око израде извештаја о раду школе и редовном ажурирању школског сајта.

Други састанак је одржан 30.12.2024. на коме је припремљен полугодишњи извештај о реализацији ГПР и анализирано уређивање сајта као и актуелсности у првом полугодишту.

Трећи састанак је одржан 29. 04. 2025. године на коме су прегледане актуелности у другом полугодишту и извршена је анализа сајта Школе

Четврти састанак је одржан 17. 06. 2025. на коме је праћена реализација Годишњег плана рада Школе и извршена анализа ажурирања сајта Школе

Детаљани записници са одржаних седница се налазе у свесци Тима.

### 7.2.8. Извештај Тима за културне активности и извођење ученичких екскурзија

**Основни задаци**

Културним и јавним активностима Основна школа „Браћа Рибар“ постаје центар културних збивања у средини у којој се налази. Поред тога, различитим делатностима, покушава да родитеље и локалну заједницу укључи у културне и јавне активности које реализује.

У школској 2024/2025. години, Тим за културне и јавне делатности школе и извођење екскурзије чинили су:

Гордана Врачевић (руковођење, писање извештаја), Сузана Секулић, Бранко Бошковић, Славка Илић, Весна Радић, Милосав Марковић.

Одржано је пет састанака Тима:

* Први састанак, 6. 9. 2023. године, на ком је усвојен пла нрада, евидентирани чланови Тима, предложене релације за екскурзије.
* Други састанак, 22. 11. 2023. године, обухватио је праћење и евидентирање килтурних и јавних садржаја у школи у септембру и октобру, извештај са екскурзије ученика и план обележавања Дана школе.
* Трећи састанак, 15. 1. 2024. године, обухватио је праћење и евидентирање килтурних и јавних садржаја у школи у новембру и децембру, извештај са обележавања Дана школе и припреме за обележавање Светог Саве.
* Четврти састанак, 15 4. 2024. године, обухватио је праћење и евидентирање килтурних и јавних садржаја у школи у јануару, фебруару, марту и априлу, извештај са обележавања школске славе.
* Пети састанак, 17. 6. 2024. године обухватио је праћење и евидентирање културних и јавних садржаја у школи у мају и јуну, анализа рада Тима за културне и јавне делатности и извођење ученичких екскурзија.

**АКТИВНОСТИ**

**Септембар, октобар:**

7. 9. 2024. одржано је школско такмичење у лову рибе удицом на пловак у конкуренцији основних школа;

Дечја недеља под слоганом „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав сваки дан“ трајала је од 7. до 11. октобра 2024. године.

4. 10. 2024. изложба дечјих радова у холу школе

7. 10. 2024. реализован спортски дан „У здравом телу здрав дух“

8. 10. 2024. реализован маскенбал „Јесење креације“

9. 10. 2024. у Дому културе у Малом Зворнику ученици млађих разреда уживали су у позоришној представи „Ко се боји вука још“

10. 10. 2024. реализован излет „Јесен нас зове“ за ученике млађих разреда

11. 10. 2024. одржана приредба у част ђака првака

20. 10. 2024. одржан је општински Куп у лову рибе удицом на пловак. У конкуренцији прво место заузела је екипа из Доње Борине, друго место екипа из Брасине, а треће место припало је екипи из Велике Реке. Код дечака прво место припало је екипи из Радаља, друго место екипи из Малог Зворника, а треће место екипи из Брасине.

18. и 19. октобра 2024. реализована је екскурзија за ученике другог циклуса на релацији Доња Борина – Смедеревска тврђава – Голубачка тврђава – манастир Тумане – Лепенски вир – Костолац – Пожаревац – Доња Борина.

**Новембар, децембар:**

29. 11. 2024. обележен је Дан школе

14, 12. 2024. одржано је Општинско такмичење талентованих ученика по научним дисциплинама у оквиру РЦТ

Софија Арсеновић, седми разред – друго место, енглески језик

Ања Мишковић, седми разред – треће место, енглески језик

Тања Петровић – директан пласман, седми разред, енглески језик

Жељана Гајић, седми разред – треће место, књижевност

Од 16. до 20. децембра 2024. године реализован је Дан обрнутих улога, активност планирана Развојним планом школе и Годишњим планом рада Тима за професионални развој

**Јануар, фебруар, март, април:**

27. 1. 2025. организона је приредба поводом школске славе Светог Саве

21. 2. 2025. обележен је Међународни дан матерњег језика

19. 3. 2025. одржан је тематски дан под називом „Пролећна чаролија – буђење природе и радости“ у другом разреду

20. 3. 2025. одржано школско такмичење рецитатора. Пласман на Општинску смотру рецитатора остварили су следећи ученици:

Млађи узраст:

1. Тамара Јасиковац
2. Хелена Ђукановић
3. Хелена Илић

Средњи узраст:

1. Магдалена Јасиковац
2. Милош Чолаковић
3. Милица Павловић

**Мај, јун:**

24. 5. 2025. на Државном такмичењу у оквиру РЦТ одржаном у Крагујевцу ученице седмог разреда наше школе оствариле су одличне резултате из енглеског језика:

Ања Мишковић, друго место и Софија Арсеновић, треће место

30. 5. 2025. реализован хуманитарни базар

4.6. 2025. реализоване су спортске активности у оквиру спортске недеље спорта

5. 6. 2025. реализовано је дружење ученика четвртих разреда са предшколском групом „Стиже лето“

6. 6. 2025. реализона је екскурзија за ученике млађих разреда, релација екскурзије била је Доња Борина – Брасина – Београд (Храм Светог саве, Музеј николе тесле, Зоолошки врт, Калемегдан, Дино парк) – Бања Ковиљача – Брасина – Борина.

9. 6. 2025. реализована је шетња до Речана

11.6. 2025. реализован пролећни кроз за млађе разреде

12. 6. 2025. реализован пролећни крос за старије разреде

28. 6. 2025. организована подела ђачких књижица, сведочанстава и прослава матуре за ученике осмог разреда

**7.2.9. Извештај Тима за подршку ученицима**

**(прилагођавање новопридошлих ученика и ученика из осетљивих група )**

У току школске 2024./25. године одржано је шест састанака тима. Чланови Тима за подршку ученицима су: Весна Радић( координатор ), Сања Маврак, Сузана Секулић, Добринка Јојић, Душан Станковић, Марица Митровић, Бранко Бошковић, Гордана Врачевић

На основу акционог плана тима, наставничко веће је упознато са планом рада тима за школску 2024./25. годину.

На првом састанку , одржаном 23.8.2024. године, евидентирани су чланови тима и сачињен договор о изради акционог плана. Акциони план је предложен на основу развојног плана квалитета рада установе.

Други састанак тима, одржан је 9.9.2024. године, где се разматрало о ученицима којима је потребна подршка и помоћ у прилагођавању и учењу српског језика. Кроз међусобну сарадњу, чланови тима и наставника, континуирано ће радити на савладавању наставног градива и пружању подршке ученицима из осетљивих група.

На трећем састанку, одржаном 22.11. 2024. године, наставници су изнели свој начин реализације плана подршке ученицима, кроз различите наставне активности. Ученици који не познају српски језик, или им српски језик није матерњи, кроз радионице основног, средњег и напредног нивоа, су лакше савладали и стекли знање. Ученици којима је потребна подршка у савладавању језика су углавном ученици из Русије и Украјине, којима српски језик није матерњи.

Током четвртог састанка, одржаног 15.01.2025. године, извршена је анализа рада тима за прво полугодиште.

Пети састанак тима, одржан 15.04.2025. године, имао је циљ, да се анализира праћење реализације и ефеката подршке ученицима. Такође и праћење учествовања ученика којима је подршка потребна у пројектима школе. Увежбавано је читање једноставних основних реченица из српског језика. У средњем и напредном нивоу, читани су краћи и дужи текстови. На тај начин су ученици једноставније савладали наставно градиво из различитих наставних предмета, где су кроз наставни материјал, умели показати стечено знање. Многобројне активности школе, су допринеле сарадњи, прихватању и социјализацији ученика којима је подршка потребна. Продајна изложба, спортске игре младих, хуманитарне акције, школске приредбе и школске представе, употпунили су учешће у прихватању и прилагођавању новопридошлих ученика.

На шестом састанку, одржаном 18.6.2025. године, извршена је анализа успеха ученика, којима је потребна подршка у учењу и прилагођавању. Изузетан напредак примећен је код ученика Пирцак Михаила, Сајапин Андреја, Сербин Артура. У спортским играма младих запажене резултате постигао је Глотов Никита. На основу анализе успеха ученика, установљено је да су ученици постигли нарочит напредак у познавању српског језика, а такође и напредак у савладавању наставног градива осталих предмета наставе, као и активно учествовање у социјалном и друштвеном окружењу.

# 8. Извештаји секција, ваннаставних и спортских активности

У школи постоји и активно раде следеће секције: историјска секција, географска секција, саобраћајна секција, Креативни кутак.

## 8.2. Извештај о раду историјске секције

У школској 2024/2025. историјску секцију су похађали ученици од V-VIII разреда. Секција је вођена у два засебна дела, посебно за ученике VI разреда, а посебно за VII и VIII разред. Сви планирани часови су одржани. У оквиру секције су обележавани међународни дани: Дан заставе и српског јединства, Доситејеви дани, Дан сећања на жртве холокауста, Дан примирија у Првом светском рату, Дан победе 9. мај. Ученици свих разреда су се у време одржавања секције припремали за такмичења из историје, али у текућој школској години Друштво историчара није организовало такмичења.

## 8.3. Извештај о раду географске секције

На часовима географске секције током школске 2024/2025 године,ученици петог разреда су истраживали атмосферске појаве,обликовали макете васионских тела,вулкана и облика рељефа и представљали презентацијом. Ученици шестог разреда, истраживали су структуре становништва, представљајући их на примеру изабране државе,графички су представљали географску карту свог краја. Такође, ученици су правили речни систем,представљали сликовито на примеру великих Европских река, поводом међународног дана вода у марту. Током октобра обележени су дани Јована Цвијића. Ученици седмог разреда истраживали су географске регије развијених и неразвијених региона и вршили поређење регија, кроз демографке, економске и физичко географске особине.Ученици осмог разреда истраживали су свој крај представљајући физичко географске и привредне особине краја у којем живе, презентацијом Мој завичај.

## Извештај о раду риболовачке секције

Секција „Млади риболовци“ је у школској 2024/2025.године реализована кроз изласке на воду и такмичења, јесење и пролећно школско и општинско. Велики одзив деце и залагање родитеља су нешто што карактерише ову секцију. На општинском такмичењу су екипе из Брасине, девојчице друго екипно; дечаци треће екипно и Девојчице екипе Доња Борина треће екипно место.

## 8.4. Извештај о раду саобраћајне секције

Саобраћајна секција је током протеклог периода реализовала све планиране активности према предвиђеном програму. Часови су одржавани редовно и у складу са годишњим планом, покривајући све кључне теме везане за безбедност у саобраћају, правила понашања на улици, као и основне принципе саобраћајне културе.

**Реализоване активности укључују:**

1. **Теоријски часови** - где су ученици упознати са саобраћајним правилима, знаковима и прописима.
2. **Практичне вежбе** - где су ученици примењивали стечено знање кроз симулације саобраћајних ситуација.
3. **Радионице** - које су обухватале интерактивне игре и квизове ради боље примене саобраћајних правила.

**Такмичења и постигнућа**

У текућој школског години није организовано такмичење Шта знаш о саобраћају.

**Закључак**

Саобраћајна секција наставља са радом и у наредном периоду, планирајући нове активности и пројекте. Похвале иду свим члановима секције на њиховом труду и залагању.

Саобраћајна секција је пример како се кроз едукацију и практичне вежбе може допринети бољој безбедности у саобраћају и развијању одговорног понашања код ученика.

## 8.5. Извештај о спортским активностима

Годишњим планом рада, предвиђене су многобројне спортске активности у школи. Већина их је и остварена.

Реализоване активности су: јесењи и пролећни крос, јесењи фер плеј турнир, јесења и пролећна седмица спорта, спортске активности у Дечијој недељи, школско и oпштинско такмичење у риболову, „Спортске игре младих“.

Учитељи и предметни наставници су на обогаћеном једносменском раду, реализовали и различите спортске активности, што је видљиво из приложених фотографија, као и часове у природи на којима су поред шетње реализоване и спортске игре.

## 8.6. Извештај о раду секције Креативни кутак

У школској 2024/2025. години реализовани су часови секције „Креативни кутак“. Укупно је реализовано 18 часова секције.

У оквиру ових часова ученици су правили паное, припремали представе, обележавали Дан школе, Светог Саву и обележавали значајне датуме.

# 9. Извештај о раду стручног сарадника

## 9.1. Извештај о раду психолога школе

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

Послове стручног сарадника-психолога у школској 2024/2025. години обављала је Вера Пашћан, дипломирани психолог.

План рада стручног сарадника за школску 2024/2025. сачињен је у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, *("Сл гласник РС – Просветни гласник“, бр. 5/212 и 6/2021 – др. Правилник)*, као и на основу приоритета постављених у Годишњем плану рада школе и Развојном плану школе. На основу глобалног плана, сачињавани су месечни планови рада, као и извештај о раду.

Важно је напоменути да у оквиру извештаја нису унети сви подаци и неки конкретни обављани послови. Неки од тих података налазе се у оквиру других извештаја, који су саставни деo Извештаја о раду школе, или су у оквиру документације школског психолога, која се сматра поверљивом.

Све специфичности у раду су наглашене у извештају, или су саставни део других извештаја у чијој изради је учествовао и стручни сарадник.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ ПО ОБЛАСТИМА РАДА | Сарадници  у раду | Време реализације | | | | | | | | | | | |
| *Планирање и програмирање образовно-васпитног рада:* |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| -У Годишњем плану рада школе урађено: | директор  представници стручних органа и тимова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| план самовредновања рада школе; | тим за самовредновање | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| план стручног усавршавања запослених; | директор | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| програм превенције и заштите ученика од насиља злостављања и занемаривања; | Тим за заштиту ученика од насиља | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| програм самовредновања рада школе; | Тим самовредновање | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| програм сарадње са породицом; | ОС | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| програм социјалне заштите; | ОС | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| програм здравствене заштите; | ОС | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| програм рада по темама за часове одељењског старешине. | ОС | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -учешће у изради плана унапређења образовно васпитног рада; | директор | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -учешће у изради индивидуалних образовних планова; | наставници | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - израда организационе схеме рада школе – распоред осталих облика образовно-васпитног рада, промена распореда, замена наставника; | директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -израда плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја; |  | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - израда годишњег програма рада психолога; |  | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - израда месечног плана рада психолога; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| - припремање и израда годишњег плана посете часовима; | директор | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -израда месечних планова посете часовима; | директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -учешће у изради других планова на нивоу школе, по потреби ; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -учешће у изради Анекса школског програма; | Тим за ШП | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -учешће у изради плана примпремне наставе за завршни испит; | наставници | / | / | / | / | / | / | / | / | + | + | / | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Праћење и вредновање образовно-васпитног рада: |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| - учешће у изради Извештаја о раду школе, месечних, кварталних и полугодишњих извештаја; | ОС,  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| - праћено напредовање ученика у развоју и учењу кроз обраду резултата иницијалних тестова и кроз разговоре са одељењским старешинама и предметним наставницима, резултатa осталих тестирања током школске године.; | наставници | + |  | / | + | / | / | + | / | / | + | / | / |
| -праћење ученика у учењу и развоју на основу постигнућа (континуирано и кроз прављење пресека на класификационим периодима); | ОС, наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -анализа успеха на класификационим периодима; | ОС | / | / | + | / | + | / | / | + | / | + | / | / |
| - праћена примена мера индивидуализације и индивидуално-образовног плана за ученике; | наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -праћено и вредновано спровођење активности планираних Развојним планом; | Тим за РШП | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -праћено и вредновано спровођење активности планираних Годишњим планом рада школе; | Тим за ГПР | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -праћено стручно усавршавање запослених ван установе; | директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -израда инструмената за вредновање рада школе, квантитативна и квалитативна анализа података. | Тим за самовредновање | / | + | + | + | + | / | / | / | / | / | / | / |
| -учешће у изради плана прилагођавања новопридошлих ученика и ученика првог и петог разреда | Директор  наставници | + | / | / | / | / | / | / | / | / | + | + | + |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инструктивни педагошко – психолошки рад са наставницима: |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| - саветодавни рад и подршка наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима; | ОС  наставници  тимови, активи и већа наставника | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - саветодавни рад и подршка наставницима у индивидуализацији наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце; | наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -саветодавни рад и подршка наставницима у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (тимско израђивање педагошког профила, учествовање у изради ИОП-а, вредновање ИОП-а); | Тим за ИОП | + | - | - | + | + | - | - | + | - | + | - | - |
| - саветодавни рад и подршка наставницима у раду са родитељима (другим законским заступницима) | ОС | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -подршка наставницима у спровођењу активности планираних Годишњим планом рада, Развојним планом, Планом унапређења образовно васпитног рада, Планом стручног усавршавања; | Директор, наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -сарадња са наставницима кроз рад НВ, Актива, Већа, Тимова; | Директор, наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -подршка наставницима у раду са ученицима странцима (Русима) | наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -посета часовима редовне наставе уз анализу часа након посете: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -Марица Митровић, хемија, 7.разред | директор | 23.9. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Нинић Радован, ТиТ, 5.раред  -информатика и рачунарство 8.разред | директор | 24.9. | / | / | / | / | / | 18.3. | / | / | / | / | / |
| Наташа Средојевић, физичко васпитање, 6 разред | директор | 27.9. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Светлана Тадић, свет око нас 21;  -српски језик, 21 | директор | / | 1.10. | / | / | / | 3.2. | / | / | / | / | / | / |
| -Радмила Караклић, српски језик, 32  математика 32 | директор | / | 3.10. | / | / | / | / | / | / | 13.5. | / | / | / |
| -Славка Илић, математика, 41 | директор | / | 7.10. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Милена Суботић, – енгл.језик, 7. разред  - енгл.језик, 22 | директор | / | 14.10. | / | / | / | / | / | / | 28.5. | / | / | / |
| Јелена Богдановић, музичка култура, 8.разред | директор | / | 21.10. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - Душан Станковић, српски језик., 11 разред  -математика | директор | / | / | 4.11. | / | / | / | 3.3. | / | / | / | / | / |
| -Зорица Илић, математика, 31 раз. | директор | / | / | 6.11. | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - Сања Маврак, математика, 12 |  | / | / | / | / | / | / | / | / | 12.5. | / | / | / |
| -Александра Станковић, српски језик,5.раз. | директор | / | / | 7.11. | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Сузана Средојевић, франц.језик, 6. разред | директор | / | / | 15.11. | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Бранко Бошковић, математика, 42;  -музичка култура | директор | / | / | / | 3.12. | / | / | 12.3. | / |  | 5.6. | / | / |
| - Весна Радић, географија, 7. разред | директор | / | / | / | 9.12. | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Сузана Секулић, српски језик, 6. разред | директор | / | / | / | 11.12. | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Илија Трипић, православни катихизис, 41 | директор | / | / | / | 13.12. | / | / | / | / | / | / | / | / |
| -Зоран Грбић, физичко васпитање, 5. разред | директор | / | / | / | 17.12. | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - Милосав Марковић, историја, 7.р. | директор | / | / | / | / | / | 11.2. | / | / | / | / | / | / |
| -Добринка Јојић, математика, 22 | директор | / | / | / | / | / | / | 5.3. | / | / | / | / | / |
| -Зоран Станковић, матем., 6.разр. | директор | / | / | / |  | / | / | / | / | 15.5. | / | / | / |
| -посета угледним часовима уз анализу часа након посете: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Добринка Јојић, музичка култура, 22 разред | директор | 24.9. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Сања Маврак, музичка култура, 12 разред | директор | 24.9. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Милосав Марковић, историја, 7.разред | директор | / | 8.10. | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Радмила Караклић, ликовна култура 32 | директор | / | / | / | 17.12. | / | / | / | / | / | / | / | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Рад са ученицима:* |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| - праћен процес адаптације ученика 1. и 5. разреда – кроз сарадњу са ученицима наставницима и родитељима; израда и задавање упитника ученицима 5.разреда | ученици родитељи  наставници | + | + | + | + | / | + | + | / | / | + | / | / |
| - учешће у идентификовању деце којима је потребна подршка у процесу образовања; | ученици родитељи  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме у понашању; | ученици родитељи  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - пружање подршке ученицима који се образује по ИОП-у; | ученици родитељи  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - идентификовање талентованих ученика; | ученици родитељи  наставници | + | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - упознавање ученика 7. и 8. разреда са програмом Професионалне оријентације; | ученици родитељи  наставници | + | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| - Радионичарски рад на часу одељењског старешине - професионална оријентација, менталнои здравље и др. теме; | ученици  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -пружање подршке ученицима странцима; | ученици родитељи  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / | / |
| -појачан васпитни рад са ученицима | родитељи  наставници | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -израда плана подршке ученицима који су вршили и трпели насиље | Тим  ученици  родитељи | / | / | / | / | / | + | + | + | + | + | / | / |
| -припрема и спровођење интервјуа и тестирања деце дорасле за упис у први,  Процена спремности за полазак у школу. | ученици родитељи | - | - | - | - | - | - | - | + | + | + | - | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Рад са родитељима, односно старатељима:* |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| -Прикупљање података од родитеља о деци (приликом уписа у први разред и по потреби и касније) | родитељи | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| - саветодавни рад са родитељима / другим законским заступницима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу, понашању; | родитељи, ОС,  директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - саветодавни рад и усмеравање родитеља/других законских заступника чија деца врше повреду правила понашања у школи; | родитељи, ОС,  директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - сарадња са родитељима/другим законским заступницима на пружању подршке ученицима који се школују по ИОП-у; | родитељи, ОС,  директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -упознавање родитеља о спровођењу посебних програма у школи (ПО, социјална, здравствена заштита и слично); | родитељи, ОС,  директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -учешће у раду Савета родитеља;  изношење информација Савету, вођење записника | Представници Савета, директор | 11.9 | / | / | 02.12. | 31.1. | / | / | 28.4. | / | 19.6. | / | / |
| -комуникација с родитељима и давање упутстава за пријаву деце за упис у први разред и интервју са родитељима деце дорасле за упис у први разред. | родитељи | / | / | / | / | / | / | + | + | + | / | / | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рад са директором школе: |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| -сарадња са директором на пословима обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада (одељењска старешинства, задужења наставника, распоред осталих облика о-в рада, распоред пријема родитеља, дежурства и други послови); | директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - | + |
| - сарадња са директором у току припреме докумената установе (Годишњег плана рада школе, годишњег Извештаја о раду школе, - програми рада школских тимова и стручних органа); | директор  секретар | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| - припрема и реализација разних облика стручног усавршавања наставника у оквиру установе; | директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| - редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са директором школе; | директор | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -припрема и извођење колективних родитељских састанака | директор | - | - | + | - | - | - | - | - | + | - | - | - |
| -израда заједничког годишњег плана посете редовним часовима; | директор | + | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| -израда месечних планова посете часовима. | директор | + | + | + | + | + | + | + | - | + | + | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рад у стручним органима и тимовима |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| - учествовање у раду Наставничког већа; | Директор  наставници | 12.9. | / | 25.11. | 30.12. | 15.01. | / | 05.3. | 15.4. |  | 10..и  18.6. | 3.7. | 20.8. |
| -учествовање у раду Актива за развојно планирање; | чланови актива | 6.9. | 17.10. | 05.11.  25.11. | 09.12 | / | / | / | / | 31.5. | 21.6. | / | / |
| -учествовање у раду Актива за развој школског програма; | чланови актива | 5.9. | / | / | 23.12. | / | 3.2. | / | / | / | 16.6. | / | / |
| - учествовање у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања у о-в установама и медијацију; | чланови тима | 12.09. | 22.10. | / | 30.12. | / | / | 25.3. | 10.4. | 26.5. | 18.6. | / | / |
| Тим за самовредновање; | чланови тима | 4.9. | 25.10. | 28.11. | 02.12. | / | / | 28.3. | / | / | 26.6. | / | / |
| Тим за професионални развој; | чланови тима | 9.9. | 3.10. | 25.11. | 23.12. | 28.1. | / | / | / | / | 16.6. | / | / |
| Тим за ИОП и  Тимови за додатну подршку | чланови тимова | 6.и 30.9. | / |  | 28.12. | / | 3.2. | / | / | / | 20.6. | 3.7. | / |
| Тим за праћење реализације Годишњег плана рада школе и за уређивање сајта школе | чланови тима | 5.9. | / | / | 30.12. | / | / | / | 29.4. | / | 17.6. | / | / |
| Тим за израду Годишњег плана рада школе и преглед педагошке документације | чланови тима | 03.9. | 4.10. | / | / | 15.1. | / | / | 24.4. | / | 3.6. | / | / |
| Тим за обезбеђивање квалитета развоја установе | чланови тима | 3.9. |  |  | 27.12. |  |  |  | 28.4. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе:* |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| - Сарадња са:  - Домом здравља – уговарање систематских прегледа код зубара и педијатра, вакцинација; | Представници институције | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - | - |
| - Школском управом Ваљево – слање дописа, попуњавање табела, достављање свих тражених података; | Представници институције | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -РЦТ Лозница | Представници РЦТ | - | + | + | - | - | + | + | + | + | - | - | - |
| -Са другим школама са општине и окружења; | Представници поменутих институција | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| -Општинском управом Мали Зворник; | Представници поменутих институција | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -Општински актив стручних сарадника | Стручни сарадници са територије општине | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање: |  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| - вођење дневника рада психолога; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| - евиденција о раду са ученицима, родитељима, наставницима; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | / | / |
| - припрема за све послове предвиђене Годишњим програмом и оперативним плановима рада; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -праћење стручног усавршавања у установи и ван установе; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -праћење редовности оперативног планирања рада наставника; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - | - |
| - стручно усавршавање праћењем стручне литературе; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -припрема материјала за радионице професионалне оријентације за наставнике који реализују на својим часовима; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - | - |
| -припрема материјала за ОВ и НВ; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -помоћ наставницима у припремању наставних материјала за редовне часове; |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - | - |
| -организовање стручног усавршавања (семинар у школи). |  | - | - | - | - | + | - | - | - | - | - | - | - |
| -припремање материјала за школски сајт |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| -учешће и рад на платформама еУправа (еУпис у први разред), МСШ, ЈИСП, Чувам те, координисање есДневником |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

# Извештаји о раду наставника у школској 2024/2025. години

*ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА АЛЕКСАНДРЕ СТАНКОВИЋ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.*

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано\* | Одржано |
| Српски језик | V | 180 | 176 |
| Српски језик | VIII | 136 | 132 |
| УКУПНО |  | 316 | 308 |

Остали облици образовно-васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Српски језик и књижевност | Додатна  настава | V, VIII | 36 | 28 |
| Српски језик и књижевност | Допунска настава | V, VIII | 36 | 41 |
| Српски језик и књижевност | Припрема за такмичење | V, VIII | 18 | 16 |
| Српски језик и књижевност | Секција  ,,Креативна радионица” | V, VIII | 18 | 18 |
| Српски језик и књижевност | Припремни рад за полагање завршних испита | VIII | 10 | 10 |
| УКУПНО |  |  | 118 | 113 |

\*НАПОМЕНА: Нису реализовани сви редовни часови часови, као ни часови ваннаставних активности јер је распуст почео једну седмицу раније. У петом и осмом разреду нису реализована по 4 часа. Није реализовано 5 часова ваннаставних активности.

Остале посете часовима (посете директора школе, школског психолога, посете часовима угледне наставе код колеге...)

|  |
| --- |
| **Посета часу:**  **Реализовани часови у трећем и четвртом разреду:**   1. Реализован час у четвртом разреду (ИО Брасина), 10. 12. 2024. |

Посећени семинари/стручни скупови

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. Од не може до може: Подршка развоју деце, онлајн стручни скуп, трибина, Клет друштво за развој образовања, Београд, 19. 11. 2024. година, **1 бод** 2. Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном и непосредном окружењу, Центар за образовне политике, онлајн, 16. 12. 2024. године, **40 бодова** 3. Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља, К3, К23, П5, 4. 1. 2025. година, **8 бодова** 4. 66. Републички зимски семинар, Филолошки факултет Београд, од 24. до 26. јануара 2025. године, **24 сата** 5. Социоемоционално учење – Чија је одговорност? Клет, онлајн трибина, 8. 5. 2025. година, **1 бод** 6. Примена Стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања - спречавање трговине децом, Завод за унапређивање образовања и васпитања, 28. 10. 2024. година, **24 сата** |

Такмичења

|  |
| --- |
| Школске 2024/2025. године, због актуелне ситуације у земљи, делимичних и потпуних обустава наставе, Друштво за српски језик и књижевност није организовало такмичења. |

|  |
| --- |
| **Рад у комисијама, тимовима, стручним већима (основна школа)**  **Основна школа**  1. Стручно веће друштвено-језичког смера, члан  2. Тим за праћење реализације Годишњег плана рада школе и за уређивање сајта школе, члан  3. Стручни актив за развој школског програма, члан  **Средња школа**  1. Стручно веће професора српског језика и страних језика, руковођење, писање извештаја  2. Стручни актив за развојно планирање, члан  3. Тима за културне и јавне делатности школе, руковођење, писање извештаја  4. Тим за школски спорт, вођење записника  **Наставне и ваннаставне активности (СУ у установи):**   1. Аутор и администратор личног сајта: <https://www.aleksandrastankovic.in.rs/> **10 бодова** 2. Предузетништво кроз СТЕМ: Два приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње, септембар 2024. година, **2 сата** 3. Предавање на НВ, Вера Пашћан, Очување и унапређење менталног здравља деце и младих, 13. 9. 2024. година, **2 бода** 4. Припрема представе заДан школе, **6 бодова** 5. Припрема представе за Светог Саву, **6 бодова** 6. Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима, онлајн, 3. 3. 2025. година, **16 бодова** 7. Обогаћени једносменски рад ,,Школски електронски часопис” - објављен часопис ,,Рибар”, четврти број 8. Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите, 13. 6. 2025. година, онлајн, **16 бодова** 9. Прегледач за српски језик на пробном завршном испиту, **8** **бодова** 10. Тематски дан: Митови, епови и легенде, пети разред, 20. 5. 2025. година 11. Прегледач на завршној матури, **10 бодова**   **Број остварених сати и бодова из различитих облика стручног усавршавања**  Похађање одобрених програма стручног усавршавања: **98**  Стручно усавршавање у оквиру својих развојних способности: **76** |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА СЕКУЛИЋ СУЗАНЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Српски језик и књижевност | VI | 144 | 142 |
| Српски језик и књижевност | VII | 144 | 141 |
| Медијска писменост | VI | 36 | 35 |
| Укупно |  | 324 | 318 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Српски језик и књижевност | додатни рад | VI | 18 | 17 |
| Српски језик и књижевност | припремни рад за такмичење | VII | 36 | 27 |
| Српски језик и књижевност | Креативни кутак | VI и VII | 36 | 36 |
| Српски језик и књижевност | Допунски рад | VI и VII | 18 | 13 (VI)+12(VII)  25 |
| УКУПНО |  |  | 108 | 105 |

Професионална оријентација: Списак наставних јединица реализованих током године

|  |
| --- |
| \*Професионална оријентација, VII разред:Језичкакултура: Припрема и спровођење интервјуа, 9.4.2025  \*Професионална оријентација, VI разред: Професионална интересовања ученика-, 2.12.2024.  \*Професионална оријентација, VI разред:Садржај занимања које те интересује,17.03.2025. |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“ К3 П5 – 8бодова 2. Републички зимски семинар (К1, П1,), 25/26.01.2025. године, Београд -24 бода 3. „Дидактичко обликовање интерактивних мултимедијалних лекција“, К1 П6 – 32 бода   \*Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, 1сат и 15 минута, трибина, 29.01.2025 |

Остале посете часовима (посете директора школе, школског психолога, посете часовима угледне наставе код колеге...)

|  |
| --- |
| **Посете директора школе, школског психолога**   1. 11.12.2024. Часу Књижевности: Аска и вук, Иво Андрић у шестом разреду присуствовала је психолог Вера Пашћан   **Реализовани часови у трећем и четвртом разреду:**  05.05.2025. Књижевност „ Прва љубљв“ Мирослав Антић, обрада, 4/1  05.05.2025. Књижевност „ Прва љубљв“ Мирослав Антић, обрада, 4/2  14. 04.2025. „Речи супротног значења“, обрада, 3/2  25.04.2025. „Креативне слагалице – игром кроз знање“ , утврђивање |

Такмичења

|  |
| --- |
| **I Регионално такмичење- РЦТ-Општинско такмичење**  1.Гајић Жељана – треће место - 5 **бодова**  **II Смотра рецитатора**  **Општинска смотра рецитатора (средњи узраст)**  1.Милош Чолаковић, прво место  Магдалена Јасиковац, друго место  Милица Павловић, треће место |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **Рад у комисијама, тимовима, стручним већима**  \*Кординатор Тима за инклузивно образовање и индивидуални образовни план  \*Члан Тима за самовредновање квалитета рада школе  \*Члан Тима за културне и јавне делатности  \* Члан Стручног већа друштвено-језичког смера  \* Члан Наставничког већа  **Наставне и ваннаставне активности (СУ у установи):**   1. Дечја недеља, изложба у оквиру активности планираних за Дечју недељу, **6 бодова** 2. Припрема представе заДан школе, **6 бодова** 3. Припрема изложбе и приредбе поводом Школске славе Светог Саве; 6 бодова 4. Припрема изложбе поводом Осмог марта, **6 бодова** 5. Припрема изложбе поводом Ускршњих празника,**6 бодова**   6. Прикупљен материјал, сајт школе,  7. Екскурзија за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда 18 /19. октобар 2024. -**5 бодова**  8.Обогаћени једносменски рад: “Ковчег с језичким благом”  **Број остварених сати и бодова из различитих облика стручног усавршавања**  Похађање одобрених програма стручног усавршавања: **64 бода**  Стручно усавршавање у оквиру својих развојних способности: **46 бодова** |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ДУШАНА СТАНКОВИЋА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.

Разред и одељење: I– 1

Извештај о реализованим часовима редовне наставе за школску

2024/2025. годину по одељењима

Разред и одељење: I– 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Обавезни наставни предмети | ПРВИ РАЗРЕД | | | |
| планирано | | реализовано | |
| недељно | годишње | недељно | годишње |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 71 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Свет око нас | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 5. | Ликовна култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 106 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 36 |
| Укупно | | 20 | 720 | 20 | 705 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  брoј | Изборни наставни предмети | ПРВИ РАЗРЕД | | | |
| планирано | | реализовано | |
| недељно | годишње | недељно | годишње |
| 1. | Верска настава/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| Укупно | | 1 | 36 | 36 | 35 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Остали облици васпитно – образовног рада | ПРВИ РАЗРЕД | | | | |
| планирано | | реализовано | | |
| недељно | годишње | недељно | | годишње |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 2. | Ваннаставне активности | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 3. | Екскурзија | 1 – 3 дана | | - | | |
| 4. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |

Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| Тематски дан:  Земљиште као услов живота, 13.2.2025. |

Стручно усавршавање у установи

|  |
| --- |
| - Лични сајт, [www.dusanstankovic.in.rs](http://www.dusanstankovic.in.rs)  - Угледни час, Математика: Сабирање бројева (46+14), обрада, (153. час), 13.5.2025. |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| Дигитални свет 1, 16 бодова, Завод за унапређивање образовања и васпитања и Учитељски факултет Београд, Београд, 20.9.2024-4.10.2024. (онлајн) |

Учешће у тимовима и активима

|  |
| --- |
| Стручни актив за развој школског програма, руководилац  Тим за заштиту од дискриминације, насиља и занемаривања, члан  Стручни актив за развојно планирање, члан актива |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **Активности у установи**  СЕПТЕМБАР  02.09.2024. Одржан први родитељски састанак  05.09.2024. Руковођење састанком стручног актива за развој школског програма  07.09.2025. Школско такмичење - квалификације у лову рибе удицом на пловак у конкуренцији ученика основних школа  09.09.2024. Присуство на седници одељењског већа разредне наставе  12.09.2025. Излагање Вере Пашћан на наставничком већу „Очување и унапређење менталног здравља деце и младих“.  ОКТОБАР  02.10.2024. - Безбедност деце у ванредним ситуацијама  04.10.2024. - Изложба у холу школе „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав сваки дан“  07.10.2024. - Спортски дан „У здравом телу, здрав дух“  08.10.2024. - Маскенбал „Јесење креације“  09.10.2024. -Дому културе у Малом Зворнику: посета библиотеци и позоришна представа „Ко се боји вука још“.  10.10.2024. - Излет „Јесен нас зове“  11.10.2024. - Приредба у част ђака првака  17.10.2024. - Реализован јесењи крос  20.10.2025. - Одржано општинско такмичење у риболову  НОВЕМБАР  13.11.2024. Присуство на седници одељењског већа разредне наставе  15.11.2025. Одржан други родитељски састанак  25.11.2023. Присуство на седници наставничког већа  28.11.2025. - Радионица “Безбедност деце у саобраћају”  29.11.2024. Поводом обележавања Дана школе изведен пригодан програм  ДЕЦЕМБАР  23.12.2024. Руковођење састанком Стручног актива за развој школског програма  27.12.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  30.12.2024. Присуство на седници Наставничког већа  30.12.2025. Одржан трећи родитељски састанак  ЈАНУАР  27.01.2025. Поводом обележавања школске славе Светог Саве изведен пригодан програм  ФЕБРУАР  03.02.2025. Руковођење састанком Стручног актива за развој школског програма  13.02.2025. Реализован тематски дан Земљиште као услов живота  МАРТ  03.03.2025. Часу математике присуствовали директор школе и стручни сарадник.  26.03.2025. – Реализовано школско такмичење у рецитовању (члан жирија)  АПРИЛ  07.04.2025. – Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  12.04.2025. Одржан родитељски четврти родитељски састанак  15.04.2025. – Присуство на седници Наставничког већа  МАЈ  25.05.2025. Школско такмичење у лову рибе удицом на пловак  30.5.2025. Хуманитарни базар  ЈУН  04.06.2025. Спортски дан  05.06..2025. Представа Планета тајни  06.06.2025. Екскурзија ученика (Доња Борина-Београд /Храм Светог Саве, Музеј Николe Теслe, Београдски зoоолошки врт, Дино парк на Келемегдану, Црква Ружица/-Бања Ковиљача-Доња Борина)  09.06.2025. Кратак излет  11. 06. 2025. Крос  15.06.2025. Присуство на седници одељењског већа  16.06.2025. Присуство на седници наставничког већа  16.06.2025. Руковођење састанком Стручног актива за развој школског програма  2306.2025. – Посета Основној школи „Никола Тесла“ у Великој Реци (завршни испит)  24.06.2025. – Посета Основној школи „Стеван Филиповић“ у Радаљу (завршни испит)  25.06.2025. – Посета Основној школи „Бранко Радичевић“ у Малом Зворнику (завршни испит)  28.06.2025. Одржан родитељски састанак и подела ђачких књижица  **Активности ван установе**  2306.2025. – Посета Основној школи „Никола Тесла“ у Великој Реци (завршни испит)  24.06.2025. – Посета Основној школи „Стеван Филиповић“ у Радаљу (завршни испит)  25.06.2025. – Посета Основној школи „Бранко Радичевић“ у Малом Зворнику (завршни испит)  Екстерна евалуација, члан тима просветних саветника, Основна школа „Доситеј Обрадовић“, Клупци, 8.10.2024.  Пробни завршни испит (посета) тест из српског језика и изабраног предмета ОШ ,,Бранко Радичевић", Мали Зворник, (тест из српског језика, тест из изабраног предмета), 23.3.2024.  Пробни завршни испит (посета) - тест из математике, ОШ ,,Стеван Филиповић", Радаљ, (тест из математике), 22.3.2024.  Дигитални ментор - Дигитална подршка наставној пракси за примену ИКТ-а у настави  (Завод за унапређивање образовања и васпитања у сарадњи са Уницефом ), 2020-2025.  Члан редакције часописа Учитељ, Савез учитеља Републике Србије, 2017-2025. година, Београд  Члан Комисије за полагање испита за лиценцу за део испита који се састоји из провере оспособљености приправника за самостално остваривање образовно-васпитног рада, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Београд, 2015-2025. година, члан комисије  Аутор и реализатор програма стручног усавршавања (Каталог 2022/2023, 2023/2024. и 2024/2025.):  Учење у мултимедијалном 360° виртуелном окружењу – дидактички и технички аспект  Дигитални постер у функцији унапређивања систематизације наставних садржаја  Дидактичко обликовање интерактивних мултимедијалних лекција  Дидактичко-методичко моделовање дигиталног часа |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

ЈЕЛЕНА БОГДАНОВИЋ

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Музичка култура | V | 72 | 72 |
| Музичка култура | VI | 36 | 36 |
| Музичка култура | VII | 36 | 36 |
| Музичка култура | VIII | 34 | 34 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Музичка култура | хор | V ,VI,VII, VIII | 36 | 36 |
| Музиком кроз живот | Слободна наставна активност | V | 36 | 36 |

Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| Одржан угледни час у ОШ,,Стеван Филиповић” Радаљ |

Професионална оријентација: Списак наставних јединица реализованих током године

|  |
| --- |
| /// |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| Семинар:04.01.2025.ОШ,,Браћа Рибар»ИО Брасина-Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља-К3,К23;П5/ЗУОВ 8 БОДОВА;  Вебинар: 29.01.2025. Са Гуглом на часу-Од традиције до иновације у сваком предмету-1 бод;  Семинар:24.05.2025. Средња школа М.Зворник-Методе и облици ефикасне наставе и учења- К2,К11,К23; П3-8 бодова |

Остале посете часовима (посете директора школе, школског психолога, посете часовима угледне наставе код колеге...)

|  |
| --- |
| 21.10.2024.Посета часу 8.разред-психолог Вера Пашћан и директор школе Љиљана Јекић  Наставна јединица-Опера у Италији; буфо опера; белканто стил (обрада, обнављање);  11.12.2024. Одржан час у IV1 разреду-Н.ј.Зима-обрада  16.12.2024. Одржан час у IV2 разреду-Н.Ј.Зима-обрада  30.12.2024. Проив-пожарна обука (слушалац)  07.04.2025. Одржан час у IV1 разреду-Покажи шта знаш-утврђивање  07.04.2025. Одржан час у IV2 разреду-Покажи шта знаш-утврђивање  22.04.2025. Одржан час у III2 разреду-Васкршња песма-обрада  28.04.2025. Одржан час у III1 разреду-Синоћ је куца лајала-обрада |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **29.11.2024. Обележавање Дана школе-приредба**  **Извођење песама хорски 1. ,,Дан школе“**  **2. ,,Другарство“ 6 бодова**  **27.01.2025. Обележавање школске славе Свети Сава-приредба**  **Извођење песама хорски 1. Химна Светом Сави**  **2. ,,Свечаност“ 6 бодова**  **31.01.2025. Извештај са семинара ,,Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања-спречавање трговине децом К2,П3 1 бод ( слушалац);**  **Вођење педагошке документације.**  **Члан актива већа вештина.**  **Организовање школских приредби у сарадњи са осталим колегама.**  **Рад у ОШ,,Стеван Филиповић“ Радаљ; ОШ,,Никола Тесла“ Велика Река; Средња школа Мали Зворник;**  **Нисам била у могућности у овој школској години да будем присутна у већини различитих видова организовања наставе, угледним часовима и слично, због рада и у другим школама и преклапања распореда часова.`** |

**Извештај наставника Сања Маврак о реализованим часовима редовне наставе за школску**

**2024/2025. годину по одељењима**

**Разред и одељење: I– 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **ПРВИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Енглески језик | 2 | 72 | 2 | 72 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Свет око нас | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 5. | Ликовна култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 106 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **20** | **720** | **20** | **705** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **брoј** | **Изборни наставни предмети** | **ПРВИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | **Верска настава**/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **1** | **36** | **1** | **35** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **ПРВИ РАЗРЕД** | | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | | **годишње** |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 36 |
| 2. | Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности | 2 | 72 | 2 | | 70 |
| 3. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |
| 4. | Додатна настава | 0 | 0 | 0 | 0 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укупно** | **4** | **144** | **4** | **141** |

**Одељењски старешина**

**Сања Маврак**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 1. Угледном часу из музичке културе „Међу друговима нема свађе“ обрада, четврти час, присуствовале су: Љиљана Јекић, директор школе, Вера Пашћан, психолог и Милена Суботић, наставница енглеског језика,24.09.2024. |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| **ВАН УСТАНОВЕ**  01.Обука, „Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1“, ЗУОВ, Број 1504/2024 / 823, од 20.09.2024. године – електронски, за наставну област, предмет и методику наставе, поучавање и учење 16 бодова  02. Обука – електронски „Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања“, ЗУОВ, Број 1738/2024/7753, 05.10.2024., за наставну област, предмет и методику наставе, подршку развоју личности ученика, 16 бодова  03.Обука - „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“, ЗУОВ, кат. Бр. 28, 1201-78/2022 К3, К23, П5, Број 15/25-28/818, Центар за стручно усавршавање Шабац, 4.1.2025., 8 бодова  04. Обука – електронски , „Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних  вештина ученика основних школа за наставнике основних  школа – обука за наставнике“, British Council (Британски Савет), 07.02.2025., 16 бодова  05. Трибина – електронски, „Од не може до може: Подршка развоју деце“, КЛЕТТ Број ОА25-1/2661, 19.11.2024., 1 бод  06. Трибина – електронски, „Комуникација: минско или подстицајно поље“, КЛЕТТ, Број OA25-2/2544, 11.12.2024., 1 бод  07. Трибина – електронски, „Загонетне авнтуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу“, Урош Петровић, књижевник, КЛЕТТ, Број ВП25-РН-2/661, 29.01.2025., 1 бод  08. Трибина – електронски, „Изазови савременог родитељства и васпитања“, КЛЕТТ, Број ОА25-3/317, 6.2.2025., 1 бод  09. Трибина – електронски, „Апликација за самовредновање – помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања“, КЛЕТТ, Број ОА25-4/1720, 4.3.2025., 1 бод  10. Трибина – електронски, „Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха”, КЛЕТТ, Број ОА25-5/773, 07.05.2025., 1 бод  11. Трибина – електронски, „Рецитујем - чувам правилан говор и књижевно благо језика“, Данијела Квас, КЛЕТТ, Број DK1-1/2046, 08.04.2025., 1 бод  12. Трибина – електронски, „Социоемоционално учење – Чија је одговорност?“, КЛЕТТ, Број ОА25-6/128, 08.05.2025., 1 бод  13. Трибина – електронски, „Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење“, Ненад Гугл, КЛЕТТ, Број ОА25-7/1706, 27.05.2025., 1 бод  **У УСТАНОВИ**  01.Вебинар 29.01.2025. – Клетт, Нови Логос и Фреска, „Презентација уџбеника за основну школу“, онлајн, 1 сат  02. Обука 20.06.2025. – Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025. године, 8 бодова |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **АВГУСТ**  29.08.2024. – Наставничко веће - присуство  29.08.2024. – Стручно веће – присуство |
| **СЕПТЕМБАР**  02.09.2024. - Родитељски састанак - руковођење  09.09.2024. – Одељењско веће - руковођење  09.09.2024. – Стручно веће – присуство  12.09.2024. – Наставничко веће – присуство  12.09.2024. – Наставничко веће, Предавање: Вера Пашћан „Препознајемо осећања и управљамо њима“- присуство  16.09.2024. – радионица - Дан српског јединства, слободе и националне заставе |
| **ОКТОБАР**  04.10.2024. - Изложба у холу школе „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан“  07.10.2024. – Дечја недеља – Спортски дан „У здравом телу, здрав дух“  08.10.2024. – Дечја недеља –Маскенбал „Јесење креације“  09.10.2024. – Дечја недеља – позоришна представа у Дому културе „17. септембар“ у Малом Зворнику  09.10.2024. \_ Дечја недеља – Посета библиотеци у Малом Зворнику  10.10.2024. – Дечја недеља – излет „Јесен нас зове“  11.10.2024. – Дечја недеља – приредба у част ђака првака „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан“  14. – 18.10.2024. - Јесења седмица спорта  17.10.2024. – Јесењи крос  21.10.2024. – Радионица „Препознајемо осећања и управљамо њима“, одржала Вера Пашћан, школски психолог  **29.10.2024. – Просветна саветница, Катарина Петровић је присуствовала редовном 17. часу из предмета Свет око нас у оквиру спољашњег вредновања калитета рада школе.** |
| **НОВЕМБАР**  04.11.2024. - Професионална орјентација – час одељењског старешине „Занимања чланова породице“  13.11.2024. – Одељењско веће – руковођење  13.11.2024. – Стручно веће – присуство  14.11.2024. – Родитељски састанак – руковођење  19.11.2024. - Трибина – електронски, „Од не може до може: Подршка развоју деце“, КЛЕТТ, 1 бод  25.11.2024. – Наставничко веће - присуство  28.11.2024. – Изложба поводом Дана школе  29.11.2024. – Приредба поводом Дана школе |
| **ДЕЦЕМБАР**  11.12.1024. - Трибина – електронски, „Комуникација: минско или подстицајно поље“, КЛЕТТ, 1 бод  13.12.2024. – Школско такмичење из математике од 3. до 8. разреда - дежурство  27.12.2024. – Одељењско веће, руковођење  30.12.2024. – Наставничко веће - присуство  30.12.2024. - Реалзован родитељски састанак - руковођење  Члан комисије за попис основних средстава, залиха ситног инвентара, библиотекарске грађе, средстава у благајни, као и обавеза и потраживања, са стањем на дан 31.12.2024. године |
| **ЈАНУАР**  14.01.2025. – Стручно веће, присуство  15.01.2025. - Присуство на седници Наставничког већа  24.01.2025. - Изложба посвећена Св. Сави  27.01.2025. - Школска слава Свети Сава - Приредба у школи  29.01.2025. – Трибина – електронски, „Загонетне авнтуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу“, Урош Петровић, књижевник, КЛЕТТ, 1 бод |
| **ФЕБРУАР**  06.02.2025. - Трибина – електронски, „Изазови савременог родитељства и васпитања“, КЛЕТТ, 1 бод  17.02.2025. – Стручно веће – присуство  21.02.2025. – Међународни дан матерњег језика – пано |
| **МАРТ**  04.03.2025. - Трибина – електронски, „Апликација за самовредновање – помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања“, КЛЕТТ, 1 бод  05.03.2025. - Наставничко веће, присуство  12.03.2025. – Одељењско такмичење „Млади рецитатори“  20.03.2025. – Школска смотра рецитатора (1 учесник без даљег пласмана)  20.03.2025. – Школска смотра рецитатора – члан жирија  28.03.2025. – Тематски дан – Пролеће је стигло у мој крај |
| **АПРИЛ**  02.04.2025. Трибина – електронски, “Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха”, КЛЕТТ, 1 бод  07.04.2025. - Одељењско веће, руковођење  08.04.2025. – Трибина – електроски, „Рецитујем - чувам правилан говор и књижевно благо језика“, Данијела Квас, 1 бод  09.04.2025. - Реализован родитељски састанак  15.04.2025. – Наставничко веће, присуство  22.04.2025. - Обележен Дан планете Земље, 22. април*–* радионица и одељењска изложба  29.04.2025. - Стоматолошки преглед и едукација ученика |
| **МАЈ**  08.05.2025. – Трибина – електронски, „Социоемоционално учење – Чија је одговорност?, КЛЕТТ, 1 бод  12.-16.2025. – Недеља сећања и заједништва  27.05.2025. – Трибина- електронски, „Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење“, Ненад Гугл, КЛЕТТ, ОА25-7/1706, 1 бод  30.05.2024. Продајна (хуманитарна) изложба – вашар |
| **ЈУН**  4.6.2025. – спортске активности (штафетне и елементарне игре, колективни спортови)  5.6.2025. – Позоришна представа „Планета тајни“  6.6.2025. – Београд, ђачка екскурзија  9.6.2025. – Пролећни излет – шетња у оближњу околину  11.6.2025., – Пролећни крос  16.06.2025. – Стручно веће, присуство  17.06.2025. – Одељењско веће – руковођење  18.06.2025. – Наставничко веће, присуство  23., 24. и 25. јун – Дежурство на Завршном испиту  28.06.2025. - Одржан шести родитељски састанак  01.07.2025. – Наставничко веће – присуство |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Члан Стручног већа  Одељењски старешина прво два  Члан Наставничког већа  Руководилац Одељењског већа  Члан тима за праћење реализације Годишњег плана рада школе и уређивање сајта  Члан тима за подршку ученицима (прилагођавање новопридошлих ученика и подршка ученицима из осетљивих група)  Дежурство – среда и четвртак |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА СВЕТЛАНЕ ТАДИЋ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024.***

**Извештај о реализованим часовима редовне наставе за школску**

**2024/2025. годину по одељењима**

**Разред и одељење: II 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **ДРУГИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Свет око нас | 2 | 72 | 2 | 71 |
| 5. | Ликовна култура | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 106 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **21** | **756** | **21** | **740** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **брoј** | **Изборни наставни предмети** | **ДРУГИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | **Верска настава**/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **1** | **36** | **1** | **35** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **ДРУГИ РАЗРЕД** | | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | | **годишње** |
|  |  |  |  |  | |  |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 2. | Ваннаставне активности | 2 | 72 | 1 | | 70 |
| 3. | Екскурзија | 1 – 3 дана | | 1 дан | | |
| 4. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 1. Тематски дан – Пролећна чаролија – буђење природе и радости- 19.03.2025. године - II 1 |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. Семинар – Дигитални свет 2, ЗОУВ – 16 бодова 2. Обука – Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама, ЗОУВ – 16 бодова 3. Семинар – Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља, К3, П5 – 8 бодова 4. Обука Програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика онлајн, „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“ у оквиру пројекта Школе за 21. век 16 бодова 5. Вебинар - Загонетне авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу, Клетт, 1 бод |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **СЕПТЕМБАР**  09.09. 2024. присуство Одељењском већу  12.09.2024. присуство Наставничком већу  12.09.2024. – излагање В.Пашћан на Наставничком већу – „Очување и унапређење менталног здравља деце и младих“  20.9. – 4.10.2024. – Онлајн семинар „ Дигитални свет 2“, ЗОУВ |
| **ОКТОБАР**  01.10.2024. Часу света око нас (ред.број 9) присуствовале директор и психолог  02.10.2024. Одржавање сајта школе – извештај за сајт о реализованој радионици од стране припадника ватрогасне службе  04.10.2024. – изложба у холу школе поводом Дечје недеље  05.10.2024. - Пратила онлајн обуку - Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама, ЗОУВ  07.10.2024. Обележавање Дечје недеље - спортске активности – „У здравом телу здрав дух“  08.10.2024. Обележавање Дечје недеље - маскенбал „Јесење креације“  09.10.2024. – Позоришна представа у Дому културе у М. Зворнику  10.10.2024 – излет „Јесен нас зове“  11.10.2024. - Обележавање Дечје недеље – приредба у част ђака првака  11.10.2024**.** Послат материјал за сајт -извештај о реализованој Дечјој недељи  16.10.2024**.** Радионица „Препознајемо осећања и управљамо њима“  17.10.2024. Реализован ЈЕСЕЊИ КРОС  17.10.2024. Састанак Актива за Развојно планирање |
| **НОВЕМБАР**  13.11.2024. присуство Одељењском већу  25.11.2024. присуство Наставничком већу  28.11.2024. Послат материјал за сајт – предавање за ученике 1. и 2. разреда од стране припадника МУП - а  29.11.2024. Поводом обележавања Дана школе изведен пригодан програм  29.11.2024. Послат материјал за сајт – извештај, Дан школе |
| **ДЕЦЕМБАР**  03.12.2024. Вебинар – Презентација уџбеничког комплета за 3.разред, Фреска  17. 12. 2024. Присуство угледном часу Ликовне културе код учитељице Радмиле Караклић  17.12.2024. Вебинар - Презентација уџбеничког комплета за 3.разред, Нови Логос  30.12.2024. присуство на Наставничком већу  30.12.2024. Извршена подела ђачких књижица и родитељски задатак  21.12.2024. – 21.01.2025. онлајн обука - Програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика, „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“ у оквиру пројекта Школе за 21. век  30.12.2024. – одржана противпожарна обука  30.12.2024. – присуство Наставничком већу |
| **ЈАНУАР**  04.01.2025. – семинар „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“  15.01.2025. – присуство Наставничком већу  20.01.2025. почетак другог полугодишта  27.01.2025. Приредба поводом школске славе – Светог Саве  27.01.2025. – Послат материјал за сајт – приредба поводом Савиндана  29.01.2025. – пратила вебинар „Загонетне авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу“, Урош Петровић, Клетт |
| **ФЕБРУАР**  03. 02. 2025. Часу Српског језика присуствовали директор школе и психолог. |
| **МАРТ**  19.03.2025. Реализован тематски дан – Пролећна чаролија – буђење природе и радости  19.93.2025. Послат материјал за сајт – Тематски дан  20.03.2025. године– Одржано школско такмичење рецитатора |
| **АПРИЛ**  07.04.2025. – Присуство Одељењском већу  09.04.2025. – Одржан родитељски састанак  15.04.2025. – Присуство Наставничком већу  30.04.2025. – Спртске игре мласих у Малом Зворнику  30.04.2025. – Послат материјал за сајт – Спортске игре младих |
| **МАЈ**  30.05.2025. Продајна изложба |
| **ЈУН**  04.06.2025. реализоване спортске активности  05.06. 2025. позоришна представа у нашој школи (реализатри глумци Драмске секције, библиотека „!7.септембар“  06.06.2025. Екскурзија  09.06.2025. Шетња у природи  10.06.2025. присуство Наставничком већу  11.06.2025. Крос  13.06.2025. крај другог полугодишта  17.06.2025. присуство Одељенјском већу  18.06.2025. присуство Наставничком већу  24.06.2025. дежурство на ходнику за време завршног испита  28.06.2025. подела ђачких књижица |
|  |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Координатор стручног актива за развојно планирање  Координатор тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе  Члан тима за праћење реализације Годишњег плана рада школе и за уређивање сајта школе  Члан Наставничког већа  Члан Стручног већа разредне наставе |

*ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА МИЛЕНЕ СУБОТИЋ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.*

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Енглески језик | I/1 | 72 | 71 |
| Енглески језик | II/1 | 72 | 70 |
| Енглески језик | II/2 | 72 | 70 |
| Енглески језик | III/1 | 72 | 70 |
| Енглески језик | III/2 | 72 | 70 |
| Енглески језик | IV/1 | 72 | 70 |
| Енглески језик | IV/2 | 72 | 71 |
| Енглески језик | V | 72 | 71 |
| Енглески језик | VI | 72 | 71 |
| Енглески језик | VII | 72 | 71 |
| Енглески језик | VIII | 68 | 68 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Енглески језик | Допунска настава | III, IV, V, VI, VII, VIII | 72 | 76 |
| Енглески језик | Додатна настава | VII, VIII | 18 | 18 |
| Енглески језик | Припрема за такмичење | VII, VIII | 18 | 13 |

Иновативни модели наставе планирани **РПШ – ом**

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 11.04.2025. Реализовани тематски дани од III-1 разреда: „Празници нам стижу“. |

Посећени семинари (Унети назив семинара, обавезни / изборни, број сати)

|  |
| --- |
| * 04.01.2025. „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. К3, К23, П5, 8 сати. |

Остале активности утоку школске године:

|  |
| --- |
| **Задужења на почетку 2024/2025. године:**   * Координатор Тима за професионални развој ученика;   **У току школске године:**   * Члан комисије за пријем радника у радни однос за место наставника историје. * 05.09.2024. Присуство вебинару: „Back to school- Embracing Failure: Lessons in Resilience“, MM Publications, 1 сат. * 12.09.2024. Присуство седници Наставничког већа * 12.09.2024. Слушалац на седници Наставничког већа: „Очување и унапређење менталног здравља деце и осталих“, предавач: Вера Пашћан. * 12.09.2024. Присуство вебинару: „Back to school- Assessing your students“, MM Publications, 1 сат. * 23.09.2024. Присуство вебинару: „ Understanding AI Framework: A Back-to-School guide” Pearson, 1 сат. * 24.09.2024. Присуство угледном часу код С. Маврак: „Међу друговима нема свађе“, обрада, I-2 разред. * 24.09.2024. Присуство угледном часу код Д. Јојић: „Јесен“, обрада, II-2 разред. * 24.09.2024. Присуство вебинару: „ Navigating the challenges of AI literacy for educators” Pearson, 1 сат. * 25.09.2024. Присуство вебинару: „ Is AI the magic solution for language testing?” Pearson, 1 сат. * 26.09.2024. Присуство вебинару: „ AI-enabled language teaching and learning with Pearson?” Pearson, 1 сат. * 27.09.2024. Присуство вебинару: „Hacking ELT with AI: Teaching as prototyping“, Pearson, 1 сат. * 04.10.2024. Изложба поводом Дана језика-школски пано. * 14.10.2024. Директор и психолог посетили час код 7. разреда. * 23.10.2024. Присуство вебинару: *Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања*, др Тамара Радовановић, 1сат. * 29.10.2024. Просветни саветник Катарина Петровић посетила час код 3-2 разреда. * 14.12.2024. Учешће на општинском такмичењу у оквиру РЦТ-а, у Малом Зворнику. Софија Арсеновић, 7. разред, освојила 2. место, Ања Мишковић. 7. разред, освојила 3. место. Тања Петровић, 8. разред, има директан пласман на регионално такмичење. * 17.12.2024. Послат извештај за сајт школе за општински ниво РЦТ-а. * 23.12.2024. Послат извештај за сајт школе у вези Дана обрнутих улога. * 30.12.2024. Реализована противпожарна обука. * 04.01.2025. Присуство семинару: „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. К3, К23, П5, 8 сати. * 04.02.2025. Вебинар: 'Unleash the Leader in You, Teachers!' ММPublications, 1 сат. * 11.04.2025. Реализован тематски дан „Празници нам стижу“ код 3-1. * 23.04.2025. Дежурни наставник на пробном завршном из српског језика. * 26.04.2025. Регионално такмичење у оквиру РЦТ-а. Тања Петровић, ученица 8. разреда, освојила је 3. место, Софија Арсеновић, ученица 7. разреда, освојила је 2. место, Ања Мишковић ученица 7. разреда, освојила је 2. место. * 24.05.2025. Републичко такмичење у оквиру РЦТ-а. Софија Арсеновић, ученица 7. разреда, освојила је 3. место, Ања Мишковић ученица 7. разреда, освојила је 2. место. * 28.05.2025. Посета часу (директор и психолог) код 2-2 разреда. |

**Зоран Станковић**

**Редовна настава**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Математика | V | 144 | 141 |
| Математика | VI | 144 | 142 |
| Математика | VII | 144 | 141 |
| Математика | VIII | 136 | 134 |
| укупно |  | **568** | **558** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Физика | VI | 72 | 71 |
| Физика | VII | 72 | 70 |
| Физика | VIII | 68 | 67 |
| укупно |  | **212** | **208** |

**Остали облици образовно васпитног рада**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Математика | Допунска настава | V- VIII | 36 | 35 |
| Математика | Додатна настава  такмичење | V- VIII | 36 | 35 |
| Математика | Припремна настава | VIII | 10 | 10 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Час одељењског старешине | Час одељењског старешине | VIII | 36 | 34 |

Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| Дан обрнутих улога, математика, 16.12.2024. , 6.час, реализатор часа математике ученик осмог разреда Павле Радић |

**Посећени семинари**

**Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати**

|  |
| --- |
| 1.„Видим, интервенишем, и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“, 4.1.2025., К3,23; П5; број бодова 8, Доња Борина |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **1.Посете часовима**  **29.10.2024.** – Часу математике присуствовао педагошки саветник Дражан Милосављевић  19. 11. 2024. –математика, шести разред присуствовали директор школе Љиљана Јекић и психолог школе Вера Пашћан.  15. 5. 2025.- физика, часу присуствовали директор ш чколе Љиљана Јекић и психолог школе Вера Пашћан  **2.Такмичења**  Школско 13.12.2024. такмичење из Математике V, VI, VII и VIII разред  **3. 8. разред –**  **4.Тимови и комисије**  Тим за инклузивно образовање и индивидуални образовни план  Руководилац Стручног већа природних наука  Члан Одељењског већа (9.9.2024., 13.11.2024., 27.12.2024., 7.4.2025., 6.6.2025., 12.6.2025.)  Члан Наставничког већа  Одељењски старешина осмог разреда (родитељски састанци - 4.9.2024., 16.10.2024., 14.11.2024., 30.12.2024., 1.4.2025., 3.6.2025.)  5. **Реализоване активности за спровођење завршног испита за ученике 8.разреда:**  **тестирања**  Иницијални тест – 10.09.2024.  Пробни тест – 25.04.2025.  Преглед задатака и извештај – 28.04.2025.  Тест – 24.06.2025.  Преглед задатака – 24.06.2025.  Многобројне активности око уписа ученика у средњу школу (изјашњавање ученика, попуњавање документације, провера тачности података, приговори, сумирање резултата, дежурства као одељењског старешине при реализацији пробног и завршног испита....)  **7. Реализација часова у предметној настави**  III1 - 22.04.2024. Мерење запремине течности  III2 - 14.4.2025. – Мерење дужине и масе  IV1 – 27.11.2024. – Својства операција сабирања: замена места и здруживање сабирака  29.04.2025. – Читање, писање и упоређивање разломака  IV2 – 9.12.2024. – Једначине са сабирањем и одузимањем  8.4.2025. – Математички изрази – текстуални задаци  **8.** **Учествовао као одељењски старешина на спортским манифестацијама у школи, трибинама,**  **представама:**  \*јесењи крос - 17.10.2024 – пратња ученицима  \*јесења седмица спорта – фудбал екипа наставника  \*пролећни крос - 12.06.2025. пратња ученицима  \*30.5.2025. – учешће у реализацији хуманитарне продајне изложбе  \*Дан школе, Свети Сава  **9.Изведена дводневна ђачка екскурзија –** пратња ученицима као одељењски старешина-18 - 19.10.2024.  **10.Срадња са локалном самоуправом:**  **9.12.2024.** – Предавање од стране полицијске управе  **14.2.2025. –** полиција – представљање средње школе у Каменици  **9.Предавања на Наставничком већу**  12.09.2024. Слушање предавања на седници Наставничког већа на тему - Очување и унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан |
|  |

**Извештај наставника Славке Илић о реализованим часовима редовне наставе за школску**

**2024/2025. годину по одељењима**

**Разред и одељење: IV– 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **ЧЕТВРТИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Природа и друштво | 2 | 72 | 2 | 71 |
| 5. | Ликовна култура | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 106 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **Укупно** | | **21** | **756** | **21** | **740** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **брoј** | **Изборни наставни предмети** | **ЧЕТВРТИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Верска настава/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **1** | **36** | **1** | **35** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **ЧЕТВРТИ РАЗРЕД** | | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | | **годишње** |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 36 |
| 2. | Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 4. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |
| 5. | Додатна настава | 1 | 36 | 1 | 36 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укупно** | **4** | **144** | **4** | **142** |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 1.Тематски дан од 05. 06. 2025., „У сусрет лету“ |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| **ВАН УСТАНОВЕ**  01.Обука, „Дигитални свет у првом, другом, трећем и четвртом разреду“, ЗУОВ, каталошки број 513, 20.09.2024. до 11.10.2024. године –он лајн, К1 П6, 16 бодова  19.11.2024. - Трибина, „Од не може доДанијела Вукићевић може“, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Он лајн, предавач Прим. др Данијела Вукићевић, 1 сат, он лајн  **У УСТАНОВИ**  **01**. Вебинар 03.12.2024. – Онлајн презентација уџбеника – Уџбенички комплет за трећи разред – издавачке куће ,,Фреска“, 1 бод, предавач Вук Секач, Марина Ињац, Марија Бастић  **02**. Вебинар 10.12.2024. – Онлајн презентација уџбеника – Уџбенички комплет за трећи разред – издавачке куће ,,Клет“, 1 бод  **03**. Вебинар 17.12.2024. – Онлајн презентација уџбеника – Уџбенички комплет за трећи разред – издавачке куће ,,Нови Логос“, 1 бод, предавач Наташа Шошо |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **АВГУСТ**  20.08.2024. – формирана у е-дневнику школска 2024/25.  22.08.2024. – руковођење - састанак Тимa за израду Годишњег плана рада школе преглед педагошке документације  29.08.2024. – Наставничко веће - присуство  29.08.2024. – Стручно веће – руковођење |
| **СЕПТЕМБАР**  03.09.2024. – састанак Тимa за израду Годишњег плана рада школе и преглед педагошке документације  06.09.2024. Одржан први родитељски састанак  06.09.2023. – састанак Тима за културне активности и извођење ученичких екскурзија-присуство  09.09.2024. – Одељењско веће - присуство  09.09.2024. – Стручно веће – руковођење  12.09.2024. Слушање предавања на седници наставничког већа на тему - Очување и унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  20.09.2024. до 11.10.2024. године – oбука, „Дигитални свет у првом, другом, трећем и четвртом разреду“, ЗУОВ, каталошки број 513, он лајн, К1 П6, 16 бодова  30.09.2024. – „Презентација занимања“, професионална орјентација, радионица |
| **ОКТОБАР**  04.10.2024. -Дечја недеља – Изложба „Ја сам дете имам план: љубав и толеранција за сваки дан“  04.10.2024. – састанак Тимa за израду Годишњег плана рада школе и преглед педагошке документације - руковођење  07.10.2024. – Дечија недеља – спортски дан, „У здравом телу, здрав дух“  07.10.2024. – Математика, „Упоређивање бројева“, други час, посета директора Љиљане Јекић и психолога Вере Пашћан  08.10.2024. – Дечија недеља –Маскенбал„Јесење боје“  09.10.2024. - Дечија недеља – Позоришна представа „Ко се боји вука још“, Дом културе „17.септембар“ Мали Зворник  10.10.2024. – Дечија недеља –Излет „Јесен нас зове“  11.10.2024. – Дечија недеља –Приредба у част ђака првака „Ја сам дете имам план: љубав и толеранција за сваки дан“  14.10.2024. – Препознавање осећања и управљамо њима, радионица за ученике  14.10.2024. – Јесењи крос  14. – 18.10.2024. – Јесења седмица спорта  30.10.2024. – Математика, „Сабирање и одузимање бројева већих од милион“, утврђивање, други час, посета педагошког саветника Дражана Милосвљевић  31.10.2024. – педагошки саветник Катарина - интервју наставника са педагошким саветником |
| **НОВЕМБАР**  06.11.2024. Физичко и здравствено васпитање, час реализовао предметни наставник Зоран Грбић, 5. час  „Кружење са лоптом у бочној и чеоној равни“  15.11.2024. Одржан други родитељски састанак  19.11.2024. - Трибина, „Од не може до Данијела Вукићевић може“, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Он лајн, предавач Прим. др Данијела Вукићевић, 1 сат, он лајн  20.11.2024. Техника и технологија, час реализовао предметни наставник Радован Нинић, 4. час „Израчунавање површине квадрата“,  27.11.2024. Математика – час реализовала предметни наставник Зоран Станковић, 5. час „Својства сабирања- замена места сабирака и здруживање сабирака“  28.11.2024. – Изложба поводом Дана школе  29.11.2024. – Приредба поводом Дана школе |
| **ДЕЦЕМБАР**  03.12.2024. – вебинар - онлајн презентација уџбеника – Уџбенички комплет за трећи разред – издавачке куће ,,Фреска“, 1 бод, предавач Вук Секач, Марина Ињац, Марија Бастић  05.12.2024. Српски језик – час реализовала предметни наставник Александра Станковић, 4. час „О дугмету и срећи“Ј.Петровић, обрада  05.12.2024. Француски језик – час реализовала предметни наставник Сузана Средојевић, 5. час „Je me presente: les salu tations“  10.12.2024. – вебинар - онлајн презентација уџбеника – Уџбенички комплет за трећи разред – издавачке куће ,,Клет“, 1 бод  12.12.2024. Ликовна култура, час реализовао предметни наставник Марица Митровић, 3. час „Цвеће“, топле и хладне боје  13.12.2024. – школско такмичење математика, два такмичара, без даљег пласмана  16.12.2024. Географија – час реализовао предметни наставник Весна Радић, 4. час, „Географска карта“  16.12.2024. Музичка култура, час реализовао предметни наставник Јелена Богдановић, 5. час „Зима“, обрада  17.12.2024. – Биологија – час реализовала предметни наставник Марица Митровић, 5. час „Човек је део природе, свесно и друштвено биће“  17.12.2024. – вебинар- онлајн презентација уџбеника – Уџбенички комплет за трећи разред – издавачке куће ,,Нови Логос“, 1 бод, предавач Наташа Шошо  19.12.2024.Историја – час реализовао предметни наставник Милосав Марковић, 5.час „Историја, учитељица живота“  23.12.2024. Одлуком Министарства просвете завршено прво полугодиште  27.12.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  27.12.2024. Одржан трећи родитељски састанак  30.12.2024. Присуство на противпожарној обуци  30.12.2024. Присуство на седници Наставничког већа |
| **ЈАНУАР**  14.01.2025. – Стручно веће – руковођење  15.01.2025. – састанак Тимa за израду Годишњег плана рада школе преглед педагошке документације, руковођење  15.01.2025. Присуство на седници Наставничког већа  23.01.2025. Вебинар - Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу  24.01.2025. Постављена изложба ученичких радова поводом обележавања школске славе Светог Саве  27.01.2025. Изведена приредба поводом школске славе Светог Саве у храму и у школи  29.01.2025. Вебинар - Загонетне авантуре ума-инспирација за размишљање на сваком часу  30.01.2025. Вебинар - Презентација уџбеничког комплета за 3. разред издавачке куће Вулкан знање |
| **ФЕБРУАР**  12.02.2025. - – Стручно веће – руковођење |
| **МАРТ**  05.03.2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у ванредним околностима  13.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у саобраћају  20.03.2025. Школско такмичење рецитатора, 2 ученика без даљег пласмана  24.03.2025. – Заборављена и савремена занимања – професионални развој |
| **АПРИЛ**  07.04.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  09.04.2025. Техника и технологија, час реализовао предметни наставник Радован Нинић, 5 час, „Визуелно (блоковско) програмирање/Нови изазов за младе програмере“  10.04.2025. Одржан четврти родитељски састанак  11.04.2025. Географија, час реализовао предметни наставник Весна Радић, 5. час „Млади географи“  11.04.2025. Музичка култура, час реализовао предметни наставник Јелена Богдановић, 5.час „Покажи шта знаш“  14.04.2025. Француски језик, час реализовао предметни наставник марица Митровић, 5.час „Лепоте француског језика“  15.04.2025.Историја, час реализовао предметни наставник Милосав Марковић, 5.час „Први и Други светски рат“  15.04.2025. Присуство на седници Наставничког већа  24.04.2025. ликовна култура, час реализовао предметни наставник Јелена Вуковић, „Одељењски часопис“, 5.час  24.04.2025. – састанак Тимa за израду Годишњег плана рада школе и преглед педагошке документације - руковођење  29.04.2025.математика, час релализовао предметни наставник Зоран Станковић, 5. час „Читање, писање и упоређивање разломака“  29.04.2025. – посета стоматолога  30.04.2025. Два ученика из разреда учествовала на Спортским играма младих у Малом Зворнику  31.03.2025. билогија, час реализовао предметни наставник Марица Митровић, 4.час „Пушење или здравље“ |
| **МАЈ**  05.05.2025. српски језик, час реализован предметни наставник Сузана Секулић, 5. час „Прва љубав“ Мика Антић, обрада  22.5.2025.Физичко и здравствено васпитање, час реализовао предметни наставник Зоран Грбић, 5. час „Брзо трчање са стартом из различитих почетних положаја “  30.05.2025. Организован хуманитарни продајни базар |
| **ЈУН**  04.06.2025. Одржане спортске активности - дружење вршњака поводом Мајских дана пријатељства  05.06.2025. Позоршна представа ,,Планета тајни“  05.06.2025. Тематски дан „У сусрет лету“  06.06.2025. Изведена једнодневна екскурзија  09.06.2025. Изведена шетња ученик кроз село  10.06. 2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.06.2025. Реализован пролећни крос  13.06.2025. Завршна приредба ученика четврог разреда, мала матура  16.06.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  17.06.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  18.06.2025. Присуство на седници Наставничког већа  20.06.2025. Сајт школе – Активности учитеља у јуну  28.08.2025. Одржан пети родитељски састанак  30.06.2025. састанак Тимa за израду Годишњег плана рада школе и преглед педагошке документације - руковођење |
| **ЈУЛ**  **01.07.2025.**  Присуство на седници Наставничког већа |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Члан Тимa за израду Годишњег плана рада школе преглед педагошке документације - руковођење  Члан Тима за културне активности и извођење ученичких екскурзија  Члан Стручног већа разредне наставе – руковођење  Одељењски старешина четвртог један  Администатор електронског дневика  Члан Наставничког већа  Члан Одељењског већа  Дежурство – четвртак |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Добринка Јојић

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 08. 06. 2025. Тематски дан – Моја машта може свашта – II2 (69/70.Ликовна култура и 70.час,Баннаставних активности; |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - 16 сати 2. Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама - 16 сати |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| СЕПТЕМБАР  04.09.2024. Одржан први родитељски састанак  09.09.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  09.09.2024. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  12.09.2024. Присуство на седници Наставничког већа  12.09.2024. Слушање предавања на седници наставничког већа на тему - Очување и унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  23.09.2024. Одржан Угледни час Музичка култура-Јесен-присуствовали .Љ. Јекић ,В :Пашћан ,Радмила К. Милена С..  Савладан програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - онлајн |
| ОКТОБАР  02.10.2024. На другом часу одржана радионица-Безбедност деце у ванредним ситуацијама-А.Јекић  04.10.2024. Постављена изложба Поводом обележавања Дечије недеље  05.10.2024. Савладан програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама  07.10.2024. Обележавање Дечије недеље - спортске активности  08.10.2024. Обележавање Дечије недеље - маскенбал ,,Боје јесени “  09.10.2024. Позоришна представа ,,Ко се боји вука још“ у Малом Зворнику  10.10.2024. Обележавање Дечије недеље - јесењи излет,,Јесен нас зове“  11.10.2024. Обележавање Дечије недеље - приредба у част ђака првака  Од 14.10.-18.10.2024. реализована јесења седмица спорта  12.10.2024. Реализована радионица - Препознајемо осећања и управљамо њима  17.10.2024. Реализован јесењи крос  22.10.2024. Члан Тима за самовредновање  28.10.2024. Присуство на седници Наставничког већа |
| НОВЕМБАР  08.11.2024. Присуство на седници Наставничког већа  13.11.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  14.11.2024. Одржан други родитељски састанак  25.11.2024. Присуство на седници Наставничког већа  28.11.2024. Обележен Дан школе - изложба  29.11.2024. Обележен Дан школе – приредба |
| ДЕЦЕМБАР  23.12.2024. Одлуком Министарства просвете завршено прво полугодиште  27.12.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  30.12.2024. Присуство на противпожарној обуци  30.12.2024. Присуство на седници Наставничког већа  27.12.2024. Одржан трећи родитељски састана |
| ЈАНУАР  15.01.2025. Присуство на седници Наставничког већа  14.01.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  24.01.2025. Постављена изложба ученичких радова поводом обележавања школске славе Светог Саве  27.01.2025. Изведена приредба поводом школске славе Светог Саве |
| ФЕБРУАР  12.02.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе |
| МАРТ  05.03.2025.На 4.часу-Свет око нас, 45.час по реду посета часу од стране директора и психолога школе ,обрада, , Човек ствара“  05.03.2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у ванредним околностима  13.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у саобраћају  20.03.2025. Школско такмичење рецитатора |
| АПРИЛ  07.04.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  10. 04.2025. Одржан четврти родитељски састанак  15. 04.2025. Поводом васкршњих празника одржана радионица и постављена изложба у холу школе.  15.04.2025. Присуство на седници Наставничког већа  30.04.2025. Четири ученика из разреда учествовала на Спортским играма младих у Малом Зворнику |
| МАЈ  30.05.2025. Организован хуманитарни продајни базар |
| ЈУН  04.06.2025. Одржане спортске активности - дружење вршњака поводом Мајских дана пријатељства  05.06.2025. Позоршна представа ,,Планета тајни“  06.06.2025. Изведена једнодневна екскурзија на релацији Брасина -Београд  09.06.2025. Изведена шетња ученика у непосредној околини школе  09.06.2025. ,,Када деца крше дечја права“-одржана радионица од стране психолога школе  09.06.2025. Индивидуални састанак  10.06. 2025. Присуство на седници Наставничког већа  10.06.2025. Индивидуални родитељски састанак  11.06.2025. Реализован пролећни крос  11.06.2025. Индивидуални родитељски састанак  16.06.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  17.06.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  18.06.2025. Присуство на седници Наставничког већa  28.08.2025. Одржан пети родитељски састанак и подела књижица |
|  |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Дежурство- понедељак  Члан Тима за самовредновање  Члан Наставничког већа  Члан Одељењског већа  Члан Стручног већа разредне наставе |

*ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА РАДМИЛА КАРАКЛИЋ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.*

**Разред и одељење: III2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Природа и друштво | 2 | 72 | 2 | 71 |
| 5. | Ликовна култура | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 106 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **Укупно** | | **21** | **756** | **21** | **740** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **брoј** | **Изборни наставни предмети** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **Реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **Годишње** |
| 1. | Верска настава/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **1** | **36** | **1** | **35** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | | |
| **планирано** | | **Реализовано** | | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | | **Годишње** |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 2. | Слободне активности | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 3. | Екскурзија | 1 – 3 дана | | 1 дан | | |
| 4. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |
| 5. | Додатна настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 23. 01. 2025. Тематски дан – Свети Сава у песми и причи – III2 |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - 16 сати 2. Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама - 16 сати |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| СЕПТЕМБАР  05.09.2024. Одржан први родитељски састанак  09.09.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  09.09.2024. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  12.09.2024. Присуство на седници Наставничког већа  12.09.2024. Слушање предавања на седници наставничког већа на тему - Очување и унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  12.09.2024. Члан Тима за заштиту од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама  Савладан програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - онлајн |
| ОКТОБАР  03. 10. 2024. Час Српског језика посетиле диреторица и психолошкиња школе  04.10.2024. Постављена изложба Поводом обележавања Дечије недеље  05.10.2024. Савладан програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама  07.10.2024. Обележавање Дечије недеље - спортске активности  08.10.2024. Обележавање Дечије недеље - маскенбал ,,Боје јесени “  09.10.2024. Позоришна представа ,,Ко се боји вука још“ у Малом Зворнику  10.10.2024. Обележавање Дечије недеље - јесењи излет,,Јесен нас зове“  11.10.2024. Обележавање Дечије недеље - приредба у част ђака првака  Од 14.10.-18.10.2024. реализована јесења седмица спорта  16.10.2024. Реализована радионица - Препознајемо осећања и управљамо њима  17.10.2024. Реализован јесењи крос  22.10.2024. Члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама- присуство  28.10.2024. Присуство на седници Наставничког већа  30.10.2024. Интервју са спољним евалуатором, Ђоком Петровићем у својству наставника-члан Школског одбора  30.10.2024. Присуство на састанку са спољним евалуаторима |
| НОВЕМБАР  08.11.2024. Присуство на седници Наставничког већа  13.11.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  15.11.2024. Одржан други родитељски састанак  Од 18.11.2024. настава се реализује у другој смени  25.11.2024. Присуство на седници Наставничког већа  28.11.2024. Обележен Дан школе - изложба  29.11.2024. Обележен Дан школе – приредба |
| ДЕЦЕМБАР  13.12.2024. Одржано школско такмичење из математике-пласирали се ученици Тамара Јасиковац и Павле Павловић  17. 12. 2024. Одржан угледни час-Ликовна култура.  23.12.2024. Одлуком Министарства просвете завршено прво полугодиште  27.12.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  30.12.2024. Присуство на противпожарној обуци  30.12.2024. Присуство на седници Наставничког већа  30.12.2024. Одржан трећи родитељски састана  30.12.2024. Члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама-присуство |
| ЈАНУАР  15.01.2025. Присуство на седници Наставничког већа  14.01.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  23. 01. 2025. Реализован тематски дан – Свети Сава у песми и причи  24.01.2025. Постављена изложба ученичких радова поводом обележавања школске славе Светог Саве  27.01.2025. Изведена приредба поводом школске славе Светог Саве |
| ФЕБРУАР  12.02.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе |
| МАРТ  05.03.2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у ванредним околностима  13.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у саобраћају  20.03.2025. Школско такмичење рецитатора  25.03.2025. Члан Тима за заштиту од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама-присуство седници  26.03.2025. Општинско такмичење рецитатора |
| АПРИЛ  07.04.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  10. 04.2025. Одржан четврти родитељски састанак  10.04.2025. Ванредна седница Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам-присуство седници  15. 04.2025. Поводом васкршњих празника одржана радионица и постављена изложба у холу школе.  15.04.2025. Присуство на седници Наставничког већа  22.04.2025. Окружно такмичење рецитатора у Крупњу  30.04.2025. Четири ученика из разреда учествовала на Спортским играма младих у Малом Зворнику  У сарадњи са предметним наставницима одржано осам часова предметне наставе у трећем разреду. |
| МАЈ  26.05.2025. Ванредна седница Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам-присуство  30.05.2025. Организован хуманитарни продајни базар  У сарадњи са предметним наставницима одржана два часа предметне наставе у трећем разреду. |
| ЈУН  04.06.2025. Одржане спортске активности - дружење вршњака поводом Мајских дана пријатељства  05.06.2025. Позоршна представа ,,Планета тајни“  06.06.2025. Изведена једнодневна екскурзија на релацији Брасина -Београд  09.06.2025. Изведена шетња ученика у непосредној околини школе  10.06. 2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.06.2025. Седница Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам- присуство  11.06.2025. Реализован пролећни крос  16.06.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  16.06.2025. Седница Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам-присуство  17.06.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  18.06.2025. Присуство на седници Наставничког већa  28.08.2025. Одржан пети родитељски састанак и подела књижица |
|  |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Дежурство средом  Члан Школског одбора школе  Члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама  Члан Наставничког већа  Члан Одељењског већа  Члан Стручног већа разредне наставе  Члан Стручног актива за развој школског програма |
| Наставник: Радмила Караклић |

**Извештај наставника Бранка Бошковића о реализованим часовима редовне наставе за школску**

**2024/2025. годину по одељењима**

**Разред и одељење: IV– 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **Годишње** |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Енглески језик | 2 | 72 | 2 | 71 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Природа и друштво | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 5. | Ликовна култура | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 105 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **21** | **756** | **21** | **738** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **брoј** | **Изборни наставни предмети** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Верска настава/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **1** | **36** | **1** | **35** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | | **годишње** |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 2. | Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности | 1 | 36 | 1 | | 36 |
| 3. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | |
| 4. | Додатна настава | 1 | 36 | 1 | 36 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Укупно** | **4** | **144** | **4** | **143** |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 11.04.2025. Тематски дан – У сусрет лету - IV1 |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - 16 сати 2. Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама - 16 сати 3. Комуникација: минско или подстицајно поље - 1 сат 4. Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршљачког насиља - 8 сати 5. Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу - 1 сат   6. Загонетне авантуре ума-инспирација за размишљање на сваком часу - 1 сат |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **АВГУСТ**  20.08.2024. – формирана у е-дневнику школска 2024/25.  29.08.2024. – Наставничко веће - присуство  29.08.2024. – Стручно веће – присуство |
| **СЕПТЕМБАР**  06.09.2024. Одржан први родитељски састанак  06.09.2023. – састанак Тима за културне активности и извођење ученичких екскурзија-присуство  7. 9. 2024. - Школско такмичење - квалификације у лову рибе удицом на пловак у конкуренцији ученика основних школа  09.09.2024. – Одељењско веће - присуство  09.09.2024. – Стручно веће – присуство  12.09.2024. Слушање предавања на седници наставничког већа на тему - Очување и унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  20.09.2024. до 11.10.2024. године – oбука, „Дигитални свет у првом, другом, трећем и четвртом разреду“, ЗУОВ, каталошки број 513, он лајн, К1 П6, 16 бодова  30.09.2024. – „Презентација занимања“, професионална орјентација, радионица |
| **ОКТОБАР**  04.10.2024. -Дечја недеља – Изложба „Ја сам дете имам план: љубав и толеранција за сваки дан“  07.10.2024. – Дечија недеља – спортски дан, „У здравом телу, здрав дух“  08.10.2024. – Дечија недеља –Маскенбал„Јесење боје“  09.10.2024. - Дечија недеља – Позоришна представа „Ко се боји вука још“, Дом културе „17.септембар“ Мали Зворник  10.10.2024. – Дечија недеља –Излет „Јесен нас зове“  11.10.2024. – Дечија недеља –Приредба у част ђака првака „Ја сам дете имам план: љубав и толеранција за сваки дан“  14.10.2024. – Препознавање осећања и управљамо њима, радионица за ученике  14.10.2024. – Јесењи крос  14. – 18.10.2024. – Јесења седмица спорта  31.10.2024. – педагошки саветник Катарина - интервју наставника са педагошким саветником |
| **НОВЕМБАР**  15.11.2024. Одржан други родитељски састанак  19.11.2024. - Трибина, „Од не може до Данијела Вукићевић може“, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Он лајн, предавач Прим. др Данијела Вукићевић, 1 сат, он лајн  20.10.2024. - Општинско такмичење у лову рибе удицом на пловак у конкуренцији ученика основних школа  28.11.2024. – Изложба поводом Дана школе  29.11.2024. – Приредба поводом Дана школе |
| ДЕЦЕМБАР  03.12.2024. - Својства операције одузимања: сталност разлике, Часу присуствовале директорка школе Љиљана Јекић и психолошкиња Вера Пашћан.  05.12.2024. - Физичко и здравствено васпитање, час реализовао Зоран Грбић, 5. час „Шут на кош – мини кошарка“  09.12.2024 – Математика, час реализовао Зоран Станковић, 2. час „Једначине са сабирањем и одузимањем“  09.12.2024. – ТиТ, час реализовао Радован Нинић, 3.час Шта је пубертет?  10.12.2024 – Биологија, час реализовала Mарица Митровић, 2. час „Моја домовина“  10.12.2024.- Српски језик, час реализовала Александра Станковић 3. час Говорна вежба – незаборавни доживљај  11.12.2024.- Француски језик, час реализовала Сузана Средојевић, 1. час „Je me presente: les salu tations“  11.12.2024 - Музичка култура, час реализовала Јелена Богдановић, 5. час „Зима“, обрада  13.12.2024. – школско такмичење математика, два такмичара, без даљег пласмана  19.12.2024 - Ликовна култура, час реализовала Mарица Митровић,, 4. час „Цвеће“, топле и хладне боје  19.12.2024. – Историја, час реализовао Милосав Марковић, 5.час „Историја, учитељица живота“  20.12.2024. – Географија, час реализовала Весна Радић, 5. час, „Географска карта“  23.12.2024. Одлуком Министарства просвете завршено прво полугодиште  27.12.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  27.12.2024. Одржан трећи родитељски састанак  30.12.2024. Присуство на противпожарној обуци  30.12.2024. Присуство на седници Наставничког већа  Члан комисије за попи |
| **ЈАНУАР**  14.01.2025. – Стручно веће – присуство  15.01.2025. Присуство на седници Наставничког већа  23.01.2025. Вебинар - Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу  24.01.2025. Постављена изложба ученичких радова поводом обележавања школске славе Светог Саве  27.01.2025. Изведена приредба поводом школске славе Светог Саве у храму и у школи  29.01.2025. Вебинар - Загонетне авантуре ума-инспирација за размишљање на сваком часу |
| **ФЕБРУАР**  12.02.2025. - – Стручно веће – присуство |
| **МАРТ**  05.03.2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у ванредним околностима  13.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у саобраћају  20.03.2025. Школско такмичење рецитатора, 2 ученика без даљег пласмана  24.03.2025. – Заборављена и савремена занимања – професионални развој |
| **АПРИЛ**  07.04.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  08.04.2025 – Математика, час реализовао Зоран Станковић, 2.час, „Математички изрази“  09.04.2025 – Биологија, час реализовала Mарица Митровић, 0.час „Дан планете Земље“  09.04.2025. - ТиТ, час реализовао Радован Нинић, 4. час, „Визуелно (блоковско) програмирање/Нови изазов за младе програмере“  10.04.2025. Одржан четврти родитељски састанак  14.04.2025. - Француски језик, час реализовала Mарица Митровић, 0.час „Лепоте француског језика“  15.04.2025 – Историја, час реализовао Милосав Марковић, . 0.час „Први и Други светски рат“  11.04.2025 - Географија, час реализовала Весна Радић, 0. час „Млади географи“  11.04.2025 - Музичка култура, час реализовала Јелена Богдановић, 5.час „Покажи шта знаш“  15.04.2025. Присуство на седници Наставничког већа  29.04.2025. – посета стоматолога  29.04.2025. - Ликовна култура, час реализовала Јелена Вуковић, 3. час „Одељењски часопис“  30.04.2025. Два ученика из разреда учествовала на Спортским играма младих у Малом Зворнику |
| **МАЈ**  05.05.2025. српски језик, час реализован предметни наставник Сузана Секулић, 5. час „Прва љубав“ Мика Антић, обрада  20.5.2025.Физичко и здравствено васпитање, час реализовао предметни наставник Зоран Грбић, 3. час „Футсал – игра на два гола, тактика“  30.05.2025. Организован хуманитарни продајни базар |
| **ЈУН**  04.06.2025. Одржане спортске активности - дружење вршњака поводом Мајских дана пријатељства  05.06.2025. Позоршна представа ,,Планета тајни“  05.06.2025. Тематски дан „У сусрет лету“  06.06.2025. Изведена једнодневна екскурзија  09.06.2025. Изведена шетња ученик кроз село  10.06. 2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.06.2025. Реализован пролећни крос  13.06.2025. Завршна приредба ученика четврог разреда, мала матура  16.06.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  17.06.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  18.06.2025. Присуство на седници Наставничког већа  20.06.2025. Сајт школе – Активности учитеља у јуну  23.,24.,25.06.2025. Дежурство на завршном испиту осмог разреда  28.08.2025. -Одржан пети родитељски састанак |
| **ЈУЛ**  **01.07.2025.**  Присуство на седници Наставничког већа |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Члан Стручног актива за развојно планирање  Члан Тима за културне активности и извођење ученичких екскурзија  Члан Тима за подршку ученицима (прилагођавање новопридошлих ученика и подршка ученицима из осетљивих група)  Члан Стручног већа разредне наставе  Одељењски старешина четвртог разреда  Члан Наставничког већа  Члан Одељењског већа  Дежурство – четвртак |

Наставник:

Бранко Бошковић

*ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ИЛИЋ ЗОРИЦЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024.*

**Разред и одељење: III1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Обавезни наставни предмети** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **годишње** |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 2. | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 3. | Математика | 5 | 180 | 5 | 176 |
| 4. | Природа и друштво | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 5. | Ликовна култура | 2 | 72 | 2 | 70 |
| 6. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 35 |
| 7. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 106 |
| 8. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **Укупно** | | **21** | **756** | **21** | **739** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **брoј** | **Изборни наставни предмети** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | |
| **планирано** | | **Реализовано** | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | **Годишње** |
| 1. | Верска настава/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 35 |
| **Укупно** | | **1** | **36** | **1** | **35** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни**  **број** | **Остали облици васпитно – образовног рада** | **ТРЕЋИ РАЗРЕД** | | | | |
| **планирано** | | **Реализовано** | | |
| **недељно** | **годишње** | **недељно** | | **Годишње** |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 2. | Слободне активности | 1 | 36 | 1 | | 35 |
| 3. | Екскурзија | 1 – 3 дана | | 1 дан | | |
| 4. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 35 | |
| 5. | Додатна настава | 1 | 36 | 1 | 36 | |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Иновативни модели наставе планирани РПШ

Уписати назив наставне јединице, редни број часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 11.04.2025. Тематски дан - Празници нам стижу - III1 |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - 16 сати 2. Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама - 16 сати 3. Комуникација: минско или подстицајно поље - 1 сат 4. Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршљачког насиља - 8 сати 5. Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу - 1 сат 6. Загонетне авантуре ума-инспирација за размишљање на сваком часу - 1 сат |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **СЕПТЕМБАР**  04.09.2024. Присуство на седници Тима за самовредновање  06.09.2024. Присуство на седници Актива за развојно планирање  06.09.2024. Одржан први родитељски састанак  09.09.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  09.09.2024. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  12.09.2024. Присуство на седници Наставничког већа  12.09.2024. Слушање предавања на седници наставничког већа на тему - Очување и унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  12.09.2024. Руковођење седницом Тима за заштиту од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама  Савладан програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 – онлајн |
| **ОКТОБАР**  04.10.2024. Поводом обележавања Дечије недеља постављена изложба  05.10.2024. Савладан програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама  07.10.2024. Обележавање Дечије недеље - спортске активности  08.10.2024. Обележавање Дечије недеље - маскенбал  09.10.2024. Позоришна представа ,,Ко се боји вука још“ у Малом Зворнику  10.10.2024. Обележавање Дечије недеље - јесењи излет  11.10.2024. Обележавање Дечије недеље - приредба у част ђака првака  Од 14.10.-18.10.2024. реализована јесења седмица спорта  15.10.2024. Реализована радионица - Препознајемо осећања и управљамо њима  17.10.2024. Одржан јесењи крос  17.10.2024. Присуство на седници Актива за развојно планирање  22.10.2024. Руковођење седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама  24.10.2024. Присуство на седници Тима за самовредновање  28.10.2024. Присуство на седници Наставничког већа  29.10.2024. Час природе и друштва (17. час) посетио просветни саветник Ђоко Петровић  29.10.2024. Интервју са спољним евалуатором, Катарином Петровић, у својству координатора  30.10.2024. Интервју са спољним евалуатором, Катарином Петровић у својству наставника  30.10.2024. Присуство на састанку са спољним евалуаторима |
| **НОВЕМБАР**  05.11.2024. Присуство на седници Актива за развојно планирање  06.11.2024. Час математике посетиле диретор и стручни сарадник школе  08.11.2024. Присуство на седници Наставничког већа  Од 12.11.2024. до 15.11.2024. паковали ствари за излазак из матичне школе у ИО Брасина  13.11.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  15.11.2024. Одржан други родитељски састанак  Од 18.11.2024. настава се реализује у ИО Брасина у првој смени  25.11.2024. Присуство на седници Наставничког већа  25.11.2024. Присуство на седници Актива за развојно планирање  28.11.2024. Обележен Дан школе - изложба  29.11.2024. Обележен Дан школе – приредба |
| **ДЕЦЕМБАР**  03.12.2024. Присуство интерактивном вебинару - Фреска: Уџбенички комплет за 3. разред  09.12.2024. Присуство на седници Актива за развојно планирање  10.12.2024. Присуство интерактивном вебинару - Клетт: Уџбенички комплет за 3. разред  11.12.2024. Вебинар - Комуникација: минско или подстицајно поље  13.12.2024. Одржано школско такмичење из математике  17.12.2024. Присуство интерактивном вебинару - Нови логос: Уџбенички комплет за 3. разред  23.12.2024. Одлуком Министарства просвете завршено прво полугодиште  27.12.2024. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  30.12.2024. Присуство на противпожарној обуци  30.12.2024. Присуство на седници Наставничког већа  30.12.2024. Одржан трећи родитељски састанак  30.12.2024. Руковођење седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама |
| **ЈАНУАР**  04.01.2025. Семинар - Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршљачког насиља  15.01.2025. Присуство на седници Наставничког већа  14.01.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  23.01.2025. Вебинар - Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу  24.01.2025. Постављена изложба ученичких радова поводом обележавања школске славе Светог Саве  27.01.2025. Изведена приредба поводом школске славе Светог Саве  29.01.2025. Вебинар - Загонетне авантуре ума-инспирација за размишљање на сваком часу  30.01.2025. Вебинар - Презентација уџбеничког комплета за 3. разред издавачке куће Вулкан знање |
| **ФЕБРУАР**  12.02.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе |
| **МАРТ**  05.03.2025. Присуство на седници Наставничког већа  10.03.2025. Час српског језика посетиле диретор и стручни сарадник школе  11.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у ванредним околностима  13.03.2025. Присуство на предавању - Безбедност деце у саобраћају  20.03.2025. Школско такмичење рецитатора  25.03.2025. Руковођење седницом Тима за заштиту од дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама  26.03.2025. Општинско такмичење рецитатора  У сарадњи са предметним наставницима одржан један часа предметне наставе у трећем разреду. |
| **АПРИЛ**  07.04.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  09.04.2025. Одржан четврти родитељски састанак  10.04.2025. Руковођење ванредном седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам  11.04. 2025. Реализован тематски дан - Празници нам стижу  15.04.2025. Присуство на седници Наставничког већа  22.04.2025. Окружно такмичење рецитатора у Крупњу  30.04.2025. Два ученика из разреда учествовала на Спортским играма младих у Малом Зворнику  У сарадњи са предметним наставницима одржано пет часова предметне наставе у трећем разреду. |
| **МАЈ**  13.05.2025. На ЧОС-у реализована радионица - Радионица 3: Коцкица емоција  26.05.2025. Руковођење ванредном седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам  30.05.2025. Организован хуманитарни продајни базар  У сарадњи са предметним наставницима одржана три часа предметне наставе у трећем разреду. |
| **ЈУН**  04.06.2025. Одржане спортске активности - дружење вршњака поводом Мајских дана пријатељства  05.06.2025. Позоршна представа ,,Планета тајни“  06.06.2025. Изведена једнодневна екскурзија  09.06.2025. Изведена шетња ученик кроз село  10.06. 2025. Присуство на седници Наставничког већа  11.06.2025. Руковођење ванредном седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам  11.06.2025. Реализован пролећни крос  16.06.2025. Присуство на седници Актива за развојно планирање  16.06.2025. Присуство на седници Стручног већа разредне наставе  16.06.2025. Руковођење ванредном седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам  17.06.2025. Присуство на седници Одељењског већа разредне наставе  18.06.2025. Присуство на седници Наставничког већа  18.06.2025. Руковођење седницом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установам  28.08.2025. Одржан пети родитељски састанак  У сарадњи са предметним наставницима одржан један часа предметне наставе у трећем разреду. |
| **ЈУЛ**  01.07.2025. Присуство на седници Наставничког већа |
| **Задужења Годишњим планом рада школе**  Дежурство средом  Координатор Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама  Члан Тима за самовредновање квалитета рада установе  Члан Актива за развојно планирање  Члан Наставничког већа  Члан Одељењског већа  Члан Стручног већа разредне наставе |

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА Зорана Грбића

У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Редовна настава ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Физичко и здравствено васпитање | VIII-1 | 102 | 100 |
| Физичко и здравствено васпитање | VII-1 | 108 | 105 |
| Физичко и здравствено васпитање | VI-1 | 108 | 105 |
| Физичко и здравствено васпитање | V-1 | 108 | 105 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Физичко и здравствено васпитање | Секција-Фудбал | V-1, VI-1, VII-1, VIII-1 | 18 | 1 |

Иновативни модели наставе планирани **РПШ – ом**

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
|  |

Посећени семинари (Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати)

|  |
| --- |
| * 04.01.2025. „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. К3, К23, П5, 8 сати. * 28.10. до 25.11.2024. године, Дидактичко обликовање интерактивних мултимедијалних лекција. К1, П6, 32 сата. ОШ“Бранко Радичевић“ Мали Зворник. |

Остале активности утоку школске године:

|  |
| --- |
| **Задужења на почетку 2024/2025. године:**   * Координатор Тима: Веће вештина;   **У току школске године:**   * 12.09.2024.Присуство седници Наставничког већа * 12.09.2024. **Слушалац на седници Наставничког већа: „Очување и унапређење менталног здравља деце и осталих“, предавач: Вера Пашћан.** * 05.10.2024. Присуствовао онлине обуци за Здравитас. * 15.10.2024. Спортска недеља-Фудбал, фер-плеј утакмица наставници и ученици. * 16.10.2024. Спортска недеља-Игре без граница. * 17.10.2024. Спортска недеља-Јесење КРОС такмичење. * 25.10.2024. Општинско првенство у фудбалу за дечаке, друго место. * 28.10. до 25.11.2024. године, Присуствовао онлине семинару: Дидактичко обликовање интерактивних мултимедијалних лекција. К1, П6, 32 сата. ОШ“Бранко Радичевић“ Мали Зворник. * 29.10.2024. Просветни саветник Дражан посетио час код V-1 разреда. * 17.12.2024. Часу присуствовале: Директорица и психолог школе. * 30.12.2024. Реализована противпожарна обука. * 12.02.2025. Спортске игре младих-Фудбал, Мали Зворник, 4 место. * 04.01.2025. Присуство семинару: „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. К3, К23, П5, 8 сати. * 24.04.2025. Дежурни наставник на пробном завршном из Математике. ОШ „Бранко Радичевић“ Мали Зворник. * 19.05.2025. Спортске игре младих, Зворник БиХ. Ученице Софија Арсеновић и Ања Мишковић заједно са вршњакињама из ОШ „Бранко Радичевић“ Мали Зворник заузеле 2 место. * У петом месецу одржана настава у нижим разредима, III (Истрајно трчање-Шатл ран) и IV разреду (фудбал). * 11.06.2025. Спортске игре младих, Крупањ. Ученице Софија Арсеновић и Ања Мишковић учествовале заједно са вршњакињама из ОШ „Бранко Радичевић“ Мали Зворник. * 12.06.2025. Пролећни КРОС за више разреде. |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

*Илија Трипић*

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Разред и одељење** | **Планирано** | **Одржано** |
| Верска настава | I1 | 36 | 35 |
| Верска настава | I2 | 36 | 35 |
| Верска настава | II1 | 36 | 35 |
| Верска настава | II2 | 36 | 35 |
| Верска настава | III1 | 36 | 35 |
| Верска настава | III2 | 36 | 35 |
| Верска настава | IV1 | 36 | 35 |
| Верска настава | IV2 | 36 | 35 |
| Верска настава | V | 36 | 36 |
| Верска настава | VI | 36 | 35 |
| Верска настава | VII | 36 | 35 |
| Верска настава | VIII | 34 | 33 |
| **Укупно:** | | **430** | **419** |

Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| **11.06.2024**. - “Квиз знања“, за ученике од првог до четвртог разреда  **Тематски дани:**  11.04.2025. - III 1 ”Празници нам стижу” -тематски дан |

**Посећени семинари**

**Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати**

|  |
| --- |
| 1. 1.Видим интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља, 8 сати, 04.01.2025. |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| 01. Слушалац излагања на Наставничим већима са семинара:  12.09.2024. Слушање предавања на седници наставничког већа на тему - Очување и унапређење  менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  02. Учешће у организацији изложби, културних и спортских дешавања у школи:  04.10.2024. Постављена изложба ученичких радова под слоганом - Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за  сваки дан!  08.10.2024. Обележавање Дечије недеље културна манифестација - маскенбал.  10.10.2024. Обележавање Дечије недеље - јесењи излет.  11.10.2024. Обележавање Дечије недеље - приредба у част ђака првака.  28.11.2024. Поводом обележавања Дана школе постављена изложба ученичких радова у ИО Брасини.  29.11.2024. Поводом обележавања Дана школе изведена приредба у ИО Брасини.  24.01.2025. Поводом обележавања школске славе Светог Саве постављена изложба ученичких радова у холу ИО  Брасини.  27.01.2025. Поводом обележавања школске славе Светог Саве изведена приредба у ИО Брасини.  30.05.2025. Хуманитарни продајни базар.  3. Посете часовима:  13.12.2024. – „Божић“, часу присуствовали директор и стручни сарадник  4.Тимови и комисије  Члан Тима за професионалну оријентацију  Члан Одељењског већа предметне наставе  Члан Одељењског већа разредне наставе  Члан Наставничког већа  Дежурство – уторак |

*ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА НИНИЋ РАДОВАН-А У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.*

Редовна настава

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | | Одржано |
| Техника и технологија | V | | 72 | 70 |
| Техника и технологија | VI | 72 | | 70 |
| Техника и технологија | VII | 72 | | 70 |
| Техника и технологија | VIII | 68 | | 66 |
| укупно |  | 284 | | 276 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | | Одржано |
| Информатика и рачунарство | V | | 36 | 35 |
| Информатика и рачунарство | VI | 36 | | 35 |
| Информатика и рачунарство | VII | 36 | | 35 |
| Информатика и рачунарство | VIII | 34 | | 34 |
| укупно |  | 142 | | 139 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | | Разреди и одељења | | Планирано | Одржано |
| Моја животна средина | Слободна наставна активност | | VII | | 36 | 35 |
| Саобраћајна секција | Такмичења нису одржана због ситуације у држави. | V - VIII | | 16 | | 0 |

Професионална оријентација: Списак наставних јединица реализованих током године

|  |
| --- |
| 1. Професионална оријентација, VIII разред: Захтеви занимања – способности и контраиндикације (22.10.2024) |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1.“ **Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања**“ 5.10.2024. изборни 16 сати.  2. ,,Програм обуке за супрервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту школске 2024/2025“. 12. 6.2025. изборни 8 сати. |

Остале посете часовима (посете директора школе, школског психолога, посете часовима угледне наставе код колеге...)

|  |
| --- |
| **Посете директора школе, школског психолога**  25. 9.2023. 5. часу „Улога, значај и историјски развој саобраћаја“ у петом разреду, директор Љиљана Јекић и психолог Вера Пашћан  18. 3.2024. 3. часу „Tексутални програмски језик Пајтон“ у осмом разреду, психолог Вера Пашћан |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| \*Посета трећем разреду 5. 5.2024. „Одлучи уз помоћ алгоритма“  \*Посета трећем разреду 13. 6.2025. „Материјали“  \*Посета четвртом разреду 9. 4.2025 . „Виртуелно(блоковско)програмирање“  \*Посета четвртом разреду 9. 4.2025 . „Виртуелно(блоковско)програмирање“  \*Посета четвртом разреду 20.11.2024 . „Израчунавање површине квадрата“  \*Посета четвртом разреду 9.12.2024 . „Шта је пубертет“ |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА МИЛОСАВА МАРКОВИЋА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Историја | V1 | 36 | 35 |
| Историја | VI1 | 72 | 70 |
| Историја | VII1 | 72 | 70 |
| Историја | VIII1 | 68 | 66 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Историја | Допунска настава | V, VI, VII, VIII | 18 | 16 |
| Историја | Секција | V, VI,VII, VIII | 18 | 18 |

\*НАПОМЕНА: Нису реализовани сви редовни часови часови, као ни часови ваннаставних активности јер је зимски распуст почео једну седмицу раније. У V разреду није реализован један час, док у, VI, VII VIII разреду нису реализована по два часа.

Иновативни модели наставе планирани **РПШ – ом**

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| 08. 10. 2024. Угледни час: “Наполеоново доба”, утврђивање, VII разред  20. 05. 2025. Реализовани тематски дан у V разреду: „Митови, епови и легенде“. |

Посећени семинари (Унети назив семинара, обавезни / изборни, број сати)

|  |
| --- |
| * 04.01.2025. „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. К3, К23, П5, 8 сати. |

Остале активности утоку школске године:

|  |
| --- |
| **Задужења на почетку 2024/2025. године:**   * Председник Школског одбора * Координатор Тима за праћење ГПШ и сајта Школе; * Члан Тима за међупредметну компентенцију и предузетништво * Члан Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања   **У току школске године:**   * Председник комисије за попис учила и опреме * Члан комисије за избор Ђака генерације * 12.09.2024. Обележавање значајних датума: 15. септембар Дан заставе и нацијоналног јединства * 12.09.2024. **Слушалац на седници Наставничког већа: „Очување и унапређење менталног здравља деце и осталих“, предавач: Вера Пашћан.** * 08. 10. 2024. Угледни час: **“**Наполеоново доба”, утврђивање, VII разред, часу присуствовали директорка Љиљана Јекић, психолошкиња Вера Пашћан, вероучитељ Илија Трипић * 22. 10. 2024. Обележавање значајних датума: 21. октобар Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату * 29.10.2024. Часу историје присуствовао просветни саветник Ђоко Петровић у VIII разреду. * 07. 11. 2024. Обележавање значајних датума: 11. новембар Дан примирија у Првом светском рату * 10. 12. 2024. Вебинар: “Презентација уџбеника за седми разред основне школе” * 19. 12. 2024. Посета предметних наставника IV1 “Историја, учитељица живота”, обрада * 19. 12. 2024. Посета предметних наставника IV2 “Историја, учитељица живота”, обрада * 30.12.2024. Реализована противпожарна обука. * 04.01.2025. Присуство семинару: „Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“. К3, К23, П5, 8 сати. * 22. 01. 2025. Вебинар: Презентација уџбеника „Вулкан знање“, 1 сат * 29. 01. 2025. Вебинар: “Са Гуглом на часу: Од традиције до иновације“, 1 сат * 11.02.2025. Посета часу: Промене у привреди, друштву и култури током друге половине XIX века, утврђивање, часу присуствовале директорка Школе Љиљана Јекић и психолошкиња Вера Пашћан у VII разреду * 13. 02. 2025. Обележавање значајних датума: 15. фебруар Дан државности * 04. 03. 2025. Посета предметних наставника III1 “Прошлост, садашњост, будућност”, обрада * 10. 04. 2025. Обележавање значајних датума: 10. април дан сећања на Доситеја Обрадовића, српског просветитеља и првог министра просвете * 15. 04. 2025. Посета предметних наставника IV1 “Први и Други светски рат”, утврђивање * 15. 04. 2025. Посета предметних наставника IV2 “Први и Други светски рат”, утврђивање * 30. 04. 2025. Посета предметних наставника III2 “Квиз знања”, утврђивање * 08. 05. 2025. Обележавање значајних датума: 9. мај Дан победе над фашизмом * 20. 05. 2025. Реализовани тематски дан у V разреду: „Митови, епови и легенде“ * 26. 06. 2025. Прегледач на завршном испиту предмета историја, главна група прегледача |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ВЕСНА РАДИЋ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Географија | V | 36 | 36 |
| Географија | VI | 72 | 71 |
| Географија | VII | 72 | 71 |
| Географија | VIII | 68 | 67 |
| укупно |  | 248 | 245 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Географија | Припремна настава за полагање пријемног испита | VIII | 10 | 10 |
| Географија | Додатна настава | VII | 18 | 18 |
| Географија | Допунска настава | VII | 18 | 18 |

Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| -Тематски дан, представљен на часу географије у шестом разреду „Описивање спољашњег и унутрашњег простора“-06.06.2025. године. |

Професионална оријентација: Списак наставних јединица реализованих током године

|  |
| --- |
| Програм професионалне оријентације представила сам ученицима шестог,седмог и осмог разреда, кроз часове редовне наставе географије и часова одељенске заједнице.Списак наставних јединица налази се у извештају професионалне оријентације. |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| 1.“Видим,дефинишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“4. 1. 2025. год. 8 сати |

Остале посете часовима (посете директора школе, школског психолога, посете часовима угледне наставе код колеге...)

|  |
| --- |
| **I Посете директора школе, школског психолога**  -09.12.2024.Посета часу седмог разреда директора школе Љиљане Јекић и школског психолога Вере Пашћан |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| \*Припрема ученика за такмичење  \*Посета четвртом разреду у школи у Доњој Борини и ИО у Брасини  \*Посета трећем разреду у школи у Доњој Борини и ИО у Брасини  \*Члан тима за културне делатности и извођење ученичких екскурзија  \* Координатор тима за план и подршку ученицима  \*Члан стручног већа друштвених наука  \*Члан Одељенског већа  \*Прегледач на завршном испиту  \*Учешће на стручном скупу“ Од не може до може“  \*Учешће на стручном скупу“ Презентација уџбеника географије за седми разред“  \*Учешће на стручном скупу“ Комуникација, минско или подстицајно поље“  \*Учешће на стручном скупу“ Презентација уџбеника Географије за седми разред основне школе, Вулкан знање“  \*Учешће на стручном скупу „Неуспех као корак ка успеху: Динамика идентитета у основи школског неуспеха“  \* Учешће на стручном скупу “Социоемоционално учење- Чија је одговорност?“  \*Учешће на стручном скупу“ Шта нас покреће:љубав, рад, знање, стрпљење“  \*Учествовање у прирпреми радова за хуманитарни базар у оквиру обогаћеног једносменског рада  \* Изложбе радова: мој завичај, број становника насеља и моделовање небеских тела  \*“Дан обрнутих улога“ Час географије одржала ученица осмог разреда , Николина Максић, ученица осмог разреда. |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Музичка култура | V | 72 | 72 |
| Музичка култура | VI | 36 | 36 |
| Музичка култура | VII | 36 | 36 |
| Музичка култура | VIII | 34 | 34 |

Остали облици образовно васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано | Одржано |
| Музичка култура | хор | V ,VI,VII, VIII | 36 | 36 |
| Музиком кроз живот | Слободна наставна активност | V | 36 | 36 |

Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом

Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована

|  |
| --- |
| Одржан угледни час у ОШ,,Стеван Филиповић” Радаљ |

Посећени семинари

Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати

|  |
| --- |
| Семинар:04.01.2025.ОШ,,Браћа Рибар»ИО Брасина-Видим, интервенишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља-К3,К23;П5/ЗУОВ 8 БОДОВА;  Вебинар: 29.01.2025. Са Гуглом на часу-Од традиције до иновације у сваком предмету-1 бод;  Семинар:24.05.2025. Средња школа М.Зворник-Методе и облици ефикасне наставе и учења- К2,К11,К23; П3-8 бодова |

Остале посете часовима (посете директора школе, школског психолога, посете часовима угледне наставе код колеге...)

|  |
| --- |
| 21.10.2024.Посета часу 8.разред-психолог Вера Пашћан и директор школе Љиљана Јекић  Наставна јединица-Опера у Италији; буфо опера; белканто стил (обрада, обнављање);  11.12.2024. Одржан час у IV1 разреду-Н.ј.Зима-обрада  16.12.2024. Одржан час у IV2 разреду-Н.Ј.Зима-обрада  30.12.2024. Проив-пожарна обука (слушалац)  07.04.2025. Одржан час у IV1 разреду-Покажи шта знаш-утврђивање  07.04.2025. Одржан час у IV2 разреду-Покажи шта знаш-утврђивање  22.04.2025. Одржан час у III2 разреду-Васкршња песма-обрада  28.04.2025. Одржан час у III1 разреду-Синоћ је куца лајала-обрада |

Остале активности у току школске године

|  |
| --- |
| **29.11.2024.** Обележавање Дана школе-приредба  Извођење песама хорски 1. ,,Дан школе“  2. ,,Другарство“ 6 бодова  **27.01.2025.** Обележавање школске славе Свети Сава-приредба  Извођење песама хорски 1. Химна Светом Сави  2. ,,Свечаност“ 6 бодова  **31.01.2025.** Извештај са семинара ,,Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања-спречавање трговине децом К2,П3 1 бод ( слушалац);  **Вођење педагошке документације.**  **Члан актива већа вештина.**  **Организовање школских приредби у сарадњи са осталим колегама.**  **Рад у ОШ,,Стеван Филиповић“ Радаљ, ОШ,,Никола Тесла“ Велика Река, Средња школа Мали Зворник;**  **Нисам била у могућности у овој школској години да будем присутна у већини различитих видова организовања наставе, угледним часовима и слично, због рада и у другим школама и преклапања распореда часова.`** |

Наставник Музичке културе: Јелена Богдановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЦЕ МАРИЦЕ МИТРОВИЋ

У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Редовна настава: биологила, хемија и ликовна култура

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Биологија | V | 72 | 72 |
| Биологија | VI | 72 | 72 |
| Биологија | VII | 72 | 72 |
| Биологија | VIII | 68 | 64 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Хемија | VII | 48 | 48 |
| Хемија | VIII | 48 | 48 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Ликовна култура | V | 72 | 72 |
| Ликовна култура | VI | 36 | 36 |
| Ликовна култура | VII | 36 | 36 |
| Ликовна култура | VIII | 34 | 23 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Домаћинство | VIII | 34 | 34 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Час одељењског старешине | VIII | 36 | 35 |

Допунска настава, додатна настава и припрема за такмичење

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Биологија  Допунски рад | V, VI, VII и VIII | 36 | 35 |
| Биологија  Додатни рад | V, VI, VII и VIII | 36 | 35 |

**Иновативни модели наставе планирани ШРП – ом**

**Уписати назив наставне јединице, рбр. часа, разред и одељење у којем је реализована**

|  |
| --- |
| **Тематски дани:**  06.06.2024. - тематски дан "Уређење школског простора"  Дан обрнутих улога:  16.12.2024., ликовна култура, 2.час, реализатор часа ученик осмог разреда Дарко Живановић  17.12.2024., биологија, 6.час, реализатор часа ученик осмог разреда Анђела Матић |

**Посећени семинари**

**Унети назив семинара, обавезни/изборни, број сати**

|  |
| --- |
| 1. „Видим, интервенишем, и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“, 4.1.2025., К3,23; П5; број бодова 8, Доња Борина |

**Остале активности у току школске године**

|  |
| --- |
| **1. Уредно вођење документације.**  **2.Такмичења и спортске активности**  Пружање помоћи у организацији  \*јесењи крос - 17.10.2024 – пратња ученицима  \*јесења седмица спорта - пратња ученицима  \*пролећни крос - 12.06.2025. - пратња ученицима  **3.Посете и реализација изложби и приредби у школи:**  04.10.2024. Постављена изложба ученичких радова под слоганом - Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан!  10.10.2024., радионица Управљање осећањима„Дан менталног здравља“, 5.разред  28.11.2024. Поводом обележавања Дана школе постављена изложба ученичких радова у ИО Брасини.  29.11.2024. Поводом обележавања Дана школе изведена приредба у ИО Брасини.  24.01.2025. Поводом обележавања школске славе Светог Саве постављена изложба ученичких радова у холу ИО Брасини.  27.01.2025. Поводом обележавања школске славе Светог Саве изведена приредба у ИО Брасини.  \*30.5.2025. – учешће у реализацији хуманитарне продајне изложбе  **4. Реализација часова у предметној настави**  **31 –**25.04.2025., биологија – Кретање ствара звук  30.04.2025., француски језик – Les mots francais gue tu connais  **32 –10**.04.2025., биологија – Светлост и сенка  15.05.2024., француски језик – Квиз знања  **41** - 17.12.2024., биологија, „Човек је део природе, свесно и друштвено биће“  12.12.2024. ликовна култура, „Цвеће“, топле и хладне боје  31.03.2025., биологија – „Пушење или здравље“  14.04.2025., француски језик- „Лепоте француског језика“  **42** - 10.12.2024., биологија – „Моја домовина“  18.04.2024., биологија – Дам планете земље  19.12.2024., ликовна култура – „Цвеће“, топле и хладне боје  14.04.2025., француски језик, „Лепоте француског језика“  **5.Посете часовима:**  23.9.2024. – хемија, седми разред, Рад у хемијској лабораторији. Мерење, часу присуствовали директор Љиљана Јекић и психолог Вера Пашћан.  29.10.2024., Биологија, 5.разред, „Дисање и размена гасова“, часу присуствовао просветни саветник Ђоко Петровић  **6.Предавања:**  12.09.2024. Слушање предавања на седници Наставничког већа на тему - Очување и  унапређење менталног здравља деце и младих - предавач Вера Пашћан  **7. Радионице, професионална орјентација:**  11.3.2025., Професионална оријентација: На прелазу у средњу школу., часу присуствовала стручни сарадник,  27.5.2025. – Сексуално узнемиравање, часу присуствовала стручни сарадник,  11.11.2024. - професионална орјентација, 7.разред  25.11.2024. - професионална орјентација, 7.разред  22.10.2024. - професионална орјентација, 8.разред  25.11.2024. - професионална орјентација, 8.разред  30.10.2024. - професионална орјентација, 5.разред  9.12.2024. - професионална орјентација, 5.разред  2.6.2025. - професионална орјентација, 5.разред  **8.Тимови и комисије**  Члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања  Члан Тима за подршку ученицима  Руковођење Одељењским већем предметне наставе  Члан Стручног већа природних наука и вештина  Члан Наставничког већа  Дежурство – уторак |

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЦЕ ЈЕЛЕНЕ ВУКОВИЋ***

***У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано | Одржано |
| Ликовна култура | V/1 | 72 | 69 |
| Ликовна култура | VI/1 | 36 | 36 |
| Ликовна култура | VII/1 | 36 | 36 |
| Ликовна култура | VIII/1 | 34 | 34 |

Посећени семинари (Унети назив семинара, обавезни / изборни, број сати)

|  |
| --- |
| * 19.11.2024. ,,Од не може до може: Подршка развоју деце” трибина, Завод за унапређивање образовања и васпитања, 1 сат и 15 минута, 1 бод. |

Остале активности у току школске године:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 19.11.2024. Вебинар: ,,Од не може до може: Подршка развоју деце” трибина, Grupa Klett Srbija, 1 сат 15 минута. * 15.4.2025. Присуство седници Наставничког већа. * Посете часовима у 3. и 4. разреду.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 31 | Зорица Илић | 8.5.2025. 5.час | Ликовна култура | | 32 | Радмила Караклић | 22.4.2025. 5.час | Ликовна култура | | 41 | Славка Илић | 24.4.2025.  5. час | Ликовна култура | | 42 | Бранко Бошковић | 29.4.2025.  3. час | Ликовна култура |  * 10.6.2025. Присуство седници Наставничког већа. * 18.6.2025. Присуство седници Наставничког већа. |

\*Напомена: Ступила у радни однос 31.3.2025.

Наставница ликовне културе:

Јелена Вуковић

***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЦЕ НИКОЛИНЕ ПИСИЋ***

***У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ***

**Николина Писић, наставник хемије**

Редовна настава

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Разред и одељење | Планирано\* | Одржано |
| Хемија | VII | 72 | 70 |
| Хемија | VIII | 68 | 66 |
| УКУПНО |  | 140 | 136 |

Остали облици образовно-васпитног рада

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Облик о-в рада\* | Разреди и одељења | Планирано\* | Одржано |
| Хемија | Додатна  настава | VII | 0 | 0 |
| Хемија | Допунска настава | VII | 9 | 9 |
| Хемија | Додатна  настава | VIII | 9 | 9 |
| Хемија | Допунска настава | VIII | 9 | 9 |
| УКУПНО |  |  | 27 | 27 |

\*НАПОМЕНА: Нису реализовани сви редовни часови часови јер је распуст почео једну седмицу раније. У седмом и осмом разреду нису реализована по 2 часа. У седмом разреду није било заинтересованих ученика за додатну наставу. Предметни наставник у радном односу од 26.03.2025.

|  |
| --- |
| **Наставне и ваннаставне активности:**  1. Присуство седници Наставничког већа 15.04.2025.  2. Присуство седници Наставничког већа 10.06.2025  3. Присуство седници Наставничког већа 18.06.2025.  4. Изложба ''Витамини'' 15.05.2025. **6 бодова** |

Наставница хемије:

Николина Писић

# 11. Остали извештаји

## 11.1. Извештај о заштити животне средине

У протеклој школској години било је више еколошких активности, како на часовима редовне наставе, ваннаставних активности и обогаћеног једносменског рада. Обележени су значајни еколошки датуми радионицама и изложбама. У више наврата су ученици наше школе организовали продајне изложбе предмета од рециклираних сировина:

30. 5. 2025. године – Хуманитарна продајна изложба.

## 11.2. Извештај о реализацији програма здравствене заштите ученика

Годишњим програмом рада планиране активности у току школске 2024/25. године реализоване су углавном кроз сарадњу са Домом здравља Мали Зворник. Сарадњом са педијатриском службом ученици су преко школе обавештавани о редовним систематским прегледима и вакцинацији, по потреби су ученици упућивани на ванредни здравствени преглед пред спортске активности и пре извођења вишедневних екскурзија. Такође, координисан је систематски преглед предшколаца пред упис у први разред са заказивањем термина за упис у школи. Ученици су редовно обавештавани преко школе о терминима и за стоматолошке прегледе.

Међупредметна компетенција „Одговоран однос према здрављу“ била је заступљена кроз велики број часова редовне наставе, као и радионице на ЧОС које су држале одељењске старешине и стручни сарадник.

Сарадња са МУП-ом у реализацији пројекта „Основе безбедности деце“ је реализована у терминима који су договарани са школом.

## 11.3. Извештај о реализацији програма социјалне заштите ученика

На основу Годишњег програма рада и његове динамике у току школске 2024/25. године, спровођена (остваривана) је социјална заштита ученика, као и остале сличне активности у смањеном обиму:

1) обезбеђивањем подршке ученицима из породица са поремећеним социјалним односима- током школске године, кроз индивидуално-саветодавни рад, у сарадњи са Центром за социјални рад;

2) подршка деци из осетљивих група

3) помоћ ученицима са проблемима у понашању- током школске године, кроз индивидуални и групни саветодавни рад;

4) подршка новим ученицима из Русије при прилагођавању на нове социјалне услове;

5) сарадњом са Центром за социјални рад- писање и слање дописа о ученицима за које су тражили мишљења из школе у појединим доменима.

## Резултати завршног испита у школској 2024/2025. години

Завршни испит у школској 2024/25. години спроведен је у просторијама ИО Брасина због радова на згради матичне школе. Ученици су били распоређени у једној просторији, фискултурној сали. Заједно са ученицима били су и чланови Комисије за спровођење завршног испита и одељењски старешина пре почетка испита.

Резултати завршног испита из српског језика

Ученици осмог разреда радили су Завршни испит из српског језика у понедељак 23. јуна 2025. године. Завршни испит је радило 12 ученика. Сви ученици су положили испит. Просечан број поена из српског језика је 9.54.

Резултати завршног испита из математике

Ученици осмог разреда радили су Завршни испит из математике у уторак 24. јуна 2025. године. Свих 12 ученика је радило завршни испит и сви су положили тест. Просечан број поена из математике је 7.50.

Резултати завршног испита из изабраног предмета

Ученици су у среду 25. јуна 2025. године радили Завршни испит из изабраног предмета. Сви ученици, њих 12 су изабрали географију. Просечан број поена из географије је 11.71.

Ниједан ученик није радио прилагођени тест по ИОП-у.

Сви ученици осмог разреда су уписали једну од жељних школа из листе жеља.

Детаљна анализа резултата завршног испита школске 2024/2025. године ће бити урађена након објављивања резултата на сајту Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања са упоредном анализом на општинском, окружном и републичком нивоу.

# 12. Пилот пројекат „Обогаћени једносменски рад“

Већ шесту годину за редом, ученици наше школе имају прилику да учествују у различитим облицима активности у оквиру обогаћеног једносменског рада. Циљ ових активности јесте да се различитим моделима рада пружа додатна образовно – васпитна подршка у учењу и развоју ученика. Ученици на овим активностима остају после наставе и бирају активности према својим интересовањима.

У току школске 2024/25.године, у оквиру обогаћеног једносменског рада, ученицима су понуђене бројне активности које код ученика развијају креативност, здраве стилове живота, финансијску писменост.

|  |  |
| --- | --- |
| АКТИВНОСТ И ПРЕДАВАЧ | ЦИЉ, ЗАДАЦИ И ГРУПА |
| Ковчег с језичким благом – Сузана Секулић | Циљ ове активности је припрема и реализација представе поводом обeлежавања дана школе  Оспобљавање ученика да радећи у тиму ефикасно и конструктивно учествују у активностима,  Подстицање ученика да изразе своју креативност и машту  Поштовање различитости и особености сваког појединца,  Развијање културе дијалога, ненасилне комуникације и побољшање школског етоса  Неговање говорне и сценске културе ученика  Поштовање различитости сваког појединца  Неговање  ненасилне комуникације  Група: Ученици шестог и осмог разреда |
| Пусто острво - Гордана Врачевић | Циљ ове активности јесте оспособљавање ученика да се сналазе у непредвиђеним животним околностима.  -Ученици су упоређивали живот у прошлости са савременим начином живота, решавали проблеме и оснажили способност за заједничке подухвате, били креатори игре, користили различите изворе информација, неговали одговоран однос према околини.  Група: ученици другог и трећег разреда. |
| Финансијска писменост – Сања Маврак | Циљ ове активности је развијање концепта финансијског управљања у реалним животним ситуацијама.  Оспособљавање ученика за одговорно доношење одлука о куповини, за самостално одлучивање о повољностима промене новца код различитих привредних субјеката, за управљање новцем коришћење дозвољеног минуса.  Упознавање ученика са осигурањем као једним од облика смањења ризика од непогоде и штедње.  Оспособљавање ученика за осмишљавање и организацију одељењског путовања.   * Група: Ученици 5. разреда |
| „Живот пун лепоте“ – Вера Пашћан | **ЦИЉ**: Лични и социјални развој ученика кроз активности усмерене на откривање лепоте и задовољства у свакодневним активностима, кроз игру, унапређене односе са другима, квалитетно провођење слободног времена, исхрану, креативне радове и огледе, стил облачења и понашања, културне активности.  Група: Ученици 1. и 3. разреда |
| „Играње и знање“ – Милосав Марковић | Циљ ове активности јесте да се путем игре ученици  ближе упознају са тимским радом, са својом околином, историјом свога народа, али и са географијом и историјом далеких народа. Ученици су учили да кроз забаван начин спреме себи оброк у природи. У школском дворишту матичне школе су подигли путоказ који показује правац и дудаљеност околних места: Споменика на Гучеву, Краљевца, Камена девојка,  Ученици су са предметним наставником прошетали до сеоске воденице где су се упознали са историјеом, топонимима, флором и фауном тог места и спремили себи ручак на отвореној ватри. Кроз свакодневну игру се стицали нова знања и вештине   * Група: Ученици од 5.до 8.разреда |
| Новинар у савременим медијима – Александра Станковић | Ученици разумеју потребу за интернет новинарством, пишу и уређују текст, обрађују слику, креирају школски електронски часопис. Поред дефинисања интернет новинарства, ученици су се бавили критеријумима и поделама интернет новинарства, затим језиком и етиком у интернет новинарству, уочавали су карактеристике доброг часописа, али и одлике доброг новинара, давали су предлоге садржаја електронског часописа, смишљали назив часописа, бавили се његовим дизајном. Као резултат тог рада, објављен је четврти број часописа „Рибар“.   * Група: Ученици од 5. до 8.разреда |
| Путујемо светом- Весна Радић | Циљ активности јесте развијање концепта логичког размишљања у реалним животним ситуацијама. Оспособљавање ученика за самостално истраживачки рад , управљање ресурсима, упознавање ученика са различитим облицима рада.  Група: Ученици од 5. до 8. разреда |
| Машта башта може свашта- Марица Митровић | Циљ активности је развијање самосталног мишљења и учење кроз игру.Обогаћење речника и развој креативности кроз игру.Самостално истраживачки рад, уметност кроз сликање писање лепих стихова.  Група: Ученици од 5. до 8. разреда. |

Извештај урадили наставници и Тим праћење реализације Годишњег плана рада школе и за уређивање сајта школе у саставу:

1. Марковић Милосав, координатор

2. Пашћан Вера, школски психолог

3. Тадић Светлана, учитељица

4. Јекић Љиљана, директорка школе

5. Сања Маврак, учитељица

6. Александра Станковић, наставница